

A Vörösmarty Mihály Könyvtár

2013.ÉVI MUNKATERVE



8000 SZÉKESFEHÉRVÁR, BARTÓK BÉLA TÉR 1.
MAGONY IMRE IGAZGATÓ

Tartalom

1.1.	Alapdokumentumok változásai	3
1.2.	Szervezeti átalakítások	3
1.3.	Személyi változások	4
1.4.	Az intézményvezetésben várható változások	4
3.1.	Gyarapítás – apasztás – gondozás, ellenőrzés – védelem. (Folyóiratok, audiovizuális és elektronikus dokumentumok esetében is kérjük bemutatni.).....	7
3.2.	Feldolgozás, állományfeltárás (feltárás mértéke).....	8
4.1.	Felnőtt könyvkölcsönző részleg	11
4.2.	Olvasóterem.....	13
4.3.	Audiovizuális és számítógépes részleg.....	15
4.4.	Gyermekrészleg	17
5.1.	Nyitva tartás (heti nyitvatartási idő, hétfői nyitva tartás, tervezett változások).....	19
5.2.	Tagkönyvtárak	20
5.2.1	Béla király téri Tagkönyvtár.....	20
5.2.2	Budai úti Tagkönyvtár.....	21
5.2.3	Széna téri Tagkönyvtár.....	21
5.2.4	Sziget utcai Tagkönyvtár.....	21
5.2.5	Zentai úti Tagkönyvtár	22
5.2.6	Zsolt utcai Tagkönyvtár	22
5.3.	Tervezett jelentős eszköz-beszerzések	23
6.1.	Elektronikus könyvtár – digitalizálási tevékenységek.....	24
7.1.	Fejlesztések.....	24
7.2.	Hazai pályázatok.....	25
7.3.	uniós forrású pályázatok:	26
8.1.	Rendezvények.....	26
5.2.7	Audiovizuális és számítógépes részleg	30
5.2.8	Gyermekrészleg.....	31
5.2.9	Béla király téri Tagkönyvtár.....	33
5.2.10	Budai úti Tagkönyvtár.....	33
5.2.11	Széna téri Tagkönyvtár.....	34
5.2.12	Sziget utcai Tagkönyvtár.....	35
5.2.13	Zentai úti Tagkönyvtár	36
5.2.14	Zsolt utcai Tagkönyvtár	37
8.2.	Tervezett PR tevékenységek (akciók, kampányok stb.).....	38
8.3.	Tervezett kiadványok, szakmai publikációk	38
8.4.	Menedzsment tevékenység bemutatása	38
9.1.	Kötelempéldány szolgáltatás; ODR használat	40
9.2.	Könyvtári együttműködés szervezése	41
9.3.	Kisebbségi könyvtári ellátás	41
9.4.	Statisztikai adatszolgáltatás	41
12.1.	Bevételi és kiadási előirányzatok tervezett alakulása	42

I. SZERVEZETI KÉRDÉSEK

1 2013. évben tervezésre kerülő szervezeti átalakítások, személyi változások, alapidokumentumok módosításai, stb.

1.1 Alapidokumentumok változásai

Alapító Okirat: Az intézmény új, egységes szerkezetű Alapító Okirata – a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézmények átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény 2. § (1) bekezdésének rendelkezése értelmében - **2012. 01. 01-én lépett hatályba** és ezzel egyidejűleg a Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtárnak a Fejér Megyei Önkormányzat Közgyűlése által az 562011. (I.18.) számú önkormányzati határozata alapján kiadott, 2011. január 18-án kelt, egységes szerkezetű Alapító Okirata hatályát veszítette.

Az új Alapító Okirat értelmében:

- 2013. január 1. napjától a megyeszékhely megyei jogú városok területén lévő **a megyei könyvtárak** a feladat ellátásához rendelkezésre álló személyi, tárgyi és pénzügyi feltételek egyidejű átadásával a megyei intézményfenntartó központoktól a **megyei jogú városok fenntartásába** kerültek.
- Ennek értelmében a **Vörösmarty Mihály Megyei Könyvtár** a Fejér Megyei Intézményfenntartó Központtól **Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat fenntartásába** került. Az intézmények átadását rögzítő megállapodást felek 2012. december 15. napján aláírták, az átadás-átvétel a törvényi előírásoknak megfelelően zajlott.
- Tekintettel arra, hogy a vonatkozó törvény alapján a megyei könyvtár a települési könyvtári feladatokat is ellátja, ezért Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat **Közgyűlése 2012. december 31.** napjával a **Városi Könyvtárat** a jogszabályok előírásainak megfelelően **beolvadással megszüntette. Jogutódja** -az új költségvetési intézmény- 2013. január 1. napjától **Vörösmarty Mihály Könyvtár néven működik** az önkormányzat fenntartásában.
- A **Székesfehérvári Intézményfenntartó Központ** ellátja az önállóan működő és gazdálkodó Vörösmarty Mihály Könyvtár **gazdasági szervezeti feladatait**.

Az új költségvetési intézmény létrehozása és az új Alapító Okiratban foglaltak szükségessé teszik:

- Új Szervezeti és Működési Szabályzat,
- Könyvtárhasználati Szabályzat (mellékleteként a díjszabás),
- Gyűjtőköri Szabályzat,
- Küldetésnyilatkozat,
- Minőségpolitikai Nyilatkozat elkészítését.

1.2 Szervezeti átalakítások

A szervezeti átalakítások tervezése folyamatban van. A fő szempontok a racionális és gazdaságos működést szem előtt tartva kerülnek meghatározásra. Mivel ez a feladat rendkívül sokrétű és szerteágazó, döntést csak gondos mérlegelés után lehet hozni.

1.3 Személyi változások

A Városi Könyvtár beolvasztása után a Vörösmarty Mihály Könyvtár létszáma 77 (8 órás) státusz, mivel a 3 fő gazdasági feladatokat végző munkavállaló kikerült a létszámból.

Foglalkoztatottak száma

Foglalkoztatottak		Városi Könyvtár 2012 tény	GO kiszervezése után 2013.01.01 tény	Megyei Könyvtár 2012 tény	Vörösmarty Mihály Könyvtár 2013. terv	
Engedélyezett szakmai összlétszám (fő, töredék is lehet) összlétszám (fő)		34	31	46	77	
<i>Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)</i>		5	4	4	8	
Szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	28	28	30	58
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	27,5	27,25	29,5	56,75
	Egyéb	<i>összesen</i>	1	1	7	8
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	6,5	7,5
	<i>Mindösszesen</i>	<i>összesen</i>	29	29	37	66
		<i>átszámítva teljes munkaidőre (4+6)</i>	28,5	28,25	36	64,25
	<i>az Egyéből felsőfokú végzettségű</i>	<i>összesen</i>	1	1	2	3
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1,5	2,5
Egyéb (nem szakmai) munkakörben alkalmazott		<i>összesen</i>	7	4	11	15
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	5,5	2,75	10	12,75
Mindösszesen:		<i>összesen</i>	36	33	48	81
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	34	31	46	77

1.4 Az intézményvezetésben várható változások

Az intézmény jelenlegi igazgatója megbízással látja el feladatát 2013. március 31-ig. A szervezeti struktúra kialakítása folyamatban van, az új Szervezeti és Működési Szabályzat fogja tartalmazni a könyvtár vezetői struktúráját.

II. SZAKMAI MŰKÖDÉS

2 Alapító okiratban megfogalmazott feladatok tervezése

A **Vörösmarty Mihály Könyvtár** (telephelyei: Budai út 44-46., Széna tér 16., Sziget u. 1., Mészöly Géza u. 1., Zsolt u. 34., Zentai út 8., III. Béla király tér 1., Oskola u. 7.) **feladatai:**

- Gondoskodik a nyilvános könyvtári ellátás biztosításáról, a közművelődési és közgyűjteményi feladatok ellátásáról.
- Az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló 73/2003. (V.28.) Korm. rendelet alapján az ODR keretében működő szolgáltató megyei könyvtár.
- A Kult. tv. 55 §-a szerinti közkönyvtári ellátást biztosítja a székhely szerinti önkormányzat részére, továbbá elvégzi a megye egész területére a Kult. tv. 66 §-ában meghatározott megyei könyvtári feladatokat és pedagógiai szakkönyvtári feladatokat végez. Ennek keretében:
 - Állományát és szolgáltatásait használói igényének figyelembe vételével folyamatosan fejleszti, gondozza, alakítja, rendelkezésre bocsátja.
 - Alapszolgáltatásként biztosítja intézményeinek látogatását, a szabadpolcos térbe kihelyezett dokumentumok helyben használatát, a hagyományos és számítógépes állományfeltáró eszközök használatát.
 - Biztosítja a helyismereti, helytörténeti információk gyűjtését, rendszerezését, használatra bocsátását.
 - Rendezvényeket, kiállításokat, könyv- és könyvtárhasználati foglalkozásokat, vetélkedőket, irodalom- és könyvtár népszerűsítő rendezvényeket, kiállításokat szervez.
 - Működteti a könyvtárak szolgáltatásai alapján létrejövő, önszerveződő közösségeket.
 - Együttműködik szociális feladatokat ellátó intézményekkel, civil szervezetekkel hangos könyvek, irodalomajánlás, házi kölcsönzés formájában.
 - A megye egész területére vonatkozóan ellátja a megyei kötelempéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokat.
 - Szervezi a megye területén működő könyvtárak együttműködését.
 - Végzi és szervezi a megye nemzetiséghez tartozó lakosainak könyvtári ellátását.
 - A települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt.
 - Szervezi a megyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását.
 - Könyvtárellátási szolgáltatásokat nyújt a települési nyilvános könyvtári szolgáltatások megszervezéséhez.
 - Működteti a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert.
 - Megállapodás alapján igénybe vehető szolgáltatásokat nyújt a Kult. tv. 64§ (3) bekezdésében megjelölt könyvtári szolgáltató helyen nyújtott könyvtári szolgáltatások megszervezéséhez a települési önkormányzatok számára.
 - Koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését, minősítésének előkészítését.
 - Ellátja az ODR-ről szóló Korm. rendeletben a szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatokat.

3 Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása

Jelen pillanatban nincs tervben infrastrukturális fejlesztés.

4 Gyűjteményszervezés – állományépítés

Tervezett gyarapítás 2013

Gyarapítás	Megyei Könyvtár 2012. évi tény	Városi Könyvtár 2012 évi tény	Vörösmarty Mihály Könyvtár 2013. évi terv	változás %-ban az előző év- hez képest
Gyarapításra tervezett összeg (Ft)	5.845.715	7.632.372	17.816.000	+50,35%
- ebből könyv (Ft)	3.350.909	5.069.592	11.316.000	+25,6%
- ebből folyóirat (Ft) <i>(kurrens folyóiratok)</i>	2.494.806	2.562.780	5.650.000	+10,49%
- ebből elektronikus dokumentum (Ft)	16.310	-	850.000	+5112%
Tervezett gyarapodás (db és méter) <i>Az idén induló mozgókönyvtári beszerzés itt nem szerepel!</i>	790 db vásárlásból (40 méter)	3.053db (150 méter)	4000db vásárlásból (200 méter)	+47%
- ebből kötelepéldány (db)	410 db (ebből 354 tan- könyv) (6 méter)	-	460 db (ebből 400 tankönyv) (6 méter)	+12%
- ebből nemzetiségi dokumentum (db)	63 db (1 méter)	-	100 db (3 méter)	+59%

4.1 Gyarápítás – apasztás – gondozás, ellenőrzés – védelem. (Folyóiratok, audiovizuális és elektronikus dokumentumok esetében is kérjük bemutatni.)

A **feldolgozó osztály** az állományalakító csoporttal (5 fő) és a helyismereti csoporttal (2 fő) látja el a feladatait. A helyismereti csoport munkáját alkalmanként egy fő olvasószolgálatos adminisztrátor kolléga segíti. Munkaügyi szempontból az osztályhoz tartozik a rendszergazda is, aki a saját feladatkörén túl – lehetőség szerint a helyismereti munkában is részt vesz. Az osztály tagjai heti rendszerességgel a délutános műszakban hetente egy délutánon az olvasószolgálati munkában is szerepet vállalnak. Részt vesznek a könyvtári pályázatok tervezésében, megvalósításában, a könyvtári programok tervezésében, lebonyolításában.

Az állományalakító csoport fő feladata az állománygyarápítás, állományapasztás, állománybavétel, a Textlib számítógépes adatbázis indexeinek karbantartása, a tanulmánykötetek analitikus feltárása, az állománygyarápítási javaslatok összeállítása.

Felelős: Budayné Németh Anna – Harmat József – Kálmánné Heim Ágnes – Márky Balázs – Szentkeresztiné Saáry Krisztina

A helyismereti csoport fő feladata a napi sajtófigyelés, a könyvtárba járó magyar nyelvű lapok helyismereti tárgyú cikkeinek feldolgozása (gépelés, tárgyszavazás), kivágatok készítése.

Felelős: Szönyegi Hajnalka – Virág Miklósné

A 2013-as év három jelentős feladata:

- A volt városi könyvtári feldolgozó osztály integrálása a központi könyvtárban működő feldolgozó osztályhoz:
Munkaköri leírások elkészítése, a személyek munkavégzési helyeinek kijelölése.
A központi könyvtár és a fiókkönyvtárak állománygyarápítási módszerének kidolgozása és megvalósítása.
Felelős: Budayné Németh Anna – Harmat József – Kálmánné Heim Ágnes – Márky Balázs – Szentkeresztiné Saáry Krisztina
- A volt városi könyvtár Textlib katalógusának integrálása a központi rendszerbe, és az ezzel járó problémák kezelése, megoldások, a kötet, példány adatok, információkereső nyelvek, segédállományok tekintetében.
Felelős: Budayné Németh Anna – Harmat József – Kálmánné Heim Ágnes – Márky Balázs – Szentkeresztiné Saáry Krisztina
- A kistéleplések könyvtári ellátásával járó szerzeményezési, feldolgozói feladatok meghatározása, szervezése, majd lebonyolítása, együttműködés keretében a módszertani könyvtárosokkal.
Felelős: Budayné Németh Anna – Harmat József – Kálmánné Heim Ágnes – Márky Balázs – Varga Éva – Iszak Ferencné

További tervek:

A könyvtár új gyűjtőköri szabályzatának elkészítése.

