

Az <u>adatszolgáltatás</u> a 388/2017. (XII.13.) Korm. rendelet alapján kötelező! Nyilvántartási szám: 2571 Az adatszolgáltatás hivatalos statisztikai célra történik. Az adatok kizárólag statisztikai célra használhatóak fel. Az adatszolgáltatás megtagadása, valamint a késedelmes adatszolgáltatás közigazgatási hatósági eljárást, a valótlan adatok közzlése közigazgatási hatósági eljárást, a hivatalos személy által elkövetett hamis statisztikai adatszolgáltatás szabálysértési eljárást von maga után!	Adatgyűjtő szervezet: Kulturális és Innovációs Minisztérium Adatszolgáltató: kötelező valamennyi <u>alapfeladatként</u> kulturális tevékenységet folytató - költségvetési szerv, szervezeti egység - civil szervezet (civil társaság, egyesület, alapítvány), közalapítvány - gazdasági társaság, vállalkozás, egyéni vállalkozás részére. Egyéb esetben önkéntes, Az adatszolgáltatás határideje: 2026. 01. 31. Beküldendő interneten: Kultstat Kulturális Statisztikai Rendszer: www.kulturalisstatisztika.hu
J E L E N T É S a 2025. évben folytatott kulturális tevékenységekről	

Szervezeti alapadatok

Az adatszolgáltató adatai		
Az adatszolgáltató szervezet teljes neve		Vörösmarty Mihály Könyvtár
Székhelye	Irányítószám	8000
	Helység	Székesfehérvár
	Utca, házszám	Bartók Béla tér 1.
Vezetőjének neve	Horváth Adrienn	

Telefon (körzetszám is)	+3622/312-845	Fax (körzetszám is)	
E-mail cím	info@vmk.hu	Honlap cím	https://www.vmk.hu/
A szervezet adószámának első 8 számjegye (törzsszám)	15360348		
Kitöltő neve	Iszak Ferencné	Kitöltő telefonja (körzetszám is)	+3620/281-4818
Gazdálkodási módja	önálló nem önálló		
Fenntartó típusa	központi költségvetési szerv fővárosi önkormányzat nemzetiségi önkormányzat települési / kerületi önkormányzat egyház alapítvány (közalapítvány) állami tulajdonban álló gazdasági társaság önkormányzati gazdasági társaság önkormányzati társulás gazdasági társaság egyéb (pl. egyesület, szakszervezet, egyéni vállalkozó)		

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Képviselőtestülete

A fenntartó megnevezése (amennyiben releváns):

A fenntartó címe: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

A kitöltésre fordított idő (a felhasználó kalkulálása alapján): 15 perc

1. A gazdálkodás jellemzője a meghatározó támogatási források szerint:

1. A gazdálkodás jellemzője a meghatározó támogatási források szerint		1.
1.	állami/önkormányzati fenntartói támogatással	Nem <u>Igen</u>
2.	állami/önkormányzati/Európai Unió pályázati támogatással	<u>Nem</u> Igen
3.	közművelődési megállapodás keretében, részben önkormányzati támogatással	<u>Nem</u> Igen
4.	közfeladat ellátási szerződés keretében; részben önkormányzati támogatással	<u>Nem</u> Igen
5.	egyéb állami, önkormányzati finanszírozással	<u>Nem</u> Igen
6.	állami/önkormányzati támogatás nélkül	<u>Nem</u> Igen

2. Pénzügyi adatok

2.1. Pénzügyi adatok	1. (E Ft-ban)
----------------------	---------------

1.	Bevételek	Működési bevételek	25473
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíj-bevétel	386
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevételek	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszközök	628365
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	305542
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	320923
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	1900
8.		= ebből (7. sorból) Európai Unió forrásból kapott támogatás	0
9.		Mecenatúra, szponzoráció	911
10.		Egyéb bevételek	0
11.		Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)	654749

12.	Kiadások	Személyi juttatások	374564
13.		- ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	371290
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	53140
15.		Dologi kiadások	101530
16.		Felújítási kiadások	0
17.		Felhalmozási kiadások (felújítási kiadások nélkül)	102628
18.		Egyéb kiadások	1416
19.		Kiadások összesen (12.+14.+15.+16.+17.+18.)	633278
20.			- a kiadásokból ÁFA és egyéb adójellegű kiadások
2.2. Tárgyévi pénzmaradvány			1. (E Ft-ban)
1.			21471

3. Munkaügyi létszámadatok

3. Munkaügyi létszámadatok										
Munkakör	Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	4. oszlopból közalkalmazott	8. oszlopból nő
	Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együttes létszám	- ebből vezető					
	1.	2.	3.	4.=1.+2.	5. (4.-ből)	6.	7.	8.=4.+6.+7.	9.	10.