Felelős: Márky Balázs

Az Országos Idegennyelvű Könyvtár közreműködésében a 120.000 Ft értékű dokumentum állománybavétel és feltárása. Az összeg a nemzetiségi könyvtári ellátásra célzott támogatás keretében jelenik meg.

A 22/2005. (VII. 18.) NKÖM rendelet értelmében el kell készíteni a muzeális dokumentumok szakszerű kezelésére vonatkozó szabályokat.

Felelős: Harmat József - Márky Balázs

A Textlib adatbázisban történő szerzeményezés és állományba vétel fejlesztését célzó szerzeményező modul beállításának lehetőségét vizsgáljuk.

Felelős: Márky Balázs

A helyi nyomdák termékeit függetlenül attól, hogy kötelespéldányként érkezett vagy vásároltuk, a Fejér megyei gyűjtemény részeként feldolgozzuk.

Felelős: Virág Miklósné

A helyismereti vonatkozású nem hagyományos dokumentumokról biztonsági másolatokat készítünk, illetve vizsgáljuk, hogy a lebonyolításba bevonható-e az Audiovizuális és számítógépes részleg.

Felelős: Varga Zsuzsanna

A Fejér megyei személyiségek adatait korábban MS-DOS-os verziójú CDS/ISIS adatbázisban rögzítettük. A rendszergazdával közösen átkonvertáljuk a benne tárolt adatokat szöveges formátumra, ezzel előkészítjük az adatbázis tartalmának a honlapon történő későbbi megjelentését. Vizsgáljuk, hogy a szöveges tartalmat miképpen lehetne megjeleníteni a könyvtárhasználók felé.

Felelős: Szönyegi Hajnalka - Virág Miklósné - Varga Zsuzsanna – Márky Balázs

A személyi adatbázis (Fejér megyei személyiségek) építésének újratervezése, és a kivitelezés elkezdése annak kapcsán, hogy az ISIS adatbázis már nem építhető tovább, és a 2010-2012-es évben elkészített leírások számítógépes feldolgozása még nem történt meg. A cédulák elkészítése folytatódik.

Felelős: Szönyegi Hajnalka - Virág Miklósné - Varga Zsuzsanna – Márky Balázs

Legalább egy könyvtáros betanítása a helyismereti, helytörténeti munkára. A munka jellege, sajátosságai miatt több év kell ahhoz, hogy a megfelelő módon, a gyűjtemény tartalmához méltóan lehessen gyarapítani és gondozni az állományt. A csoport mindkét tagja néhány éven belül nyugdíjba vonul.

Felelős: Márky Balázs

4.2 Feldolgozás, állományfeltárás (feltárás mértéke)

A Textlib rendszerbe még be nem került bekötött időszak kiadványok feltárása.

Felelős: Kálmánné Heim Ágnes

Folyamatosan végezzük a Textlib számítógépes adatbázisban a Pedagógiai fiókkönyvtár állományának feltárását, valamint szakmai tanácsadással segítjük a fiókkönyvtári kollégák munkáját. Rendszeresen a fiókkönyvtárban is feltárást végzünk.

Felelős: Budayné Németh Anna – Kálmánné Heim Ágnes

A könyvtár állományában lévő idegen nyelvű könyvek leírásait a Textlib adatbázisban ellátjuk a mű nyelvének megjelölésével.

Felelős: Budayné Németh Anna – Harmat József – Kálmánné Heim Ágnes

A hangoskönyv és egyéb verses irodalmi hangzó anyagok tartalmi feltárását visszamenőleg, és a jövőre vonatkozóan módosítjuk.

A zenei tárgyszavak mellett az adott műre jellemző, nyomtatott szépirodalmi kiadásokkal azonos információkereső kifejezések is kiadásra kerülnek.

Felelős: Kálmánné Heim Ágnes – Márky Balázs

Folytatni kívánjuk a CD lemezek szakrend szerinti raktározását az audiovizuális és számítógépes részleggel.

Felelős: Márky Balázs - Audiovizuális és számítógépes részleg részéről: Kissné Nagy Mónika

Elvégezzük az újonnan bekötött folyóiratok feltárását a Textlib számítógépes adatbázisban.

Felelős: Kálmánné Heim Ágnes

Kivágatok készítése, a kivágat gyűjtemény építése.

Felelős: Szentkeresztiné Saáry Krisztina

A könyvtárba érkező könyveket – helyismereti szempontból – folyamatosan feltárjuk. A látókönyvbe kerülő helyi kiadványok beszerzésére folyamatosan gondot fordítunk.

Felelős: Szönyegi Hajnalka - Virág Miklósné

A fotótárban található képanyag képeihez feliratokat készítünk, és folytatjuk a bejelentést.

Felelős: Szönyegi Hajnalka

A könyvtár által szervezett rendezvényeken történő részvétel, az előkészítéstől a lebonyolításig, külön, a konkrét rendezvényekhez kapcsolódó egyeztetések alapján.

Felelős: Márky Balázs

A Gárdonyi Géza Művelődési Házzal közösen tervezett Ikarus kiállításához anyag, fényképek válogatása.

Felelős: Szönyegi Hajnalka

Az NKA pályázatok kivitelezése, bővebben lásd a 7. pontban.

Felelős: Márky Balázs

5 Tájékoztatószolgálat, tájékoztató eszközök

Olvasószolgálati munka

Az osztály huszonhat főből áll. 23 fő nyolc órában, egy fő hat órában dolgozik. Két fő öt órában délután a ruhatári feladatkört látja el.

A létszámhiány miatt a kollégák folyamatosan helyettesítenek a különböző részlegekben.

Az osztály dolgozóinak legfontosabb feladata az olvasók kiszolgálása. Ennek érdekében dokumentumokat kölcsönöznek, hosszabbítanak, visszavesznek, előjegyeznek. Tájékoztatnak, irodalomkutatásokat készítenek, könyvtárközi kölcsönzést bonyolítanak nemcsak az olvasók, hanem más könyvtárak számára is. Az olvasók kéréseit telefonon, vagy online módon is teljesítik. Kezelik a könyvtári bevételeket (beiratkozási díj, késedelmi díj, kártérítés stb.) és hetente elszámolnak vele. Feladatuk a statisztikai adatok folyamatos gyűjtése, melyet az olvasószolgálat osztályvezető-helyettese összegez. Részt vesznek a könyvtári pályázatok tervezésében, megvalósításában, a könyvtári programok tervezésében, lebonyolításában.

Mint azt a beszámolóban már említettük, a finanszírozási nehézségek következtében hozott intézkedések az olvasószolgálati forgalmi adatokban is éreztették hatásukat. Éppen ezért, idén kiemelt figyelmet kell fordítanunk a 20 - 59 éves korosztályra.

Minden lehetőséget meg kell ragadnunk, hogy felkeltsük az érdeklődést és új tagokat toborozunk könyvtárunk számára. Ennek érdekében, lehetőségeinkhez mérten 2013-ban is csatlakozni kívánunk az országos rendezvényekhez.

- Február 5-én másodszer is csatlakozunk a Safer Internet Day (Biztonságos Internet nap) világszerte megrendezésre kerülő rendezvényhez, melynek az idei évben témája online játékok és kötelezettségek.

- Március 20. és 27. között részt veszünk az Informatikai és Könyvtári Szövetség országos rendezvénysorozatán, az Internet Fiestán.
- Csatlakozunk a 14. Kortárs Művészeti Fesztiválhoz, amelyen a kortárs művészetek számos ága képviselteti magát.
- Hagyományainknak megfelelően részt veszünk a 84. Ünnepi Könyvhéten. Az idei év rendkívül fontos a könyvtár életében, hiszen Székesfehérvár lesz a központi rendezvények színhelye, a program szervezésével pedig könyvtárunkat bízta meg az önkormányzat.
- Az Informatikai és Könyvtári Szövetség által kezdeményezett, „Összefogás a Könyvtárakért” című, hagyományosan egy héten át tartó, országos rendezvénysorozathoz szintén csatlakozni fogunk. Könyvtárunk idén is Fejér megye könyvtári programjainak szervezését és megrendezését fogja vállalni. A program célja 2013-ben a családok megszólítása lesz, melyre változatos, színes könyvtár- és olvasásnépszerűsítő rendezvényekkel fogunk készülni.

Kultúrákövetítő programjaink keretei között az évfordulós eseményekhez, világnapokhoz kötődve olvasásnépszerűsítő programokat szervezünk. Az Európai Unió által meghirdetett olvasáskultúra fejlesztése pályázat keretében foglalkozásokat tervezünk a 14-18 éves korosztályú olvasóink számára. TÁMOP-3.2.4.B-11/1-2012-0003 „Tudásdepó-Expressz – Országos könyvtári szolgáltatások bővítése, fejlesztése az oktatás és képzés támogatásának érdekében” pályázat megvalósításával, melynek során oktatási intézményekbe szerveznek előadókat az olvasás népszerűsítésére és az olvasáskultúra fejlesztésére. A rendezvények 2013-2014-ben valósulnak meg.

Folyamatos kapcsolatot tartunk fenn a város és a megye középiskolaival. Tájékoztatjuk az oktatási intézményeket rendezvényeinkről, a könyvtárlátogatásra érkező középiskolás csoportoknak bemutatjuk könyvtárunkat és szolgáltatásainkat. Felajánljuk segítségünket a különféle középiskolai vetélkedőkhöz, igény esetén ajánló irodalomjegyzéket készítünk a szervezők számára. A középiskolás korosztály érdeklődését ezen túl különböző foglalkozásokkal, hagyományos és internetes vetélkedőkkel próbáljuk felkelteni.

Könyvtárosaink az egyes iskolákat felkeresik, továbbá ellátogatnak más közösségi intézményekhez, pl. nyugdíjas klubokhoz is.

Kiemelt figyelmet fordítunk a fogyatékkal élők könyvtári ellátására és informálására, mellyel elősegítjük az elektronikus társadalomba történő beilleszkedésüket.

A közönségkapcsolatok erősítése, fejlesztése kiemelt feladat. 2012-ben elindult az új könyvtári portál, amely segítséget nyújt a színvonal emelésében. A portál működtetésével, folyamatos gondozásával szeretnénk az olvasók részére érdekesebbé tenni a könyvtárat, minél jobban magunkra irányítani az érdeklődők figyelmét.

Új és meglévő szolgáltatásainkat, rendezvényeinket közösségi honlapokon (pl. a könyvtár Iwiw és Facebook oldalán) is meghirdetjük, a jelenlétünkre nagyobb hangsúlyt fektetünk.

A média segítségével arra törekszünk, hogy a megye sajtóanyagaiban (nyomtatott, elektronikus és on-line sajtóban) tovább növeljük ismertségünket. A térség időszaki kiadványaiban szeretnénk minél többször beszámolni a könyvtár életéről, szolgáltatásairól, hogy minél többen tudomást szerezzenek tevékenységünkről.

További lépéseket teszünk az olvasók helyismeretét, önálló könyvtárhasználatát támogató egységes és hatékony tájékoztatási szisztéma fejlesztésére, információs kiadványok, szórólapok, valamint a honlapunkon megjelenő információs formák segítségével.

Új szolgáltatások bevezetése előtt célzott olvasói igényfelmérést végzünk. A jelentkező igények alapján elindított szolgáltatásról információs anyagot készítünk, s minden lehetséges módon népszerűsítjük az újdonságokat.

Az olvasószolgálati munka hatékonyságának növelése, az olvasói szokások nyomon követése érdekében a statisztikai adatokat folyamatosan gyűjtjük (látogatók regisztrálása, helyben használat, távhasználat, Internet-használat, referenz kérdések, fénymásolás, helyben kölcsönzés, csoportok regisztrálása stb.). A munkanaplók vezetése az egyes részlegek számára külön-külön is kötelező. Az adatokat, melyeket minden részleg havi, negyedéves és éves bontásban összesít, folyamatosan elemezzük, összehasonlítjuk korábbi időszakok adataival. Az eredmények tükrében, ha szükséges, változtatásokat kezdeményezünk.

5.1 Felnőtt könyvkölcsönző részleg

A részleg hét könyvtáros, négy raktáros és két ruhatáros kollégával látja el feladatait, egyikük önkéntesként dolgozik. A részleg munkatársai az Audiovizuális részlegben délutános műszakban felváltva vesznek részt.

Fő feladat: Az osztály dolgozóinak legfontosabb feladata a 14 év feletti olvasók kiszolgálása.

A 2012. évi statisztikai adatokból nyert információk alapján idén kiemelt feladatunk lesz a 25-49 éves korosztály számára könyvtárunk és szolgáltatásaink népszerűsítése.

A korábbi Uniós pályázat segítségével kialakításra került az új, interaktív könyvtári portál. A kollégák a főoldal közérdekű információinak, állománynépszerűsítő tájékoztatóinak, az aktuális programok, kiállítások, újdonságok, hírek, fényképes programbeszámolók megjelenítésében működnek közre.

Határidő: folyamatos

Felelős: a részleg munkatársai

A felnőtt könyvkölcsönző első szintjén idén is könyvajánlókat készítünk a jeles napokhoz kapcsolódva. Ezen túl különböző, érdekes témákban összegyűjtött dokumentumokkal hívjuk fel olvasóink figyelmét állományunkra.

Határidő: folyamatos

Felelős: Juhász Éva

Továbbra is kiemelt figyelmet fordítunk a szabadpolcos állományra, folyamatosan törekedve arra, hogy olvasóink a legfontosabb, legfrissebb dokumentumokat megtalálják. Az állományunk nagy része a raktárakban található, ezért különösen fontos szerepe van az olvasói érdeklődés felkeltésében a különféle eseményekhez, évfordulókhöz készült kiállításoknak, könyvajánlásoknak, illetve a raktárban „elfekvő”, de érdeklődésre számot tartó könyvek bemutatásának.