1.	Szakmai munkakörben	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörökben	41	6	3.75	47	11	0	0	47	0	39
2.		Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörökben	14	1	0.75	15	1	0	0	15	0	14
3.		Együtt (1.+2.)	55	7	4.5	62	12	0	0	62	0	53

4.	Egyéb (nem szakmai munkakörökben)	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	4	0	0	4	1	0	0	4	0	4
5.		műszaki, fenntartási	4	5	3.25	9	0	0	0	9	0	8
6.		egyéb	1	0	0	1	0	0	0	1	0	1
7.		Együtt (4.+5.+6.)	9	5	3.25	14	1	0	0	14	0	13
8.	Mindösszesen (3.+7.)		64	12	7.75	76	13	0	0	76	0	66
9.	- ebből (8. sorból) közalkalmazott		0	0	0	0	0	-	-	-	-	-
10.	- ebből (8. sorból) közfoglalkoztatott		0	0	0	0	0	-	-	-	-	-

4. Társadalmi felelősségvállalás

4. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező iskolai szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	123
2.	Jóvátételi munkában résztvevők száma	0

J E L E N T É S

a 2025. évben folytatott kulturális tevékenységekről

Könyvtárak szakmai űrlapja*

*Kérjük, hogy az adatlap kitöltését az alapadatok (azaz a „0. táblázat”), kitöltésével kezdje, majd kattintson az ellenőrzés gombra, így biztosítható - az itt bejelölt funkciók alapján -, hogy csak azokat a táblázatokat lássa, amelyeket tölteni szükséges!

1. Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Vörösmarty Mihály Könyvtár	
2. Az adatszolgáltató ISIL- azonosítója:		HU-IL-001500-0	
3. Székhelye:	3.1 Irányítószám:	8000	
	3.2 Helység:	Székesfehérvár	
	3.3 Utca, házszám:	Bartók Béla tér 1.	
4. Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:		Horváth Adrienn	
5. Telefon (körzetszám is):		+3622/312-845	
6. E-mail-cím:	info@vmk.hu	7. Honlapcíme:	https://www.vmk.hu/
8. Kitöltő neve:	Iszak Ferencné	9. A kitöltő telefonszáma (körzetszám is):	+3620/281-4818

10. Funkció:	10.1 közkönyvtár	Igen Nem		
	10.2 szakkönyvtár	Nem Igen		
	10.3 felsőoktatási könyvtár	Nem Igen		
	10.4 nemzeti könyvtár	Nem Igen		
	10.5 fiók/tag könyvtár	Nem Igen		
	10.6 letéti könyvtár	Igen <u>Nem</u>		
	10.7 ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>		
	10.8 ellátott szolgáltatóhely	<u>Nem</u> Igen		
	10.9 könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen		
11. Működési hatókör:	városi országos községi fővárosi <u>vármegyei</u>			
12. Működés módja:	megszűnt <u>működő</u> szünetelő			
13. Működés jellege:	időszakosan <u>egész évben</u>	Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszám	44	*(2.tábla 10.sor 1.oszlop)
14. Gazdálkodás módja:	önálló <u>nem önálló</u>			
15. Szervezet:	iskolával összevont <u>önálló</u> fiók egyéb intézménnyel összevont			
A következő 6 sort (16-19) csak a tagintézmények (ellátott szolgáltatóhelyek) esetében kell kitölteni!				
16. Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:				
17. Az ellátó könyvtár teljes neve:				
18. Könyvtárbusz neve:				

19. Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	
20. Besorolás	Települési: vármegyei, fővárosi, tag, fiók Települési: városrészi Egyéb Nemzeti Szak: felsőoktatási Települési: vármegyei, fővárosi, központi Szak: országos Települési: községi Települési: tag-, fiók Szak: egészségügyi Települési: városi Települési: ellátott szolgáltatóhely Munkahelyi Szak: MTA Települési: ellátó Szak: egyéb	
21. Nyilvánosság:	nem nyilvános nyilvános	

1. A tevékenység ellátásának infrastruktúrája, ahol releváns (helyiségek száma, hasznos alapterület, raktári terület) A szervezet és releváns esetben telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyiségek, illetve a férőhelyek számát.

1. A tevékenységet ellátó szervezet helyiségei		
1.1. A tevékenységet ellátó helyiségeinek száma		1.
1.	A tevékenységre használható helyiségek száma	36
2.	Férőhelyek/székek száma	295
1.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma		1.
1.	Térségi fejlesztési iroda	0
2.	Klubhelyiség	0
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	1
4.	Kiállító helyiség, galéria	0
5.	Tornaterem, balett terem	0
6.	Turisztikai létesítmény, különösen szálláshely, tábor	0
7.	Információs, tanácsadó iroda	0
8.	Népi kézműves műhely	0

9.	Restaurátorműhely, gyűjteményi raktár	0
10.	Raktár	11
11.	Moziterem	0
12.	Olvasóterem	1
13.	Számítógépes oktatóterem	1
14.	Egyéb	3
15.	Összesen (1.+2...+14.)	17

1.3. Az épület hasznos alapterülete (m ² -ben)		1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő épületek alapterülete	2913.63
2.	– ebből a tevékenységre hasznosítható alapterület (2.tábla 6.sor 1. oszlop)	2913.63

2. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	5
2.		Letéti hely	4
3.		Szolgáltatóhely	83
4.		Könyvtárbusz	0
5.	Összesen (1-4.)		92
6.	Terület összesen (m ²)		2913.63
7.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		1424.87
8.	az összesenből raktári terület (m ²)		1206.63
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		6

10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban	44
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban	259
12.	Beiratkozási díj (1: <i>nincs</i> ; 2: <i>van</i>)	nincs <u>van</u>

3. Szolgáltatások			1.
Az alábbi szolgáltatásokat biztosítja a könyvtár?			
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Nyomtatott könyv	<u>igen</u> nem
2.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	igen <u>nem</u>
6.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	<u>igen</u> nem
7.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>
8.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
9.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
10.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
11.		Automatizált könyv-visszavétel	igen <u>nem</u>
12.		Könyvkölcsönző automata (pl. locker)	igen <u>nem</u>
13.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
14.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
15.		AV-dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
16.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
17.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	<u>igen</u> nem
18.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	<u>igen</u> nem
19.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>

20.	Információszo­lgá­ltatás	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u>	nem
21.		Cédulakatalógus	<u>igen</u>	nem
22.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u>	nem
23.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u>	nem
24.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u>	nem
25.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u>	nem
26.		Munkakereséshez kapcsolódó	<u>igen</u>	nem
27.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u>	nem
28.		Előadás, találkozó	<u>igen</u>	nem
29.		Könyvtári óra	<u>igen</u>	nem
30.		Műsoros szórakoztató program	<u>igen</u>	nem
31.		Ismeretterjesztő program	<u>igen</u>	nem
32.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u>	nem
33.	Internethasználat		<u>igen</u>	nem
34.	Táv­szol­gá­ltatás	Táv­hosszabbítás	<u>igen</u>	nem
35.		Tá­velő­jegyzés	<u>igen</u>	nem
36.		Távoli fizetés (online fizetés)	igen	<u>nem</u>
37.	Távoktatás		igen	<u>nem</u>
38.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u>	nem
39.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		<u>igen</u>	nem
40.	Térítéses könyvrestaurálás		igen	<u>nem</u>

41.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás	<u>igen</u> nem	
42.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége	<u>igen</u> nem	
43.	Szolgáltatások fogyatékkal élők számára	<u>igen</u> nem	
44.	Szolgáltatások nemzetiségek számára	<u>igen</u> nem	
4. Könyvtári programok, képzések		A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken résztvevők száma (fő)
		1.	2.