Határidő: folyamatos

Felelős: a részleg munkatársai

Folytatjuk a felnőtt könyvkölcsönző állományának felülvizsgálatát, az elavult, elhasználódott dokumentumokat kivonjuk a forgalomból. Elvégezzük a selejtezésre szánt dokumentumok összegyűjtését, törlési jegyzékre felvitelét.

Határidő: folyamatos

Felelős: Herkner Éva – dr. Kovácsné Mukrányi Ibolya – Vasné Borsos Beáta

A megváltozott jelzetű dokumentumokat összegyűjtjük és egyeztetjük a feldolgozó- és állományalakító osztállyal, a jelzeteket javítjuk.

Határidő: folyamatos

Felelős: Török Gabriella – Juhász Éva

Gondozzuk az olvasói nyilvántartást. Ellenőrizzük az új beiratkozók adatait, az öt évnél régebben nálunk járt olvasók beiratkozási lapjait selejtezzük.

Határidő: folyamatos

Felelős: Herkner Éva – Kneifel András

A felszólításokat heti rendszerességgel küldjük ki a késésben lévő olvasóknak. Amennyiben három felszólítás ellenére sem hozzák vissza a dokumentumokat, két tértivevényes levél kiküldése után megindítjuk a peresítést. A Pedagógiai fiókkönyvtár késedelmes olvasóinak ügyeit is a felnőtt könyvkölcsönzőben kezeljük.

Határidő: heti, havi rendszerességgel folyamatos

Felelős: Kihal Zita – Vasné Borsos Beáta – dr. Kovácsné Mukrányi Ibolya

Az olvasóink által kért, de állományunkban nem megtalálható dokumentumokat más könyvtárraktól könyvtárközi kölcsönzés kereti között biztosítjuk olvasóinknak.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Kovácsné Mukrányi Ibolya – Baráth Katalin

Más könyvtárraktól érkezett könyvtárközi kéréseket teljesítjük.

Határidő: folyamatos

Felelős: Vasné Borsos Beáta – Kihal Zita

A Könyvtárellátó ÚK jegyzéke alapján állománygyarapítási javaslatot teszünk.

Határidő: folyamatos

Felelős: Herkner Éva

A rendezvényekkel kapcsolatos utólagos feladatokat (fényképes dokumentáció, látogatók adatainak rögzítése) elvégezzük, melyből év végén képes beszámoló készül.

Határidő: folyamatos

Felelős: Juhász Éva

Állandó feladat a kölcsönzésből visszakerült, rongálódott könyvek javítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Molnár Ágnes – Kecskés Natália

A megrongálódott könyveket köttetésre irányítjuk. A köttetésre átadás és az átvétel kötési lista alapján történik.

Határidő: negyedévente

Felelős: Herkner Éva – Vasné Borsos Beáta

Mindennapos feladat a raktárak rendjének fenntartása.

Határidő: folyamatos

Felelős: 1-2 raktár – Magyar József; 3-4 raktár – Takács Józsefné

Tovább építjük a tájékoztató munkát segítő kiegészítő katalógusokat: irodalomkutatások katalógusa, jeles napok katalógusa, stb.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Kovácsné Mukrányi Ibolya – Török Gabriella – Juhász Éva

Irodalomkutatásokat végzünk az Országos Középiskolai Tanulmányi Verseny helyismereti témaköréhez, iskolai feladatokhoz, évfolyam- illetve szakdolgozathoz.

Határidő: folyamatos

Felelős: Török Gabriella

Az elkészült irodalomkutatásról jegyzéket állítunk össze, melyből egy válogatást a honlapon is megjelenítünk. A jegyzéket folyamatosan frissítjük.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Kovácsné Mukrányi Ibolya – Gáncs Ilona

Az olvasószolgálati részlegekben összegyűjtött statisztikai adatokat havi, negyedéves és éves bontásban összesítjük, a beszámolókhöz, statisztikához előkészítjük.

Határidő: havi, negyedéves, éves összesítéssel

Felelős: dr. Kovácsné Mukrányi Ibolya

Az év folyamán ismét több rendezvényt fogunk szervezni. Sor kerül író-olvasó találkozókra, csatlakozunk az országos rendezvénysorozatokhoz, például a Kortárs Művészeti Fesztivál, az Ünnepi Könyvhét, a Márai-program, az őszi „Összefogás a könyvtárakért” stb. programjaihoz, melyek reményeink szerint egyre több érdeklődőt fognak vonzani könyvtárunkba. Kiemelt jelentőségű a TÁMOP-3.2.4.B-11/1-2012-0003 „Olvass velünk – olvass többet” pályázat megvalósítása. A felnőtt könyvkölcsönző szűkös volta miatt, legtöbb rendezvényünknek idén is az olvasóterem ad otthont.

Határidő: folyamatos

Felelős: Vasné Borsos Beáta – a részleg munkatársai

A rendezvények plakátjait elkészítjük.

Határidő: folyamatos

Felelős: Vasné Borsos Beáta

A különböző rendezvényekhez, tanfolyamokhoz kapcsolódó témákban könyvajánlókat készítünk, melyek segítségével ösztönözzük olvasóinkat dokumentumaink kölcsönzésére.

Határidő: folyamatos

Felelős: a részleg munkatársai

Tovább ápoljuk kapcsolatunkat az Egyesült Királyság nemzetközi szervezetével, a British Councilal. Az együttműködési megállapodás szerint Gateway UK tájékoztató pontot működtetünk, statisztikai adatokat szolgáltatunk, kiállításokat, vetélkedőket, programokat szervezünk.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kihal Zita

5.2 Olvasóterem

Az olvasóteremben a feladatokat két könyvtáros, két raktáros és két fő ruhatáros látja el, akik közül az egyik önkéntes. Egy könyvtáros adminisztrátor a munkák során besegít az olvasótermi munkákba.

Fő feladat: A könyvtárosok feladata a 14 éven felüli korosztály tájékoztatása a helyben használható könyvek, folyóiratok mikrofilmek, adatbázisok segítségével.

A kötési pályázat miatti csúszás következtében az olvasóterem számára a kötést csak március végén kezdi el a kötészet. A napilapok, hetilapok, folyóiratok előkészítése folyamatosan a kötészet kapacitása szerint történik.

Felelős: Takács Józsefné – Zahoretz Éva

Kötési jegyzékek készítése folyamatosan, a kötészet kapacitása szerint.

Felelős: Lászlóné Lakner Lilla

A raktárakban a KR/OT-s könyvek rendjének ellenőrzése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Zahoretz Éva – Fülöp Tamás

Kurrens folyóirat-jegyzék elkészítése.

Határidő: március, illetve szeptember

Felelős: Lászlóné Lakner Lilla – Baráth Katalin

A folyóiratok előző évfolyamának leválogatása a papucsokból.

Határidő: március-április

Felelős: Zahoretz Éva – Fülöp Tamás

A tékában tárolt időszak kiadványokból az aktuális évek kiválogatása selejtezésre, eladásra. Jegyzék készítése a Helyismereti csoport számára, a megjelöltek felküldése kivágásra. A folyóiratok selejtezése vagy eladásra előkészítése és a raktározás szervezése.

Határidő: április

Felelős: Zahoretz Éva – Fülöp Tamás

Az elektronikusan elérhető folyóiratok jelszavainak, kódjainak aktualizálása.

Határidő: április

Felelős: Lászlóné Lakner Lilla

Az új NKA lista alapján az időszak kiadványok lemondása és rendelése.

Felelős: Baráth Katalin

A megszűnt és a szünetelő időszak kiadványok sorsának felkutatása, reklamálása. A polcok, papucsok feliratainak, katalógusok, kardex lapok aktualizálása.

Határidő: április

Felelős: Baráth Katalin - Takács Józsefné

Az önkormányzati lapok reklamálása.

Határidő: május

Felelős: Lászlóné Lakner Lilla - Baráth Katalin

Az olvasóterem nyári nyitva tartására a könyvek raktári rendjének átvizsgálása, ellenőrzése.

Határidő: június

Felelős: Lászlóné Lakner Lilla – Fülöp Tamás

A megye településein megjelenő lapok felkutatása, beszerzése.

Határidő: október

Felelős: Lászlóné Lakner Lilla – Baráth Katalin

Javaslatétel folyóirat rendelésre, rendelések elküldése.

Határidő: december

Felelős: Baráth Katalin - tagkönyvtárak

Az olvasóteremben 2013-ban is gyarapítani szeretnénk kézikönyvtárunk állományát az újonnan megjelenő lexikonokkal, szakkönyvekkel, leválogatjuk a már elavult információkat tartalmazó kézikönyveket.

Egész évben folyamatosan figyeljük az olvasói igényeket a folyóirat-rendelés és a kézikönyvtár bővítése szempontjából. Érkeztetjük, és szükség esetén reklamáljuk a napi-, hetilapokat, folyóiratokat.

A cserelapos dokumentumokat az érkezés után a lehető legrövidebb időn belül aktualizáljuk.

A kötetet által bekötött napi-, hetilapokat, folyóiratokat ellenőrizzük, miután a feldolgozó osztály bejelentette, folyamatosan a helyükre soroljuk.

A statisztikai adatokat folyamatosan gyűjtjük, a munkanaplót vezetjük. Az adatokat havi, negyedéves és éves bontásban összesítjük.

Határidő: folyamatos

Felelős: Baráth Katalin – Lászlóné Lakner Lilla

Fölös példány jegyzékek, Új Könyvek jegyzékének figyelése, javaslattétel a hiányok pótlására, illetve beszerzésre.

Felelős: Baráth Katalin

5.3 *Audiovizuális és számítógépes részleg*

A részleg két könyvtáros munkatárssal látja el feladatait. A délutános műszakban a Felnőtt könyvkölcsönző részlegről érkező, szolgálatot teljesítő kolléga személye változó, ezért a részleg munkálataiért a két állandó kolléga felel.

2013-ban is fontos népszerűsíteni az audiovizuális és számítógépes részleg szolgáltatásait, a nem hagyományos dokumentumok kölcsönzését. Minden programról, amely az audiovizuális és számítógépes részlegben kerül megrendezésre, továbbá a részleg szolgáltatásairól tájékoztatjuk az érdeklődőket.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

Továbbra is figyelmet szeretnénk fordítani a hátrányos helyzetű olvasóinkra, elsősorban a nem látó, valamint a mozgásukban korlátozott olvasóinkra, akik az épület adottságai miatt nehezen, vagy egyáltalán nem tudják a második emeleten lévő részlegünket felkeresni. Nekik ajánljuk a dokumentumok házhoz szállítását, valamint az Interneten nyújtható távszolgáltatást.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

2013-ban az általános, és a középiskolás korosztály számára komoly- és könnyűzenei csoportfoglalkozásokat tartunk, ezzel is támogatva az iskolai zenei oktatást.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

Az óvodások zenei nevelését segítjük korosztályuknak szóló csoportfoglalkozásokkal, hangszerbemutatókkal, hangszerkészítéssel.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika

A számítógépes terem adottságait kihasználva foglalkozásokat tartunk a középiskolás korosztály részére az iskolai tanmenethez igazodva.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bagaméri András

Figyelemmel kísérjük a számítástechnikával kapcsolatos újdonságokat, és részlegünk, valamint a könyvtár adottságai szerint hasznosítjuk azokat.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bagaméri András – Kissné Nagy Mónika

Részt veszünk a könyvtári hírek könnyebb elérhetőségét biztosító RSS csatorna kialakításában, feltöltésében.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bagaméri András

A több éves hagyománnyal rendelkező, elsősorban a nyugdíjas korosztálynak szervezett számítógép-használati tanfolyamokat tovább folytatjuk a 2013. évben is. Az előzetes jelentkezések alapján az első félévben körülbelül 70 – 80 fő ismerkedhet meg részlegünkben a számítógép-kezelés alapjaival.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Lászlóné Lakner Lilla

Internetes vetélkedőinken az idei évben új témákat dolgozunk fel.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika

Létrehozunk a részlegünkhöz és az aktuális eseményekhez kapcsolódóan egy linkajánlót (pl. Lárke), valamint összegyűjtjük a zenei és számítógépes folyóiratok linkjeit.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

A 2012-ben hagyományteremtő céllal útjára indított „Könyvtáros titkos élete” című sorozatot folytatjuk, melyben a Fejér megyében élő, alkotó könyvtárosok mutatják be alkotó tevékenységük eredményeit. A sorozat keretein belül többek között lesz kiállítás, valamint zenei előadás.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika

Folytatjuk a CD lemezek szakrend szerinti raktározásának kialakítását a feldolgozó osztállyal együttműködve.

Felelős: Bagaméri András, Kissné Nagy Mónika – a Feldolgozó osztály részéről Márky Balázs

Feldolgozásra előkészítjük az úgynevezett lapkottákat, hogy ezzel minden kotta elérhető legyen a számítógépes rendszerben. A szerzői jogokat figyelembe véve megkezdjük a lapkották digitalizálását.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

Folytatjuk a 2009-ben megkezdett bakelit lemezek adatainak számítógépre való felvitelét. A munkálatokat a feldolgozó osztállyal együttműködve végezzük.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika, Bagaméri András – a Feldolgozó osztályról Márky Balázs

A még fel nem dolgozott bakelit lemezekről, a könnyebb tájékozódás érdekében, ajánlójegyzéket készítünk.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

A CD lemezek szakrend szerinti raktározását is folytatjuk.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika – a Feldolgozó osztályról Márky Balázs

A Pedagógiai Fiókkönyvtárból 2012-ben részlegünkbe átkerült műsoros videokazetták feldolgozását, rendszerezését is folytatjuk.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bagaméri András - a Feldolgozó osztályról Márky Balázs

Folyamatosan frissítjük a DVD gyarapodási jegyzékünket, új ajánlójegyzéket készítünk a „hangoskönyvekről”, melyeket a 2009-es évtől kezdve már nemcsak nyomtatott formátumban, hanem csatolt fájlként, e-mailben is hozzáférhetővé teszünk az érdeklődők számára.

Határidő: folyamatos

Felelős: Bagaméri András

Részlegünk internetes portálját, valamint a könyvtár facebook oldalát szerkesztjük, és gondozzuk. A statisztikai adatokat folyamatosan gyűjtjük, a munkanaplót vezetjük. Az adatokat havi, negyedéves és éves bontásban összesítjük.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

A Fejér megyében élő, a zenei élet különböző területein alkotó művészek, állományunkban található műveiről ajánlójegyzéket készítünk, melyet nemcsak nyomtatott formában, hanem csatolt fájlként, e-mailben is az érdeklődők rendelkezésre tudjuk bocsátani.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

5.4 Gyermekrészleg

A részleg feladatait két fő könyvtáros és egy fő könyvtáros asszisztens látja el.

Az itt dolgozók legfontosabb feladata a 14 év alatti korosztály igényeinek kiszolgálása: ennek érdekében dokumentumokat kölcsönöznek, hosszabbítanak, visszavesznek, előjegyeznek, tájékoztatnak. A gyermekek és szülők kéréseit nemcsak a hagyományos formában, de telefonon vagy online módon is teljesítik. Kezelik a könyvtári bevételeket (beiratkozási díj, késedelmi díj, kártérítés stb.) és hetente elszámolnak vele. Feladatuk a statisztikai adatok folyamatos gyűjtése. Rendszeresen foglalkozásokat tartanak, vetélkedőt szerveznek olvasóik számára. Részt vesznek a könyvtári pályázatok tervezésében, megírásában, megvalósításában, a könyvtári programok szervezésében, lebonyolításában.

A részleg feladatait két könyvtáros és egy adminisztrátor kolléga látja el.

A használói igények változásainak figyelemmel kísérése, ennek megfelelően a dokumentumállomány frissítése, a szolgáltatások népszerűsítése 2013-ben is kiemelt feladat.

Az elmúlt két évben a demográfiai mutatók romlása ellenére a gyermekrészlegben az olvasók száma csak minimálisan csökkent. Szeretnénk ismét növekedést elérni ezen a téren, minél több új olvasóval gyarapítva a gyermekkönyvtári tagok számát. Különös figyelmet fogunk fordítani a 6-10 éves korosztályra. Legfontosabb célunk, hogy beiratkozott olvasóink közül minél többen váljanak kölcsönző olvasóvá.

A babasarokban egyre több készségfejlesztő játékot találhatnak a kisgyermekes családok, a részleg munkatársai újabb játékokkal bővítették a szolgáltatásaikat.

A látogatottság növelése érdekében ebben az évben is alapvető feladat a könyvtári foglalkozások és rendezvények szervezése, csatlakozva a különféle világnapok, évfordulók, országos rendezvénysorozatok nyújtotta lehetőségekhez. Az Európai Unió által meghirdetett folyamatban lévő pályázat segítségével különböző korosztálynak szóló programsorozatokat indítunk.

Az új Gyermekkönyvtári honlap folyamatos frissítésével, a rendezvények, programok és könyvek ajánlásával a kamasz korosztályt is szeretnénk megtartani az olvasóink között. A hagyományos könyvtári foglalkozások, író-olvasó találkozók mellett ezért interneten a megyében működő nagyobb közkönyvtárak és iskolai könyvtárak bevonásával szélesítjük a rendezvények hatókörét, és együttműködünk a MKE Gyermekkönyvtáros Szekcióval, valamint a Könyvtárostanárok Egyesületével. Részt veszünk az MKE 44. Vándorgyűlésén Egerben és a Magyar Olvasás Társaság által szervezett Népmese Napja ünnepségen.

A megújult könyvtári honlap gyermekkönyvtári alportáljának feltöltése adatokkal és információkkal.

Határidő: folyamatos

Felelős: Domoszlai Krisztina – Varga Lilla

Az évszaknak megfelelő dekoráció elkészítése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Domoszlai Krisztina

Statisztika elkészítése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Komlósiné Farkas Judit

Olvass velünk, olvass többet! - TÁMOP-3.2.4.B-11/1-2012-0003”: európai uniós pályázat városi és regionális szintű koordinálása

Határidő: folyamatos

Felelős: Varga Lilla

Megrongált; elhasználódott könyvek javítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Komlósiné Farkas Judit

Új könyvek szerelése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Komlósiné Farkas Judit

A 8. osztályosok átadása a felnőtt kölcsönzőnek.

Határidő: május

Felelős: Varga Lilla

Kézikönyvtár ellenőrzése, elhasználódott, megrongálódott könyvek törlése, a jótálló lapok betűrendezése, ellenőrzése. A 8. osztályosok jótálló lapjának ellenőrzése és átadása a felnőtt kölcsönzőnek.

Határidő: július

Felelős: Domoszlai Krisztina – Komlósiné Farkas Judit – Varga Lilla

Folyamatos feladatok egész évben:

- Iskolai és óvodai csoportoknak könyvtári órák tartása.
- A Gyermekkönyvtár portáljának folyamatos frissítése.
- Könyv- és fotókiállítás.

6 Könyvtári szolgáltatások

6.1 Nyitva tartás (heti nyitvatartási idő, hétvégi nyitva tartás, tervezett változások)

	Budai u.	Széna tér	Mészöly G. út	Zsolt u.	Sziget u.	Zentai u.	III. Béla király tér	Központi Könyvtár (minden részleg)
hétfő	Zárva	Zárva	Zárva	Zárva	Zárva	Zárva	13.30-17	13-18
kedd	11-19	11-19	9-12 és 13-19	9-12 és 13-19	13-19	12-16	13.30-17	10-18
szerda	11-19	11-19	13-19	13-19	13-19	12-16	13.30-17	10-18
csütörtök	11-19	11-19	13-19	13-19	13-19	12-16	10-12.30 és 13.30-17	10-18
péntek	11-19	11-19	13-19	13-19	13-19	12-16	10-12.30 és 13.30-16	10-18
szombat	10-17	10-17	10-12 és 12-30-17	10-17	12-17	ZÁRVA	ZÁRVA	10-15
heti nyitvatartási idő (óra)	39	39	33,5	34	29	16	22,5	42
hétvégi nyitva tartás (óra)	7	7	6,5	7	5	0	0	5
munkaidőn túli nyitva tartás (óra)	n. a.	n. a.	n. a.	n. a.	n. a.	n. a.	-	-
nyári zárva tartási idő (munkanap)	n. a.	n. a.	n. a.	n. a.	n. a.	n. a.	40 nap az iskolai szünethez igazodva	30 nap, kivéve az Olvasóterem, ami nem zár be nyáron
szolgáltatóhelyek, fiókok száma	1	1	1	1	1	1	1	4
bevolt önkéntesek száma	n. a.	1	n. a.	n. a.	n. a.	n. a.	0	3

A statisztikai adatok kiértékelése, az olvasók érdekeinek mérlegelése után lehet csak az új nyitva tartást megállapítani.

6.2 *Tagkönyvtárak*

A tagkönyvtárak dolgozóinak legfontosabb feladata az olvasók kiszolgálása. Ennek érdekében dokumentumokat kölcsönöznek, hosszabbítanak, visszavesznek, előjegyeznek. Tájékoztatnak, irodalomkutatásokat készítenek, könyvtárközi kölcsönzést bonyolítanak nemcsak az olvasók, hanem más könyvtárak számára is. Az olvasók kéréseit telefonon, vagy online módon is teljesítik. Kezelik a könyvtári bevételeket (beiratkozási díj, késedelmi díj, kártérítés stb.) és hetente elszámolnak vele. Feladatuk a statisztikai adatok folyamatos gyűjtése, melyet az olvasószolgálat osztályvezető-helyettese összegez. Részt vesznek a könyvtári pályázatok tervezésében, megvalósításában, a könyvtári programok tervezésében, lebonyolításában.

6.2.1 Béla király téri Tagkönyvtár

A könyvtári feladatokat közösen ellátva két fő végzi.

Az igényekhez mérten segítőkészen tájékoztatjuk az olvasókat, és kölcsönözzük a dokumentumokat. A felmerülő, de éppen nem teljesíthető kéréseket könyvtárközi kölcsönzés útján, vagy előjegyzés után biztosítjuk. Rendszeresen vezetjük, és negyedévente, valamint év végén leadjuk a statisztikai adatokat.

Határidő: folyamatos

Felelős: Erdősi Ilona Erika – Bánhidi Csabáné

A Könyvtárellátó ÚK jegyzéke alapján a pedagógiai szakirodalomra koncentrálnak, a könyvtár leadja dokumentumigényét a Feldolgozó osztálynak.

Határidő: folyamatos

Felelős: Erdősi Ilona Erika – Bánhidi Csabáné

Az új könyveket a Textlib rendszerrel dolgozzuk fel. A tagkönyvtárban a példány adatokat rögzítjük és szükség esetén tárgyszavakkal és raktári jelzetekkel egészítjük ki.

Határidő: folyamatos

Felelős: Erdősi Ilona Erika – Bánhidi Csabáné

A tankönyvtár kötelepéldányokkal, és ajándék tankönyvekkel bővül. Az állomány helyben használható, a duplumpéldányai kölcsönözhetőek. Az új tankönyveket teljes egészében a tagkönyvtárban dolgozzuk fel. Folytatjuk a tankönyvtár tankönyveinek beírását a Textlib rendszerbe. A régebbi kiadású tankönyvek, vagy duplumpéldányok kikerülnek a kölcsönözhető állományba.

Határidő: folyamatos

Felelős: Erdősi Ilona Erika – Bánhidi Csabáné

A raktári katalógus előkészítési munkálatait a felnőtt kölcsönző munkatársaival közösen végzzük.

Határidő: folyamatos

Felelős: Török Gabriella – Bánhidi Csabáné

Folytatjuk a könyvek nyomtatott jelzettel való ellátását a 610-es szaktól.

Határidő: folyamatos

Felelős: Török Gabriella – Bánhidi Csabáné

A folyóirat állomány nyilvántartása

Határidő: folyamatos

Felelős: Erdősi Ilona Erika – Bánhidi Csabáné

Folyóiratok rendezése, a régebbi számok leválogatása és elhelyezése a folyóiratok retrospektív polcán.

Határidő: március

Felelős: Bánhidi Csabáné – Erdősi Ilona Erika

Az idei évben 100 db könyvet válogattunk le újrakötésre, valamint helyben javítjuk a még javítható könyveket.

Határidő: folyamatos

Felelős: Erdősi Ilona Erika - Bánhidi Csabáné

A selejtezést folytatjuk 2013-ban is. A rongált, az elavult dokumentumokat, a fölös-, és behajthatatlan példányokat töröljük az állományból.

Határidő: folyamatos

Felelős: Erdősi Ilona Erika – Bánhidi Csabáné

6.2.2 Budai úti Tagkönyvtár

Az olvasóterem és a kölcsönző könyvállományának ellenőrzését március 31-ig lezárjuk, elkészítjük a hiánylistát és előkészítjük a hiányzó dokumentumok törlését.

Az olvasószolgálat legfontosabb feladata 2013-ban is a könyvtárhasználók színvonalas, szakzerű kiszolgálása. Ezzel, valamint a szolgáltatások népszerűsítésével, és a rendezvények, foglalkozások szervezésével is fő célunk a könyvtárhasználók számának növelése. Reményeink szerint a működtetésben bekövetkező változtatásokat követően is lesz lehetőség új könyvtári dokumentumok beszerzésére, s ezzel a forgalmi adatok közül a kölcsönzők és a kölcsönzött dokumentumok számának növelésére.

6.2.3 Széna téri Tagkönyvtár

Az igényekhez mérten segítőkészen tájékoztatjuk az olvasókat, és kölcsönözzük a dokumentumokat. A felmerülő, de éppen nem teljesíthető kéréseket könyvtárközi kölcsönzés útján, vagy előjegyzés után biztosítjuk.

2012-ben nem tudtuk befejezni külső raktáraink átadását, ezt a munkát le kell zárunk. A feladat elvégzéséhez szükség lesz a feldolgozó osztály segítségére.

A raktározandó folyóiratok listájának áttekintése, a felesleges párhuzamosságok elkerülése érdekében.

6.2.4 Sziget utcai Tagkönyvtár

Az igényekhez mérten segítőkészen tájékoztatjuk az olvasókat, és kölcsönözzük a dokumentumokat. A felmerülő, de éppen nem teljesíthető kéréseket könyvtárközi kölcsönzés útján, vagy előjegyzés után biztosítjuk.

A gyermekek részére egész évben programokat szervezünk.

6.2.5 Zentai úti Tagkönyvtár

A megnövekedett számú könyvtári órákon az új és a régi könyvekre még jobban fel kell hívni a gyerekek figyelmét, hogy növekedjen a kölcsönzések és a kölcsönzött dokumentumok száma.

Újabb felnőtt és gyermek olvasók megismertetése a könyvtárral, ezzel a beiratkozott olvasók számának emelése.

A beiratkozott olvasók és látogatók kéréseinek teljesítése, ha szükséges fiókközi, vagy könyvtárközi kölcsönzéssel. Erre egyre nagyobb az igény.

Továbbra is felajánljuk az előjegyzés lehetőségét, ami szintén növekszik az utóbbi időben elektronikusan is.

A könyvtár állományának igény szerinti fejlesztése, főként a gyermek és ifjúsági irodalom terén. A felnőtt olvasók elsősorban a szépirodalom beszerzését javasolják.

A könyvállomány folyamatos rendben tartása, jelzetek pótlása, könyvek javítása.

A gyerekek részére készült rejtvényeket továbbra is havi rendszerességgel szerkesztjük a könyvtár honlapján. Az idei évben is fénymásoljuk, javítjuk és díjazzuk a sikeres megfejtéseket

Eseményekhez, ünnepekhez kapcsolódva folytatjuk kiállítások, könyvajánlások készítését a szűkös helyhez mérten.

A nyugdíjasok kedvét nekik szóló rendezvényekkel szeretnénk felkelteni (pl. természetgyógyászati előadásokkal).

A Zentai Úti Általános Iskolával meglévő jó munkakapcsolat megtartása erősítése, közös rendezvények szervezése ezután is.

Felelős: Müller Mária

6.2.6 Zsolt utcai Tagkönyvtár

Az igényekhez mérten segítőkészen tájékoztatjuk az olvasókat, és kölcsönözzük a dokumentumokat. A felmerülő, de éppen nem teljesíthető kéréseket könyvtárközi kölcsönzés útján, vagy előjegyzés után biztosítjuk.