1.		Összesen		231	9680
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	26	497
3.			Kiállítás	10	3696
4.			Vetélkedő, verseny	7	542
5.			Műsoros, szórakoztató program	7	252
6.			Ismeretterjesztő program	153	3804
7.			Egyéb	28	889
8.			Egyéb kategóriába sorolt programok típusainak felsorolása	közösségi program, klubtevékenység, ajándékozás, börze, árusítás, baba-mama programok, találkozó	
9.			Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	75
10.		Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás		93	2061
11.		Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó		1	52
12.		Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő		62	5286
13.		Egyéb		0	0
14.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		egyesületi megbeszélés	

Könyvtári programok

15.		Hátrányos helyzetűek	8	112
16.		Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0	0
17.		Óvodások	17	339
18.		Általános iskolások	107	2436
19.		Középiskolások	8	145
20.		Nyugdíjas korosztály	0	0
21.		Családok	9	321
22.		Felnőttek	37	1927
23.	Az Összesenből célcsoport szerint	Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	8	63
24.		Egyéb	37	4337
25.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása	gyerekek több korosztályból, gyerek és felnőtt, vegyes korosztály, kismamák	

26.	Képzések, tréningek	Összesen		5	384
27.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0
28.			Nem akkreditált	5	384
29.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános iskolások	0	0
30.			Középiskolások	0	0
31.			Felsőoktatási hallgatók	0	0
32.			Oktatók, kutatók	0	0
33.			Nyugdíjas korosztály	0	0
34.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0
35.			Intézményi dolgozók	5	384
36.			Felnőttek	0	0
37.			Egyéb	0	0
38.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		
4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet					1.
1.	Van-e intézményi felhő?				nincs <u>van</u>
2.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)				124

3.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve	0
4.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	23
5.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
6.		összesen (3-5.)	23
7.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve	0
8.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	101
9.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
10.		összesen (7-9.)	101
11.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	4
12.		bérelt	0
13.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	4
14.		kiszervezett üzemeltetésben	0
15.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		<u>nem</u> igen
16.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		nem <u>igen</u>

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	1: nem 2: igen 3: igen, az ellátó könyvtárét
2.	Ha igen, melyiket?	Aleph Alma Corvina HunTéka Liberty LibMate Olib Szikla Szirén <u>TextLib</u> Saját fejlesztésű Egyéb

3.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
4.	Üzemeltet-e blogot?	<u>nem</u> igen
5.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	nem <u>igen</u>

5.1. Állomány *		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
* KSZR-ek esetében kizárólag a saját (ellátó könyvtártól független) állományára vonatkozóan szükséges a kitöltése!		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	4428	312564
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	270	17155
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	3	1079
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	23	4742
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	15774
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	3422
7.	E-könyv (db)	0	0
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0	277
9.	Digitális hangdokumentum (db)	46	6688
10.	Digitális képdokumentum (db)	1	86
11.	Egyéb dokumentum (db)	815	112921
12.	Összesen (1–11.):	5586	474708
13.	- az összesből (12. sorból) helyismereti dokumentum (db)	936	130689
14.	- az összesből (12. sorból) muzeális dokumentum (db)	0	1081

15.	- az összesből (12. sorból) nemzetiségi dokumentum (db)			21	6401
16.	Érték (ezer Ft) - az állománygyarapítás értéke			17312	-
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a kifizetett számlák alapján, ezer forintban			19731	-
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)			6166	-
19.	Kölcsönözhető állomány (db)				265474
5.2. Kurrens folyóiratok					1.
1.	Csak nyomtatott Csak digitális Hibrid (azaz nyomtatott és digitális formában is)	formában összesen	A címek (féleségek) száma	222	
2.			A példányok száma	222	
3.			A címek (féleségek) száma	0	
4.			A címek (féleségek) száma	0	
5.			A példányok száma	0	
5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából				A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
				1.	2.
1.	Dokumentum-típusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex)	499	29865	
2.		Hangdokumentum	0	0	
3.		Képdokumentum	29	14463	
4.		Audiovizuális dokumentum	0	0	
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás				A tárgyévben hozzáférhető (db)	
				1.	