Fölös- és selejtezésre váró könyvek leválogatása.

A szabadpolcos állomány informatívabb feliratokkal, jelzetekkel való ellátása.

Felnőtteknek szánt programjainkban, a már elismert és megszokott rendezvények mellett, szeretnénk újításokat.

Tervezünk egy székesfehérvári tudósokat, művészeket, írókat bemutató rendezvénysorozatot, amelynek keretében „élőben” találkozhatnak olvasóink azokkal a szerzőkkel, akiknek könyvei a polcon megtalálhatóak.

A Szent István Emlékév kapcsán rendezvényeinkkel részt veszünk a programsorozatban és felhívjuk látogatóink figyelmét e jeles évforduló fontosságára.

Irodalmi rendezvényeinket úgy állítottuk össze, hogy illeszkedjenek hagyományainkhoz, ünnepeinkhez, a városi és országos rendezvényekhez egyaránt.

Felelős: A tagkönyvtár dolgozói

6.3 Tervezett jelentős eszköz-beszerezések

Tervezett jelentős eszköz-beszerezések

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Számítógép			
- ebből olvasói	1	kb. 150 000	Budai úton meghibásodott, cserére lesz szükség
- ebből szerver	1	113 590	HP Microserver
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	2	27 700/db	2TB HDD
Router	1	14 900	TP-Link TL-WR1043ND
Vonalkód gyártó	1	85 000	Zebra Technological LP/TLP 2824 PLUS
Eszközbeszerezésre fordítható összeg összesen (Ft)		kb. 418 890	

A „Gyűjtemények védelmét szolgáló eszközök beszerzésére” című pályázatban igényelt 1.042.861 Ft támogatásból a Közgyűjtemények Kollégiuma 2012. 11. 26. - i ülésen 460.000 Ft támogatást ítelt meg. Az elnyert összegből tervezzük újabb plakáttároló szekrény és fényképtartó dobozok beszerzését, valamint a folyóiratraktárba Salgó polcok vásárlását.

Az új intézmény egységes működtetésének alapkövetelménye a volt Városi Könyvtár és a központi könyvtár integrált könyvtári rendszerének összevonása. Ennek költsége a fentiekén túl 1 millió Ft + ÁFA költséget jelent.

III. HOZZÁFÉRÉS ELŐSEGÍTÉSE

7 Könyvtárhasználat (Alapfeladatok – kiegészítő tevékenységek szöveges ismertetése)

7.1 Elektronikus könyvtár – digitalizálási tevékenységek

Székesfehérvár ünnepi éve alkalmából digitalizálni kívánjuk az 1939-ben kiadott Szarka Géza: Székesfehérvár ünnepi éve c. könyvet, s lehetőség szerint az 1938. év válogatott újságcikkeit. Az anyagot elektronikus úton közzétesszük.

Felelős: Szönyegi Hajnalka

Távrolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások tervezett fejlesztése

Szolgáltatás	2013-as fejlesztése I/N	Részletek
Honlap	Igen	A volt megyei és városi könyvtár közös felületének kialakítása a Vörösmarty Mihály Könyvtár portálján.
Adatbázisok	Igen	A két intézmény adatbázisainak egyesítése: az OPAC keresőfelülete bővül, egy helyen lesz látható a központi könyvtár és a tagkönyvtárak állománya is. A mozgókönyvtári ellátás miatt a községi könyvtáraknak beszerzendő dokumentumok letéti állományban láthatók lesznek az OPAC-ban. Olvasói adatbázis egyesítése
Referenz szolgáltatás	Igen	Tájékoztatás Skype-on az Audiovizuális részlegben.
Közösségi oldalak	Igen	Közös Facebook oldal készül.
Hírlevél	Igen	Folyamatosan töltjük föl az adatbázisban az olvasók e-mail címét, reményeink szerint idén elindulhat a hírlevél szolgáltatás.
RSS	Igen	Az Audiovizuális részleg munkatervében szerepel.

8 Tervezett fejlesztések, pályázatok

8.1 Fejlesztések

A Központi Könyvtárban nincs színes fénymásolási lehetőség, színes nyomtató is csak egy helyen – az Audiovizuális részlegben található. A nyomtatás költsége magas. A fénymásoló berendezések elavultak, van olyan, amelyik már egyáltalán nem javítható. A meglévő szkennerekkel ugyanez a probléma.

A volt Városi Könyvtár fiókjaiban az elmúlt évek során az Alba Kontakt Irodatechnikai cég kihelyezett tartós bérletre másoló-szkennelő berendezéseket. Az a tapasztalat, hogy ez a megoldás színvonalasabb szolgáltatást és költségmentesítést jelent.

A 2013. év elejétől öt új gép lízingelését tervezzük a központi könyvtár részlegeibe.

8.2 Hazai pályázatok

A Nemzeti Kulturális Alap pályázatán nemzetiségi könyvtári ellátásra, letéti ellátás keretében könyvtárunk 500.000 Ft-ot nyert, az összeg 2013-ban lesz felhasználható.

A Nemzeti Kulturális Alaphoz négy pályázatot nyújtottunk be, melyekből hármat nyertessé nyilvánítottak, így 2013-ban egy régi könyvet restaurálthattunk, száz időszi kiadványt fertőtleníthetünk, és új tárolókat vásárolhatunk a helyismereti dokumentumok számára.

1. A „Muzeális értékű időszi kiadványok portalanítására és fertőtlenítésére” címen igényelt 609.600 Ft támogatásból a Közgyűjtemények Kollégiuma 2012. 11. 26. - i ülésen 450.000 Ft támogatást ítelt meg.
2. A „Gyűjtemények védelmét szolgáló eszközök beszerzésére” címen igényelt 1.042.861 Ft támogatásból a Közgyűjtemények Kollégiuma 2012. 11. 26. -i ülésen 460.000 Ft támogatást ítelt meg.
3. A „Padányi Bíró Márton: Ünnepeket, diaetáknak alkalmosságával... mondott prédikációk – 1761 című kiadvány restaurálására” címen igényelt 579.120 Ft támogatásból a Közgyűjtemények Kollégiuma 2012. 11. 26. -i ülésen 450.000 Ft támogatást ítelt meg.

A Nemzeti Kulturális Alaphoz benyújtott pályázataink

Pályázati azonosító	Pályázat megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg	Megvalósulás	Megjegyzés
3545/00045 (2145/0054)	Könyvtári dokumentumok kötésére, újrakötésére a megye könyvtárai számára	650 000	650 000	2011.11.01- 2012.10.31	<i>Hosszabbítva 2013.04.30-ig.</i>
3505	Gyűjtemények védelmét szolgáló eszközök beszerzésére	1 042 861	460 000	2013.04.01- 2013.09.30.	<i>Folyamatban</i>
3511	Egyedi dokumentumok restaurálására, állományvédelmi munkálatok elvégzésére	579 120	450 000	2013.06.01- 2013.08.30	<i>Folyamatban</i>
3543	Muzeális értékű gyűjtemények védelmét szolgáló állományvédelmi szolgáltatásra	609 600	450 000	2013.03.01- 2013.04.30	<i>Folyamatban</i>
3542	Nemzetiségek által lakott települések könyvállományának gyarapítása	500 000	500 000	a szerződés még nem érkezett meg	<i>Folyamatban</i>

8.3 uniós forrású pályázatok:

A TÁMOP-3.2.4.B-11/1-2012-0003 „Tudásdepó-Expressz – Országos könyvtári szolgáltatások bővítése, fejlesztése az oktatás és képzés támogatásának érdekében” című projektünk közvetett célja, hogy az olvasáskultúra fejlesztésével támogassuk az oktatást. Közvetlen célunk, hogy növeljük a könyvtárba járók számát, ösztönözzük és népszerűsítsük az olvasást. Az olvasáskultúrát fejlesztő programoknak két fő célcsoportja van: a Közép-Dunántúli Régióban élő gyermek- és ifjúsági korosztály, valamint a leszakadó térségek felnőtt népessége. A projektet könyvtárunk a veszprémi Eötvös Károly Megyei Könyvtár és a tatabányai József Attila Megyei Könyvtár közösen bonyolítja le. 2012-ben a pályázat előkészítése történt meg, befejeződött a közbeszerzési eljárás, a tényleges munka azonban 2013-ban valósul majd meg.

Projekt az Európai Unió támogatásával az Európai Szociális Alap társfinanszírozásával

Pályázati azonosító	Pályázat megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg	Megvalósulás	Megjegyzés
TÁMOP-3.2.4.B-11/1-2012-0003	„Tudásdepó-Expressz – Országos könyvtári szolgáltatások bővítése, fejlesztése az oktatás és képzés támogatásának érdekében”. Olvass velünk, olvass többet” című projekt	46 724 900	46 444 900	2013.01.01-2014.01.01	<i>Folyamatban</i>

9 Közművelődési, PR és menedzsment tevékenységek tervezése

Az új, összevont könyvtár egységes arculatának a kialakítása elengedhetetlenül szükséges. A Szervezeti és Működési Szabályzat és mellékleteinek elkészülte után ezt a feladatot haladéktalanul el kell végezni.

9.1 Rendezvények

A Vörösmarty Mihály Könyvtár az év folyamán ismét több rendezvényt szervez. Sor kerül író-olvasó találkozókra, csatlakozik az országos rendezvénysorozatokhoz, például a Kortárs Művészeti Fesztivál, az Ünnepi Könyvhét, az őszi „Összefogás a könyvtárakért” stb. programokhoz, melyek reményeink szerint egyre több érdeklődőt fognak vonzani könyvtárunkba.

Felelősök:

- az Internet Fiesta és az Őszi összefogás megyei szintű koordinálása a módszertani csoport feladata.
- A központi rendezvények szervezésében és lebonyolításában minden osztály és tagkönyvtár részt vesz, a konkrét rendezvényekhez kapcsolódó egyeztetések alapján.

Felelős: külön egyeztetésen kijelölt kapcsolattartó

A rendezvényeket elsősorban pályázatokból nyert forrásokból valósítjuk meg. A rendezvények szervezésével legfőbb célunk, hogy növeljük olvasóink, látogatóink számát. Programjainkat minden korosztály érdeklődési körének figyelembe vételével szerkesztjük.

Kiemelt jelentőségű a TÁMOP-3.2.4.B-11/1-2012-0003 „Olvass velünk – olvass többet” pályázat.

Célcsoportok	„Olvass velünk, olvass többet!” - TÁMOP-3.2.4.B-11/1-2012-0003 programsorozat Székesfehérváron				
	Program elnevezése	Tervezett létszám	Alkalmok	Együttműködő partner, vagy helyszín	Szervező kolléga
Régió középiskolások korosztálya	Tudásbővítés irodalomból	25	5	Gróf Széchenyi SZKI, Szfvár	Budayné Németh Anna - Baráth Katalin - Juhász Éva
régióban élő ifjúsági korosztály	Középiskolások fokozott: élő irodalomóra	25	5	Tóparti Gimnázium, Szfvár	Budayné Németh Anna
régióban élő ifjúsági korosztály	Középiskolások fokozott: élő irodalomóra	25	5	Teleki Blanka Gimnázium, Szfvár	Budayné Németh Anna
Régió lakosai, diákjai 6-20 éves korig	Ments meg egy lelket, ments meg egy könyvet!: örökbefogadási programok a Herosz Állatmenhelyen	150	5	15 iskola részvételével	Varga Lilla - Domszlai Krisztina
Iskolások: 6-20 éves korig	Ments meg egy lelket, ments meg egy könyvet!: örökbefogadási programok a Herosz Állatmenhelyen ONLINE program	30	5	3 fős csapatok részvételével	Varga Lilla - Domszlai Krisztina - Varga Zsuzsanna
Régió 15-18 éves korosztály	Könyves kincskereső	120	1	Döntő (csapatok + családjak részvételével) Helyszín: Köfém Okt. és Közműv. Kp.	Juhász Éva - Török Gabriella
Régió középiskolások korosztálya	Könyves kincskereső ONLINE vetélkedő	30	5	3 fős csapatok részvételével	Juhász Éva - Török Gabriella - Varga Zsuzsanna
Régió általános iskolásai 12-14 éves korosztály	Könyvpara kortársokról kamaszoknak	120	1	Döntő (csapatok + családjak részvételével) Helyszín: Köfém Okt. és Közműv. Kp.	Varga Lilla - Domszlai Krisztina
Régió általános iskolásai 12-14 éves korosztály	Könyvpara kortársokról kamaszoknak ONLINE vetélkedő	30	5	3 fős csapatok részvételével	Varga Lilla - Domszlai Krisztina - Varga Zsuzsanna
Régió középiskolások korosztálya	Könyv a filmben: kedvenc filmadaptációim- irodalmi és filmes játék középiskolásoknak	30	5	Teleki Blanka Gimnázium, Szfvár Helyszín: Barátság Mozi	Kissné Nagy Mónika - Bagaméri András
Régió középiskolások korosztálya	Könyv a filmben: kedvenc filmadaptációim- irodalmi és filmes játék középiskolásoknak	90	3	3x1 önálló alkalom Helyszín: Barátság Mozi	Kissné Nagy Mónika - Bagaméri András
Fogyatékkal élő általános iskolások gyermekei	Modern klasszikusok kicsiknek	30	5	Ezredéves Ált. Isk., Szfvár 5 helyszínen: Ezredéves Ált isk, Széna téri ált Isk, Vízi-városi Ált. Isk, Tóvári Ált. Isk, VMMK	Domszlai Krisztina
Régió általános iskolásai	Mesék hetedhét határon	30	5	Széna téri Ált. Isk., Szfvár	Varga Lilla
Régió általános iskolásai	Mesék hetedhét határon	25	1	Vízi-városi Ált. Isk., Szfvár	Varga Lilla
Régió középiskolásai	A népi hangszerek világa	30	5	Kodály Zoltán Ált. Isk. és Gimn., Szfvár	Kissné Nagy Mónika
Régió 10-13 éves korosztálya	Természetről, egészségről a könyvtárban	25	5	István Király Ált. Isk., Szfvár	Kálmánné Heim Ágnes - Iszak Ferencné
Régió 10-13 éves korosztálya	Természetről, egészségről a könyvtárban	25	5	II. Rákóczi Ferenc Ált. Isk., Szfvár	Kálmánné Heim Ágnes - Iszak Ferencné

Célcsoportok	„Olvass velünk, olvass többet!” - TÁMOP-3.2.4.B-11/1-2012-0003 programsorozat Székesfehérváron				
	Program elnevezése	Tervezett létszám	Alakalom	Együttműködő partner, vagy helyszín	Szervező kolléga
Régió 10-13 éves korosztálya	Természetről , egészségről a könyvtárban	25	5	Tóvárosi Ált. Isk., Szfvár	Kálmánné Heim Ágnes - Iszak Ferencné
Régió 10-13 éves korosztálya	Természetről , egészségről a könyvtárban / Süni játszóház	30	1	István Király Ált. Isk., Rákóczi, István király és Tóvárosi Ált Isk. Szfvár részvételével. Helyszín a VMMK	Kálmánné Heim Ágnes - Iszak Ferencné
Régióban élő 14-18 éves fiatalok	Írásbeli kommunikációs foglalkozás	15	5	Árpád Szakképző Iskola és Kollégium, Szfvár	Budayné Németh Anna
14-18 éves korosztály	Önismereti (biblioterápiás) foglalkozás	12	5	Árpád - Szent István Szakképző, Szfvár	Kihal Zita
14-18 éves korosztály	Önismereti (biblioterápiás) foglalkozás	12	5	Árpád - Szent István Szakképző, Szfvár	Kihal Zita
14-18 éves korosztály	Önismereti (biblioterápiás) foglalkozás	12	5	Árpád Szakképző Isk. és Koll., Szfvár	Kihal Zita
14-18 éves korosztály	Önismereti (biblioterápiás) foglalkozás	12	5	Árpád Szakképző Isk. és Koll., Szfvár	Kihal Zita
Régió diákjai, ifjúsági korosztálytagjai	Könyvtár-levéltár-múzeum: közgyűjtemények az olvasásért	25	5	Vízivárosi Ált. Isk., Szfvár	Szönyegi Hajnalka
Régió diákjai, ifjúsági korosztálytagjai	Könyvtár-levéltár-múzeum: közgyűjtemények az olvasásért	25	5	Árpád - Szent István Szakképző, Szfvár	Szönyegi Hajnalka
Régió diákjai, ifjúsági korosztálytagjai	Könyvtár-levéltár-múzeum: közgyűjtemények az olvasásért	25	5	II. Rákóczi Ferenc Ált. Isk., Szfvár	Szönyegi Hajnalka
Régió diákjai, ifjúsági korosztálytagjai	Könyvtár-levéltár-múzeum: közgyűjtemények az olvasásért: Vételkedő	30	1	Vízivárosi és Rákóczi Ált. Isk., Szfvár Együtt!!! Helyszín: VMMK	Szönyegi Hajnalka
Középiskolás korosztály	Könyvek között a zöld jövőbe, az egészség útján	25	5	Belvárosi I. István középiskola, Szfvár	Kálmánné Heim Ágnes - Iszak Ferencné
Általános iskolás korosztály	Ismerd meg a roma kultúra értékeit!	30	5	Tóvárosi Ált. Isk., Szfvár	Harmat József
Középiskolás korosztály	Ismerd meg a roma kultúra értékeit!	25	1	Ciszterci Szent István Gimn., Szfvár	Harmat József
Régió középiskolás korosztálya	A könyv útja a zenéig	30	5	Kodály Zoltán Ált. Isk. és Gimn., és Tóparti Gimn. diákjai együtt, Szfvár Helyszín: VMMK	Kissné Nagy Mónika
Régió felnőtt, fogyatékkal élő lakossága	Olvass! A „hátrány” nem akadály	10	5	Felnőtt csoport Helyszín: VMMK	Lászlóné Lakner Lilla
Szegregált lakókörnyezetben élő, nem olvasó roma felnőttek	Romák a kultúrában és a társadalomban	10	5	Felnőtt csoport Helyszín: VMMK	Harmat József
Roma származású felnőttek	Romák munkaerőpiaci esélyeinek javítása – tanfolyam felnőttek számára	10	5	Felnőtt csoport Helyszín: VMMK	Harmat József
Leszakadó térségek felnőtt lakossága	Hátrányból előnyt	10	5	Felnőtt csoport Helyszín: VMMK	Lászlóné Lakner Lilla

Célcsoportok	„Olvass velünk, olvass többet!” - TÁMOP-3.2.4.B-11/1-2012-0003 Programsorozat Fejér, Veszprém, és Komárom-Esztergom megyében				
	Program elnevezése	Tervezett létszám	Alkalom	Együttműködő partner, vagy helyszín	Szervező kolléga
Iskolások: 14-18 éves korig	Önismereti (biblioterápiás) foglalkozás	13	5	Csokonai Általános Iskola, Bicske	Kihal Zita
14-18 éves korosztály	Önismereti (biblioterápiás) foglalkozás	12	5	Vajda János Általános Iskola, Bicske	Kihal Zita
14-18 éves korosztály	Önismereti (biblioterápiás) foglalkozás	13	5	Hang-Szín-Tér SZKI, Bodajk	Kihal Zita
Iskolások: 14-18 éves korig	Önismereti (biblioterápiás) foglalkozás	12	5	Hang-Szín-Tér SZKI, Bodajk	Kihal Zita
Régió középiskolásai	A népi hangszerek világa	75	3	Szent István Ált. Isk., Adony	Kissné Nagy Mónika
ifjúsági korosztály	Középiskolás fokon: Élő irodalomóra	25	5	Bánki Donát Gimn., Dunaújváros	Budayné Németh Anna
6-10 éves korosztály	Mesék hetedhét határon	25	1	Eötvös József Ált. Isk., Ercsi	Varga Lilla
6-10 éves korosztály	Mesék hetedhét határon	25	1	Kossuth L. Ált. Isk., Ercsi	Varga Lilla
6-10 éves korosztály	Mesék hetedhét határon	25	1	Magyar-kút ÁMK Ált. Isk., Etyek	Varga Lilla
10 - 14 éves korosztály	Kortárs meseírók (Bábakalács): Modern klasszikusok	0	1	Zöldliget Ált. Isk., Velence	Domoszlai Krisztina
Fogyatékkal élő, gyerekek, 10-15 éves korosztály	„Mindenkire egyformán süt a nap!” - Veszprém	6	5	Bárcai Gusztáv Általános Iskola és Szakiskola, Veszprém	A Veszprém megyei és a Komárom-Esztergom megyei programokat Varga Lilla és Vasné Borsos Beáta koordinálja
Fogyatékkal élő, gyerekek, 10-15 éves korosztály	„Mindenkire egyformán süt a nap!” - Veszprém	6	5	Bárcai Gusztáv Általános Iskola és Szakiskola, Veszprém	
Általános iskolások	„Mese-Mese Mátka” -Veszprém megye	30	5	Vetélkedő a megye iskolásai között. Döntő az Eötvös Károly Megyei Könyvtárban, Veszprém	
Régió 7-12 éves, keveset olvasó kisiskolásai	Az olvasáskultúra fejlesztése egy nyári olvasótáboron keresztül-Komárom-Esztergom megye	20	5	Helischer József Városi Könyvtár, Esztergom	
Régió könyvet nem, vagy alig olvasó lakossága	Az olvasáskultúra fejlesztését célzó programsorozat-Komárom-Esztergom megye	20	5	Helischer József Városi Könyvtár, Esztergom	
Régió hátrányos helyzetű roma gyerekei 7-11 éves korosztály	KINCSkereső Kisolvasó--Komárom-Esztergom megye	10	5	Helischer József Városi Könyvtár, Esztergom	
Régió könyvet nem, vagy alig olvasó lakossága	Öko-Esték I.- Komárom-Esztergom megye	30	6	Komárom-Esztergom Megyei József Attila Könyvtár, Tatabánya	
Régió könyvet nem, vagy alig olvasó lakossága	Öko-Esték II.- Komárom-Esztergom megye	30	6	Komárom-Esztergom Megyei József Attila Könyvtár, Tatabánya	
Régió hátrányos helyzetű diákjai	Kis Könyvtáros Klub I. -Komárom-Esztergom megye	15	5	Tatabánya Megyei Jogú Város Városi könyvtára, Tatabánya	
Régió hátrányos helyzetű diákjai	Kis Könyvtáros Klub II. -Komárom-Esztergom megye	15	5	Tatabánya Megyei Jogú Város Városi könyvtára, Tatabánya	
Régió középiskolás korosztály	Rendkívüli irodalomórák-Komárom-Esztergom megye	30	9	Tatabánya Megyei Jogú Város Városi könyvtára, Tatabánya	
Régió keveset olvasó felnőtt lakossága	Bányászat kialakulása, fejlődése a különböző időszakokban - Komárom-Esztergom megye	30	5	Tatabánya Megyei Jogú Város Városi könyvtára, Tatabánya	

Összesen 46 db programsorozat:

- Ebből online: 3 db
- Roma program 3 db
- Fogyatékkal élők 4 db
- Hátrányos helyzetűek 3 db

Egy alkalomból álló rendezvények száma 16 db

A pályázati időszakban összesen 252 db rendezvényt valósítunk meg regionálisan.

Nem formális képzéseken (programsorozatokon a tervezett résztvevők száma: 882 fő + 90 fő online = összesen 972 fő

A TÁMOP rendezvényeket az elnyert 46 724 900 forintos támogatásból valósítjuk meg regionális szinten (lásd 7.2). A lebonyolítás érdekében összesen 62 együttműködési szerződést kötöttünk:

- 2 megyei könyvtárral,
- 12 városi könyvtárral,
- 45 közoktatási intézmény könyvtárával,
- a KÖFÉM Oktatási és Közművelődési Központtal,
- a Városi Képtárral,
- a Herosz Állatotthonnal.

Felelős: Varga Lilla és Vasné Borsos Beáta városi és regionális szintű koordinálás és lebonyolítás
Az egyes programok felelőseit a következő táblázat tartalmazza.

Határidő: folyamatos

9.1.1 Audiovizuális és számítógépes részleg

Február 5-én az idén is csatlakozunk a Safer Internet Day (Biztonságos Internet nap) világszerte megrendezésre kerülő rendezvényhez, melynek az idei évben témája online jogok és kötelezettségek.

Határidő: február 5.

Felelős Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

Márciusban a hagyományokhoz híven részt veszünk az Internet Fiesta című országos rendezvénysorozaton.

Határidő: március 30.

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

Általános és középiskolás csoportoknak tartunk foglalkozásokat az Internet Világnapján. A foglalkozásokon elsősorban a számítógép, és az internet történetét mutatjuk be a gyerekeknek.

Határidő: május 18.

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

Az idei évben is segítjük az adóbevallást készítőket a „Töltsük ki együtt adóbevallásunkat a Neten!” című foglalkozással. Az érdeklődők, akik számítógépen szeretnék elküldeni bevallásukat, de nincs internet elérési lehetőségük, vagy nehézségeik vannak a lap kitöltésével, segítséget kapnak.

Határidő: május 20.

Felelős: Bagaméri András

Immár negyedik alkalommal veszünk részt a Kortárs Művészeti Fesztiválon. Az óvodásoknak és kisiskolásoknak rendhagyó énekórát tartunk, kiállítást rendezünk, a felnőtt korosztályt zenei rendezvényekkel várjuk.

Határidő: május 30.

Felelős: Kissné Nagy Mónika

Júniusban a Gyermekkönyvtárral, és az Olvasóteremmel közösen újra megszervezzük az olvasótábort általános iskolások részére.

Határidő: július 15.

Felelős: Kissné Nagy Mónika – a Gyermekkönyvtár részéről: Varga Lilla, Domoszlai Krisztina; az Olvasóterem részéről: Baráth Katalin, Lászlóné Lakner Lilla

2013-ban is részt vállalunk az Őszi összefogás című programsorozaton. Kiállításokkal, óvodásoknak, iskolásoknak rendezett foglalkozásokkal, rendezvényekkel várjuk a könyvtárhasználókat.

Határidő: október 15.

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

A hagyományokat folytatva az idei évben is rendezünk többfordulós (3 írásbeli 1 szóbeli) zenei vetélkedőt 8-11 osztályos diákok részére. 2013-ban a 200 éve született Verdi életét és munkásságát dolgozzuk fel. A vetélkedőre szeptember 10. – december. 15 között kerül sor.

Határidő: december 15.

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

Neumann János születésének 110. évfordulójának tiszteletére számítástechnika – történeti, többfordulós (3 írásbeli 1 szóbeli) vetélkedőt rendezünk 6 – 8. osztályos diákok részére. A vetélkedőre szeptember 10. – december. 15 között kerül sor.

Határidő: december 15.

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

Az adventi időszakban idén is indítunk vetélkedőt a 100 évvel ezelőtti Fejér Megyei újságokból a Facebook-on.

Határidő: december 30.

Felelős: Kissné Nagy Mónika

2013-ban kiállításokkal, virtuális kiállításokkal, vetélkedőkkel emlékezünk meg

- a Zene Európai Ünneperől (június 21.),
- a Hangzáskultúra Napjáról (szeptember 16.),
- a Zene világnapjáról (október 1.),
- a Magyar Népdal és Népköltészet Hetéről (november harmadik hete).

Határidő: folyamatos

Felelős: Kissné Nagy Mónika – Bagaméri András

9.1.2 Gyermekrészleg

„A farsangi népszokások: könyvtári foglalkozások kicsiknek és nagyoknak.

Határidő: február

Felelős: Domoszlai Krisztina – Varga Lilla

Bóbita foglalkozás óvodásoknak: Weöres Sándor születésének 100. évfordulója alkalmából.

Határidő: február, március

Felelős: Domoszlai Krisztina – Varga Lilla

Csiribiri foglalkozás kisiskolásoknak: Weöres Sándor születésének 100. évfordulója alkalmából.