1.	Dokumentum-típusok	E-könyv		0
2.		Adatbázis	Referáló és indexelő	0
3.			Teljes szövegű	2
4.			Egyéb	0
5.			Előfizetett	2
6.			Épített	2
7.	A teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma			7810
6. Feldolgozási tevékenység				1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma			35432
2.	- ebből (1. sorból) az analitikus rekordok száma			6655
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma			10514
4.	Részt vesz a könyvtár a Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa építésében? (1: nem; 2: igen)			1:nem 2:igen
5.	Részt vesz a könyvtár a Humántudományi Tanulmányok és Cikkek adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)			1:nem 2:igen
7. Állományvédelem				1.
1.	Restaurálandó dokumentum (db)			0
2.	Működtet a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?			nem igen
3.	Működtet a könyvtár restaurátorműhelyt?			nem igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)			1037
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)			0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)			0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma (db)			8

8.	A tárgyévben mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0	
9.	A tárgyévben RFID biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0	
10.	Az összes mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0	
11.	Az összes RFID biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0	
12.	Van hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	nincs <u>van</u>	
13.	Van hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	nincs <u>van</u>	
8. Könyvtárhasználat		1.	
1.	Beiratkozott tag (fő)	Összesen	3621
2.		ebből 0-6 éves	252
3.		ebből 7-14 éves	735
4.		ebből 15-16 éves	115
5.		ebből 17-18 éves	119
6.		ebből 19-25 éves	247
7.		ebből 26-35 éves	336
8.		ebből 36–54 éves	1062
9.		ebből 55-65 éves	326
10.		ebből 65 év feletti	429
11.	Egyéb regisztrált használó összesen (fő)		0

12.	Könyvtárhasználatok száma (<i>alkalom</i>)	Összesen		3328287
13.		- ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	42659
14.			A személyes használatból (13. sorból) internethasználat	774
15.			Távhasználat	telefon, e-mail 9433
16.				OPAC, honlap 3276195

17.	Kölcsönzés (db)	Összesen (20+21)	74430
18.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	7117
19.		az összesből házhozszállítás	799
20.		az összesből nem digitális dokumentum (db) (22-27+32 sorok együtt)	73817
21.		az összesből digitális dokumentum (db) (28-31+33 sorok együtt)	613
22.		az összesből nem digitális (nyomtatott) könyv (kötet)	73625
23.		az összesből nem digitális (nyomtatott) folyóirat (kötet vagy téka)	0
24.		az összesből nem digitális kartográfiai dokumentum (db)	24
25.		az összesből nem digitális (nyomtatott) zenei dokumentum (pl. kotta) (db)	65
26.		az összesből analóg, nem digitális hangdokumentum (db, tekercs)	32
27.		az összesből analóg, nem digitális képdokumentum (db, tekercs)	69
28.		az összesből e-könyv (db)	0
29.		az összesből egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	6
30.		az összesből digitális hangdokumentum (db)	602
31.		az összesből digitális képdokumentum (db) (fotó és audiovizuális)	5
32.		az összesből egyéb nem digitális dokumentum (db)	2
33.		az összesből egyéb digitális dokumentum (db)	0
34.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		73815

35.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC) (db)			2938506	
36.	Aktív használók (fő)			3620	
37.	Látogatók száma (fő)			48827	
9. Könyvtárközi kölcsönzés				ODR-en keresztül	Összesen
				1.	2.
1.	Beérkezett kérés			319	1024
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		302	994
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
4.			Elektronikus formában	5	18
5.	Küldött kérés			128	128
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		108	108
7.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
8.			Elektronikus formában	4	4
10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység				1.	
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)			0	
2.	Végez a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?			nem igen	
3.	Készít a könyvtár szakterületi bibliográfiát?			nem igen	
4.	Végez a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?			nem igen	
5.	Nyújt a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?			nem igen	
6.	Végez a könyvtár kiadói tevékenységet?			nem igen	
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)			0	

8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)		0
9.	Nyújt a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?		<u>nem</u> igen
10.	Szervez a könyvtár tréninget? (1: nem; 2: igen)		<u>nem</u> igen
11.	Van kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?		<u>nem</u> igen
11. Stratégiai terv			
1.	Rendelkezik-e az adatszolgáltató intézmény stratégiai tervvel?		igen <u>nem</u>
2.	Ha igen, mettől meddig? (év megjelölés)		

12. Munkaügyi létszámadatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 9. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető	- az Együttből megbízási jogviszonnyal				
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5.	6.				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörben	informatikus könyvtáros (BA)	21	2	1.25	23	4		0		23	20
2.		okleveles informatikus könyvtáros (MA)	6	1	0.75	7	2		0		7	3
3.		könyvtárostánár	0	0		0			0		0	
4.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0	
5.		egyéb	0	0		0			0		0	
6.		Együtt (1-5.)	27	3	2	30	6			30		23