Határidő: február, március

Felelős: Domoszlai Krisztina – Varga Lilla

„Olvass velünk, olvass többet! - TÁMOP-3.2.4.B-11/1-2012-0003”: Kortárs klasszikusok bábelőadás sorozat leszerzése.

Határidő: április

Felelős: Domoszlai Krisztina

Meseírás napja: játékos-mesés foglalkozások Andersen meséiből.

Határidő: április

Felelős: Domoszlai Krisztina – Varga Lilla

A nyári olvasópályázat előkészítése.

Határidő: május

Felelős: Domoszlai Krisztina – Komlósiné Farkas Judit – Varga Lilla

Csatlakozás a Kortárs Művészeti Fesztiválhoz.

Határidő: május

Felelős: Domoszlai Krisztina – Varga Lilla

Gyermekkönyvtári rendezvények, foglalkozások és könyvajánlások az Ünnepi Könyvhét alkalmából.

Határidő: június

Felelős: Domoszlai Krisztina – Varga Lilla

A nyári olvasópályázat kiírása.

Határidő: június

Felelős: Domoszlai Krisztina

Könyvtári olvasótábor szervezése és lebonyolítása.

Határidő: június

Felelős: Domoszlai Krisztina – Varga Lilla

A népmese napja – gyermekkönyvtári rendezvények, foglalkozások, könyvajánlások.

Határidő: szeptember

Felelős: Domoszlai Krisztina – Varga Lilla

Vackor világot lát: foglalkozás óvodásoknak Kormos István születésének 90. évfordulója alkalmából.

Határidő: szeptember, október

Felelős: Domoszlai Krisztina, Varga Lilla

Vackor iskolát kerül: foglalkozás kisiskolásoknak Kormos István születésének 90. évfordulója alkalmából.

Határidő: szeptember, október

Felelős: Domoszlai Krisztina, Varga Lilla

Őszi összefogás – csatlakozás az országos felhíváshoz rendezvényekkel, vetélkedőkkel, kiállításokkal.

Határidő: október

Felelős: Domoszlai Krisztina – Varga Lilla

Őszi összefogás – országos rendezvénysorozat városi és megyei szintű koordinálása.

Határidő: október
 Felelős: Varga Lilla

A nyári olvasópályázat eredményhirdetése.
 Határidő: október
 Felelős: Domoszlai Krisztina

Adventi fejtörő a könyvtárban.
 Határidő: december
 Felelős: Domoszlai Krisztina

Téli ünnepkör, néphagyományok: könyvtári foglalkozások kicsiknek és nagyoknak.
 Határidő: december
 Felelős: Domoszlai Krisztina – Varga Lilla

Karácsonyi műsor és közös fenyőfa-díszítés.
 Határidő: december
 Felelős: Domoszlai Krisztina – Varga Lilla

9.1.3 Béla király téri Tagkönyvtár

Az év jeles napjaihoz kapcsolódóan megemlékező kiállításokat tervezünk. Pl. Farsang, Húsvét, Anyák Napja, Madarak és Fák Napja, Környezetvédelmi Világnap, Pedagógusnap, Nemzetközi Gyermeknap, Gárdonyi Géza születésének 150. évfordulója, 1956. október 23. Karácsony, alkalmából.

A Bod Péter Országos Könyvtárhasználati Versenyt az OFI-OPKM írja ki. A pedagógiai tagkönyvtár a megyei írásbeli és szóbeli fordulókát szervezi. A megyei szóbeli forduló feladatait mi állítjuk össze, és ezek javítása is a mi feladatunk.

Határidő: 2013. március. 4. - Megyei írásbeli és szóbeli forduló
 helyszín: Vörösmarty Mihály Könyvtár Gyermekrészlege
 Felelős: Erdősi Ilona Erika – Bánhidi Csabáné

9.1.4 Budai úti Tagkönyvtár

Folytatjuk a számítógép- és Internet-használati képzéseket és korábban a képzésben résztvevők számára a NET-klub programjait. Igény szerint könyvtárhasználati órákat Foglalkozásokat tartunk óvodai és általános iskolai csoportok részére.

Folytatjuk Fischer Imre előadás-sorozatát.

Kiállításokat készítünk az olvasóteremben és az előtérben a jelentősebb évfordulókhöz (Weöres Sándor, Gárdonyi Géza, Eötvös József, Tersánszky Józsi Jenő stb.).

Tunyogi Tibor kollégánk kapcsolatait hasznosítva merült fel egy hagyományőrző sorozat indítása, a rovásírásról, népi kultúráról tartandó előadással, Besztercei László bőrműves kiállításával.

Igény szerint továbbra is helyet biztosítunk a Magyar-Japán Baráti Társaság Székesfehérvári Klubjának programjaihoz.

Horváth Hella kétheti rendszerességgel folytatja a munkát az Origami Szakkörrel. 2013-ban is programot szervezünk a Madarak és Fák Napja alkalmából.

Ebben az évben is aktívan részt veszünk az Ünnepi Könyvhét és a Könyvtári Összefogás programsorozatok szervezésében és lebonyolításában. Ezekre az alkalmakra Csernok Attila, Kiss Ottó, Miklya Anna, Schäffer Erzsébet, Berkényi Tamás, Sohonyai Edit meghívását tervezzük.

Felelős: a tagkönyvtár dolgozói

9.1.5 Széna téri Tagkönyvtár

Tervezett kiállítások:

- Matyi József fafaragó
- Gergő Katalin csipkekészítő
- Tószegi Judit méz műves (húsvéti nyuszik)
- Varga Gábor Farkas grafikus
- Beniczky Péterné gyűjteményéből porcelánbabák
- Pintér László gyűjteményéből gyufacimkék
- Erdei-Ördög Edit amatőr festő
- Burián Norbert rajz tanárnak készülő amatőr szobrász
- a Városi Bélyeggyűjtőkör gyűjteményéből „Írók bélyegeken”
- Marbushka Játékmanufaktúra környezetbarát anyagokból, kézzel készült tárgyai
- Lukács László Betlehem-gyűjteményének néhány darabja

Klubok:

- Beniczky Péterné aktív közreműködésével a Könyvtáros Klub összejöveteleinek folytatása. A klub a nyugdíjas és aktív könyvtárosok számára biztosít találkozási lehetőséget, kötetlen összejövetelt, vagy egy-egy előadó meghívásával kvázi továbbképzést. Olyan nyugdíjas kollégák bemutatása, akik alkotó tevékenységet folytatnak (kiadványszerkesztés, könyvírás, kézimunka stb.).
- A nyugdíjas önképzőkör továbbra is minden hétfőn összejön, saját menetrendjük, tematikájuk van, amihez alkalomszerűen csatlakozunk. Általunk érdekesnek gondolt, a könyvtárhoz, könyvtári rendezvényekhez kapcsolódó témában előadásokat, bemutatókat tartunk számukra (Internet Fiesta, Összefogás hete stb.), keresünk más előadót.
- Szívesen adnánk helyet más öntevékeny csoportoknak, civil szerveződéseknek is. Voltak más klubok (Mandala), szervezetek (Meseladik coaching csoport), akik több programot, előadást tartottak nálunk.

Egyéb rendezvénytervek:

- Kortárs Művészeti Fesztivál: Jakatics-Szabó Veronika kiállítása.
- Az Ünnepi Könyvhéten helyi írók, költők bemutatása mellett országosan ismert írókat: Darvasi Lászlót, Ungváry Krisztiánt, Petőcz András, Garaczi Lászlót, Háy Jánost. Mautner Zsófiát, a főzős blogokat sokan ismerik, hasonló téma szintén érdekes lenne a könyvtárban is.
- Belekezdünk az 1938-as emlékévi helyi ünneplésébe, előadások tartásával. Vendégünk volt Demeter Zsófia, Kovács Eleonóra, szeretnénk ezt a sorozatot folytatni. Elsőként Farkas Gábort hívnánk Csitáry G. Emil tevékenységét bemutatni, majd hívnánk Gartner Petrát, esetleg Csutiné Schleer Erzsébetet, szeretnénk egy emlékező Vár-estet tartani.
- Jankovich Ferenc születésnapját minden évben koszorúzással és irodalmi esttel ünnepeljük.
- Az Összefogás hetéhez is csatlakozunk. Az aktuális témához keresünk előadót, szervezünk programokat. Szendi Gábor most meghívását tervezzük.
- Szeretnénk meghívni Pál Feri atyát a „Szorongástól az önbecsülésig” című könyvének bemutatójával.
- Kiss Anna: Bűntények a könyvtárszobából című előadása régóta dédelgetett álmunk.

- Kramár Judit (Ismerősünk) régi barátja Kulka Jánosnak, szeretnénk egy beszélgetős estét tartani Önételrajz című könyve kapcsán.
- A Kodolányi János Főiskola oktatója Régi Tamás, „Nomádok közt Kelet-Afrikában” című könyvének bemutatóját szívesen megtartanánk.
- Volt már vendégünk a szintén oktató Szele Bálint, szeretnénk, ha bemutatná a Lánzos-Szekfü ösztöndíjas munkáját.
- Az esélyegyenlőség kiemelt feladatunk, az Ezredéves Iskolával, a Frim Jakab KSZO-val hagyományosan jó kapcsolatban vagyunk. Egy népszerű blog, a „Kerekesszéssel a világ” íróját Mosolykát, szeptemberben látnánk vendégül.

Gyerekprogramok:

- Varsányi Brigitta kolléganőnk révén nagyon jó az együttműködés a Széna téri Ált. Iskolával, a környékbeli óvodákkal. Nagyon sok könyvtárhasználati foglalkozást, tematikus órát tartottunk számukra, de jöttek a Felsővárosi Ált. Iskolából is hozzánk. Nagy sikere volt játszóházainknak, ahol nem csak kézműveskedhettek a gyerekek, hanem saját készítésű társasjátékokkal játszhattak, akadályversenyen vehettek részt. Ezeket a dolgainkat mindenképpen folytatni szeretnénk.
- A dzsungel könyvéhez kapcsolódóan 2012-ben megkezdtünk egy tematikát, foglalkozásokon vettek részt a gyerekek, ezt szeretnénk vetélkedővel tovább folytatni – külön alsósok és felsősök számára meghirdetve.
- Az évfordulók kínálják a lehetőséget akár levelezős játék, akár illusztrációs pályázat, akár előadások, kirándulások megszervezésére – gondolunk itt Gárdonyi Gézára, Weöres Sándorra.
- Az ÜKH-hez kapcsolódóan hívnánk Marék Veronika, Angi Mária, Erdős Virág, Majoros Nóra, Mikó Csaba, Pálffy Julianna, Pozsár Edit közül valakit.
- Bármikor hívható lenne Tarsoly Péter (barlangok), Gáspár Ferenc (rendhagyó történelem óra), Szilágyi Borka (13 évesen könyve jelent meg.)
- A Népmese Napja általunk is kiemelt nap, a tavalyi mesés akadályversenyünkön majdnem 40 gyerek vett részt, ebben az évben is kitalálunk valamit, vagy csatlakozunk a többi tagkönyvtár kezdeményezéséhez.

Felelős: a tagkönyvtár dolgozói

9.1.6 Sziget utcai Tagkönyvtár

Január

18-án a Magyar Kultúra Napja tiszteletére Sükösd Gézáné könyvének bemutatója Janka és József titka címmel, valamint a Honvéd Nyugállományúak Székesfehérvári Klubja művész szakkör kiállításának megnyitója. A tárlat jan. 18-tól febr. 2-ig látható.

Február

Február 5-től 16-ig az I. András Király Lovagrend kiállítása: török kori fegyverzet és ruházat. Február 19-től március 2-ig festménykiállítás, helyi képzőművész szakkör tagjai bemutatkoznak.

Március

Víz világnapjához kapcsolódó kiállítás a Teleki Blanka Általános Iskola tanulóinak alkotásai-
ból.

Víz világnapja alkalmából hagyományos vetélkedő a Teleki Blanka Általános Iskola alsó ta-
gozatos tanulói számára.

Húsvéti kézműves foglalkozás.

Április

Költészet napja: hagyományos városi versmondó verseny az általános iskolák első és második
osztályosainak: Weöres Sándor életére és műveire emlékezünk.

Április 9-től 20-ig Schmitsek Etelka kerámia kiállítása.

Május

Madarak és fák napja: Kovács Zoltán környezetvédelmi szakember játékos foglalkozást tart
gyerekek számára.

Csapó Éva kiállítása: filcből készült ékszerek és textilképek

Május 21-től június 1-ig Honvéd Kulturális Egyesület festménykiállítása.

Június

Ünnepi Könyvhéthez kapcsolódunk.

Szeptember

Kiállítás a népmese napjához kapcsolódóan gyerekek alkotásaiból.

Hagyományos népmese napja a Teleki Blanka Általános és Gimnáziummal közös szervezés-
ben.

Október

Csatlakozunk az Országos Összefogás Hetéhez és a Könyves Vasárnaphoz.

Október 1-től október 12-ig Varga Olga üvegfestményeinek kiállítása.

November

Hagyományos városi szép kiejtési és prózamondó verseny az általános iskolák harmadik és
negyedik osztályosainak, Janikovszky Éva életére és műveire emlékezünk.

December

Adventi készülődés, kézműves foglalkozás.

Hagyományos kiállítás a felnőtt olvasóink alkotásaiból.

Felelős: a tagkönyvtár dolgozói

9.1.7 Zentai úti Tagkönyvtár

Február

„Farsangi kavalkád” címmel kézműves foglalkozás, farsangi álarckészítés.

Március vége

„Várjuk a nyulat” címmel húsvéti kézműves foglalkozást szervezünk.

Április eleje

Húsvéti kiállítás a gyerekek munkáiból.

Június

Az Ünnepi könyvhét rendezvényeként író-olvasó találkozóra szeretnénk meghívni Bartos Erika írónt.

Június közepe

A 100 éve született Weöres Sándor emlékére alsós versmondó versenyt szerveznénk az iskolával közösen.

Szeptember

A 150 éve született Gárdonyi Géza emlékére vetélkedőt állítunk össze a felsősök részére.
A Népmese napján Zalka Csenge Virágot szeretnénk elhívni népmeséket mesélni a gyerekeknek.

Október

Csatlakozunk valamilyen rendezvénnyel az Összefogás hetéhez.
Az Állatok világnapja (okt.30.) alkalmából egy állatorvost kérnék meg, hogy a kutya és macskatartásról tartson a gyerekeknek egy izgalmas előadást tanácsadással egybekötve.

December

Ünnepi készülődés címmel kézműves foglalkozás gyerekeknek.
A téli szünet előtt Karácsonyi kiállítás a zentais gyerekek munkáiból.
Az idei évben is rendszeresen megtartjuk az alsó tagozatosok könyvtárhasználati foglalkozásait, igény szerint tartunk más témakörhöz kapcsolódó csoportos foglalkozást is. A felső tagozatosok is szeretnének jönni, alkalmanként egy-egy rendhagyó magyar vagy osztályfőnöki óra keretében.
A város többi könyvtárával és kulturális intézményével igyekszünk továbbra is fenntartani és szélesíteni eddigi munkakapcsolatainkat, ezzel is bővítve lehetőségeinket az olvasók érdekében.
Felelős: Müller Mária

9.1.8 Zsolt utcai Tagkönyvtár

Január

A magyar kultúra napja:
Népművészeti kiállítás megnyitó: Guzner Gyuláné Kis Jankó Bori díjas hímzéseiből.

Március

Nagy idők tanúja voltam... Emlékezés és beszélgetés az 1938-as székesfehérvári kihelyezett országgyűlés egyik résztvevőjével, Hegedüs Györgynével.

Április

A költészet napja: Találkozó Kozma Tamás költővel.

Május

Kortárs művészeti fesztivál:
Lévai Katalin vagy Bíró Kriszta író – olvasó találkozó.

Június

Ünnepi Könyvhét:
Író-olvasó találkozó Nadas Péter íróval, vagy Balázs Ágnes írónővel.

Október

Szent István Emlékévhez kapcsolódó rendezvény.

November

Európai Kavalkád: Románia kulturális estje.

December

Közönségtalálkozó Boldizsár Ildikó – Szegedi Katalin szerzőpárossal.

9.2 Tervezett PR tevékenységek (akciók, kampányok stb.)

A lengyelországi testvérkönyvtárba (Opole) június hónapra egy fényképkiállítást szeretnénk összeállítani, mely a megye értékeit, látnivalóit mutatja be.

Felelős: Márky Balázs

Az év során többször tervezünk akciókat, kampányokat az olvasóknak, ezzel is ösztönözve a könyvtárhasználati kedvet.

- Ingyenes beiratkozás évente több alkalommal: Fiesta szombat, Ünnepi Könyvhét (csak a pavilonban), Könyvtári Éjszaka, Őszi Összefogás.
- Ingyenes Internet lehetőség a Fiesta szombaton, egyébként napi 1 órán át.
- Rendezvényeink mindenki számára ingyenesen látogathatóak.
- Ingyenes számítógép használói tanfolyamok.
- Ósfehérvár Kártya elfogadóhelyként beiratkozási kedvezményt adunk kártyatulajdonosoknak.

9.3 Tervezett kiadványok, szakmai publikációk

Székesfehérvár ünnepi éve alkalmából digitalizálni kívánjuk „Szarka Géza: Székesfehérvár ünnepi éve” c. könyvét, melyet 1939-ben adtak ki, vagy pedig 1938-as újságcikkeket szándékozunk szkennelni és közzétenni.

Felelős: Szönyegi Hajnalka

Az ünnepi emlékév alkalmából 75 lexikon szócikk készül „Hetvenöten 1938-ból” címmel a Fejér megyei életrajzi lexikonba.

Felelős: Szönyegi Hajnalka – Varga Éva

9.4 Menedzsment tevékenység bemutatása

A könyvtárban folyó menedzsment tevékenységet a könyvtárosok látják el.

A könyvtár népszerűsítését rendezvények szervezésével, beiratkozási akciókkal, különböző mások által szervezett programokon (pl. Pályaválasztási kiállítás a Türr István Képző és Kutató Intézetben) való megjelenéssel kívánja elérni.

A gyermekek számára szervezett foglalkozások, melyeket a Gyermekrészleg és az Audiovizuális részleg biztosít, nagy szerepet játszik az olvasóvá nevelésben.

A Vörösmarty Mihály Könyvtár rendszeresen tájékoztatja leendő és jelenlegi olvasóit rendezvényeiről az alábbi módokon:

- Székesfehérvár honlapján található programajánlóba feltölti rendezvényeit
- a Tourinform által működtetett hírlevélbe tájékoztatókat küld
- A Fejér Megyei Hírlap, a helyi tévé és rádiók, online felületek munkatársainak sajtótájékoztatót tart a rendezvényeiről
- honlapján folyamatosan közzéteszi az aktuális programokat meghívó és eseménynaptár segítségével.

10 Megyei könyvtári feladatellátás (a Kult. tv. 66.§ alapján)

Módszertani csoport

A jelenlegi szervezeti felépítés szerint a csoport két fő teljes munkaidős főállású könyvtárossal, közvetlenül az intézmény vezetőjének irányításával végzi a munkát.

A feladatok két fő csoportra oszthatók. A jogszabály szerinti országos és a hatókör szerinti megyei feladatok.

Goethe statisztika.

Határidő: 2013. január 31.

Felelős: Varga Éva

Tapasztalatcsere Zalaegerszegen.

Határidő: március 20.

Felelős: Varga Éva

Statisztikai adatok és érdekltség-növelő támogatás adatainak továbbítása a Könyvtári Intézetbe.

Határidő: 2013. március 31.

Felelős: Iszak Ferencné, Varga Éva

KSZR ajánlójegyzékek.

Határidő: 2013. március 31., június 3., szeptember 30., december 15.

Felelős: Varga Éva

Továbbképzés a megye könyvtárosainak MKE Fejér megyei Szervezetével együtt évente négyszer.

Tervezett időpontok: 2013. március, június, szeptember, december

Felelős: Iszak Ferencné

Állapotfelmérés a KSZR szolgáltató helyein.

Határidő: 2013. április 15.

Felelős: Iszak Ferencné, Varga Éva

„Könyvtárak összefogása a társadalomért” vidéken.

Határidő: 2013. március 30., illetve október 30.

Felelős: Iszak Ferencné, Varga Éva

Megbeszélés a VMK-ban a szolgáltató helyeken dolgozó kollégákkal.

Határidő: 2013. május 31.

Felelős: Iszak Ferencné, Varga Éva

„A nemzetiségek által lakott települések könyvtári állományának gyarapítása” elnevezésű nyertes NKA pályázat lebonyolítása az állományalakító osztállyal együttműködve, a pályázat szakmai beszámolójának elkészítése.

Határidő: 2013. szeptember 15.

Felelős: Varga Éva

Goethe állomány elavult dokumentumainak leválogatása.

Határidő: 2013. szeptember 30.

Felelős: Varga Éva

TÁMOP program

Határidő: 2013. november 30.

Felelős: Iszak Ferencné

Szakfelügyeleti munka támogatása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Iszak Ferencné

Honlap frissítése.

Határidő: folyamatos

Felelős: Iszak Ferencné, Varga Éva

Igények felmérése német nyelvű dokumentumokra.

Határidő: OIK határozza meg

Felelős: Iszak Ferencné, Varga Éva

Tervszerű látogatások települési könyvtárakban.

Határidő: folyamatos

Felelős: Iszak Ferencné, Varga Éva

KSZR feladatterv elkészítése.

Határidő: jogszabálytól függő

Felelős: Iszak Ferencné, Varga Éva

Goethe dokumentumok rendelése.

Határidő: GI határozza meg.

Felelős: Varga Éva

10.1 Kötelesspéldány szolgáltatás; ODR használat

A megyei nyomdák termékeit függetlenül attól, hogy kötelesspéldányként érkezett vagy vásároltuk, a Fejér megyei gyűjtemény részeként feldolgozzuk.

Felelős: Virág Miklósné

A MOKKA-ODR (Magyar Országos Közös Katalógus) adatbázisába a könyvtárunk rekordjainak feltöltési munkálatait folytatjuk.

Felelős: Márky Balázs

A könyvtár ellátja az ODR-ről szóló Korm. rendeletben a szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatokat. Könyvtári dokumentumokat szolgáltat az ország egész területén a kérő könyvtáraknak. Felelős: dr. Kovácsné Mukrányi Ibolya – Vasné Borsos Beáta

10.2 Könyvtári együttműködés szervezése

A megyei hatókörből fakadóan folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a települések könyvtáraival. A vidéki kollégáktól kapott sok kérdés azt bizonyítja, hogy tervszerűen és sűrűbben kell látogatni a községi könyvtárakat. A szakfelügyeleti jelentéseket és módszertani látogatások feljegyzéseit alapul véve akarjuk felkeresni az intézményeket heti menetrend szerint. Igény szerint segítjük a megye könyvtárosait a pályázatok elkészítésében. Lebonyolítjuk a folyamatban lévő pályázatokat, elkészítjük a szakmai beszámolót. A MKE Fejér megyei Szervezetével együttműködésben szervezzük a megyei továbbképzéseket.

Az év kiemelt és legfontosabb feladata a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (KSZR) kiépítése és működtetése megyénkben. 2012. december 31-ig 37 település kötött szerződést könyvtárunkkal. Nehezíti a munka elindítását, hogy a működést szabályozó rendelet, a pénzügyi források elosztása, az azok felhasználási módját meghatározó jogszabályok még váratnak magukra. Ha ezek elkészülnek, külön KSZR feladattervet kell készíteni. A KSZR szerződésben foglalt vállalások szükségessé teszik, hogy más osztályokkal egyeztessünk, az egyes munkafolyamatok elosztását, felelőseit meghatározzuk. Fontosnak tartjuk, hogy tapasztalatoikat gyűjtsünk a szolgáltató könyvtárakként már évek óta működő intézményektől. A szolgáltató helyek állapotának felmérését (állomány, tárgyi, személyi feltételek) az első negyedévben el kell végezni. Ennek és a normatíva összegének megismerése után tudjuk a konkrét feladatokat meghatározni.

A megyei szakfelügyelet koordinációs és adminisztratív támogatása továbbra is feladatunk.

A módszertani csoport egyik munkatársa a Goethe Intézet partnerkönyvtári kapcsolattartója. Ennek megfelelően elkészíti az éves statisztikát, elvégzi a budapesti intézet munkatársától év közben kapott feladatokat, gondozza a német nyelvű állományt, megrendeli a Goethe Intézet által nyújtott keretből az új dokumentumokat.

Segítjük és összehangoljuk a városi könyvtárak bekapcsolódását a „Könyvtárak összefogása a társadalomért” elnevezésű őszi programsorozatba.

Szeretnénk, ha a könyvtár honlapján hangsúlyosabb szerepet kapna a módszertani csoport munkája, hogy a megyében dolgozó könyvtárosok innen is friss információkat kaphatnának könyvtári tevékenységük eredményesebb elvégzéséhez.

10.3 Kisebbségi könyvtári ellátás

Felmérjük az igényeket az Országos Idegennyelvű Könyvtár koordinálásával német nyelvű dokumentumok beszerzésére fordítható összeg felhasználására. Gondoskodunk a beszerzett, feldolgozott dokumentumok kiszállításáról. „A nemzetiségek által lakott települések könyvtári állományának gyarapítása” elnevezésű nyertes NKA pályázat lebonyolítása az állományalakító osztállyal együttműködve, a pályázat szakmai beszámolójának elkészítése.

10.4 Statisztikai adatszolgáltatás

A könyvtár ellátja a megyei statisztikai feldolgozó központ feladatait. Összegyűjti, ellenőrzi, továbbítja a megye és a város különböző típusú könyvtárai adatait a Könyvtári Intézetnek. A statisztika online felülete még mindig sok gondot okoz a kistelepüléseken dolgozó kollégáknak, a múlt évben felgyorsult intézményi, szervezeti átalakulások adminisztrálása szintén sok problémát vet fel, így a táblázatok kitöltésében is részt kell vennünk.

A Nyilvános Könyvtárak Jegyzékén szereplő könyvtárakat fenntartó önkormányzatoktól bekérjük, összesítjük, elküldjük az érdekeltségnövelő támogatás elnyeréséhez szükséges adatokat.

11 Minőségirányítási tevékenységek tervezése 2013-ban

Egyelőre nem tudunk tervezni minőségirányítási tevékenységet. Sajnos nem vagyunk minősített könyvtár, mivel nem felelünk meg a követelményeknek.

12 A könyvtár dolgozóinak képzési terve 2013-ra

Az új intézmény dolgozói számára új képzési tervet kell összeállítani. Ehhez szükség lenne az anyagi lehetőségekre, melyek jelen pillanatban még nem tisztázottak.

Egy Európai Unió projekt segítségével 12 fő 120 órás angol, valamint 7 fő 60+30 órás német nyelvi képzésen vesz részt.

13 Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok és értékelésük

13.1 Bevételi és kiadási előirányzatok tervezett alakulása

Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)		Városi Könyvtár 2012.	Megyei Könyvtár 2012.	Vörösmarty Mihály Könyvtár 2013.	eltérés %-ban 2012- höz képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	n.a	7 609	9 694	-
	<i>Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz, beiratko- zási díjhoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)</i>	n.a	3 332	3950	-
	- ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	2 41	1 931	2140	-0,98
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	167	150	0	-
	– ebből fenntartói támogatás	118 412	126 754	259 329	+0,94
	– ebből központi költségvetési támoga- tás	-	-	-	-
	– ebből pályázati támogatás	n.a	21 070	-	-
	– a Pályázati támogatásból EU-támogatás	-	-	-	-
	Egyéb bevétel összesen pénzmaradvány	674	10 103	-	-
	Bevétel összesen	124400	165 686	269 023	-0,93
Kiadás	Személyi juttatás	79 012	89 366	162 823	-3,3
	Munkaadókat terhelő összes járulék	20 473	23 592	43 423	-1,35
	Dologi kiadás	24739	34 444	62 777	+0,94
	Egyéb kiadás	176	15 192	-	-
	Kiadás összesen	124 400	162 594	269 023	-6,2