7.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	13	0		13	1		0		13		12
8.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0		
9.		egyéb	0	0		0			0		0		
10.		Együtt (7-9.)	13			13	1				13		12
11.	Szakmai munkakörben	Összesen (6. + 10.)	40	3	2	43	7	0	0	0	43	0	35
12.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	4	0		4	1		0		4		4
13.		műszaki, fenntartási	4	2	1.5	6	0		0		6		5
14.		egyéb	1	0		1			0		1		1
15.		Együtt (12-14.)	9	2	1.5	11	1	0	0	0	11	0	10
16.	Mindösszesen (11. + 15.)		49	5	3.5	54	8	0	0	0	54	0	45
17.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 7/1. + 7/3.) (fő)					42							
18.	– Az összesből közalkalmazott (16. sorból)		0	0		0					0		

19.	– Az összesből közfoglalkoztatott (16. sorból)	0			0					0		
-----	--	---	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--

13. Pénzügyi adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			1. (ezer Ft)
1.	Bevételek	Működési bevétel	25473
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíjbevétel	386
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszköz	628365
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	305542
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	320923
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	1900
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	0
9.		Mecenatúra, szponzoráció	911
10.		Egyéb bevételek	0
11.		Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)	654749

12.	Kiadások	Személyi juttatások	374564
13.		– ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	371290
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	53140
15.		Dologi kiadások	101530
16.		Felújítási kiadások	0
17.		Felhalmozási kiadások	102628
18.		Egyéb kiadások	1416
19.		Kiadások összesen (12.+14.+....+18.)	633278
20.		- a kiadásokból áfa és egyéb adójellegű kiadások	39773
13.2. Tárgyévi pénzmaradvány			1. (ezer Ft)
1.			21471
14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai		A tárgyévben állományba vett	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)		
3.	Kartográfiai dokumentum (db)		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
7.	Audiovizuális dokumentum (mozgóképf) analóg hordozón (db, tekercs)		

8.	E-könyv (db)			
9.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)			
10.	Digitális hangdokumentum (db)			
11.	Digitális képdokumentum (db)			
12.	Egyéb dokumentum (db)			
13.	Összesen (1–12.):		0	0
14.	- ebből (13. sorból) helyismereti dokumentum (db)			
15.	- ebből (13. sorból) muzeális dokumentum			
16.	- ebből (13. sorból) nemzetiségi dokumentum			
17.	Érték (ezer Ft)			NEM TÖLTHETŐ
18.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft)			NEM TÖLTHETŐ
19.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)			
20.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva (fő)			
15. Intézményi repozitórium				1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?			nem <u>igen</u>
2.	Ha igen,	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?		2
3.		minősített-e?		<u>nem</u> igen
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma (db)			0
5.	A repozitóriumok(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én (db)			769
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben (db)			1450
16. A szolgáltató helyek ellátási adatai				1.

1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó mindkettő
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	%
3.		személyi kiadás	%
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, - felújítás	%
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció stb.)	%
6.	Az dokumentumellátás gyakorisága		heti havi ritkább
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	
8.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)	
9.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat; a címek száma)		
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus (1: nincs; 2: az ellátó könyvtárral közös; 3: önálló)		1: nincs 2: az ellátó könyvtárral közös 3: önálló
14.	Telefonos kapcsolat (1: nincs; 2: van)		1: nincs 2: van
15.	Nemzetiségi szolgáltatás (1. nincs; 2. van)		1: nincs 2: van
17. Összlátogató, résztvevő létszám és alkalmak száma			1. fő 2. alkalom
1.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 1. oszlop)		231
2.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 2. oszlop)		9680
3.	Könyvtárhasználat (8. tábla 12. sor 1. oszlop)		3328287
4.	Könyvtárhasználat (8. tábla 1. sor 1. oszlop + 8. tábla 11. sor 1. oszlop)		3621

5.	Mindösszesen:	13301	3328518
----	---------------	-------	---------

18. Informatikai ellátottság (amennyiben releváns)

18.1. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat, technológia	Nincs Vezetékes szélessávú technológia Kábelmodem, CATV Optikai kábel Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	1Nincs Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel
3.	Van-e saját honlapja	Nincs Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső informatikai hálózata (LAN)?	Igen Nem
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	124
6.	Nyilvános internet-terminálok száma	23
7.	Szolgáltat nyilvános internet elérési pontot (pl WiFi Hotspot)?	Igen Nem
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	Nincs Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	Nincs Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, az mobileszközökre optimalizált? (reszponzív)	Nem Igen
13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon

14.	Van-e elektronikus jegyértékesítő rendszere?	<u>Nincs</u> Van, pénztárakban Van, pénztárakban és online
18.2. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	288000

19. Közösségi oldal (amennyiben releváns)

19.1. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	Nem <u>Igen</u>
19.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik a Facebookon saját profillal	Nem <u>Igen</u>
2.	Facebook követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 <u>5: 3001- 5000</u> 6: 5001 felett
3.	Rendelkezik az Instagramon saját profillal	Nem <u>Igen</u>
4.	Instagram követők száma:	1: 0-100 <u>2: 101-500</u> 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
5.	Rendelkezik a Youtube-on saját profillal	Nem <u>Igen</u>
6.	Youtube követők száma:	1: 0-100 <u>2: 101-500</u> 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
7.	Rendelkezik egyéb közösség oldalon saját profillal	Nem <u>Igen</u>
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	<u>1: 0-100</u> 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett

20. Társadalmi felelősségvállalás (amennyiben releváns)

20. Társadalmi felelősségvállalás		1.
1.	Kötelező iskolai közösségi szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	88
2.	Jóváételi munkában résztvevők száma	0

21. Akadálymentes hozzáférhetőség

21. Akadálymentes hozzáférhetőség			1.
1.	Minősítetten akadálymentes az épület		Igen <u>Nem</u>
2.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa + kapaszkodó/korlát	Igen <u>Nem</u>
3.		lépcsőlift (korlátlift, emelőlift stb.)	Igen <u>Nem</u>
4.		lift (utcáról elérhető)	Igen <u>Nem</u>
5.		van a közlekedésében akadályozott személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
6.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók szélessége min. 0,90 m	Igen Nem
7.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
8.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
9.		az emeletek felvonóval (lifttel) elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
10.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <u>Nem</u>
11.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen Nem
12.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
13.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen Nem
14.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen <u>Nem</u>

16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a célcsoporttal kapcsolatba kerülő dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <u>Nem</u>
17.		segítőket beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen <u>Nem</u>
19.		vannak tapintható/Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen <u>Nem</u>

J E L E N T É S

a 2025. évben folytatott kulturális tevékenységekről

Könyvtárak szakmai űrlapja*

*Kérjük, hogy az adatlap kitöltését az alapadatok (azaz a „0. táblázat”), kitöltésével kezdje, majd kattintson az ellenőrzés gombra, így biztosítható - az itt bejelölt funkciók alapján -, hogy csak azokat a táblázatokat lássa, amelyeket tölteni szükséges!

1. Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Vörösmarty Mihály Könyvtár Ellátóközpontja	
2. Az adatszolgáltató ISIL- azonosítója:		HU-IL-0040039-6	
3. Székhelye:	3.1 Irányítószám:	8000	
	3.2 Helység:	Székesfehérvár	
	3.3 Utca, házszám:	Bartók Béla tér 1.	
4. Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:		Horváth Adrienn	
5. Telefon (körzetszám is):		+3622/312-845	
6. E-mail-cím:	info@vmk.hu	7. Honlapcíme:	https://www.vmk.hu/
8. Kitöltő neve:	Iszak Ferencné	9. A kitöltő telefonszáma (körzetszám is):	+3620/281-4818

10. Funkció:	10.1 közkönyvtár	Igen Nem		
	10.2 szakkönyvtár	Nem Igen		
	10.3 felsőoktatási könyvtár	Nem Igen		
	10.4 nemzeti könyvtár	Nem Igen		
	10.5 fiók/tag könyvtár	Nem Igen		
	10.6 letéti könyvtár	Igen <u>Nem</u>		
	10.7 ellátó könyvtár	<u>Igen</u> Nem		
	10.8 ellátott szolgáltatóhely	<u>Nem</u> Igen		
	10.9 könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen		
11. Működési hatókör:	városi országos községi fővárosi <u>vármegyei</u>			
12. Működés módja:	megszűnt <u>működő</u> szünetelő			
13. Működés jellege:	időszakosan <u>egész évben</u>	Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszám	0	*(2.tábla 10.sor 1. oszlop)
14. Gazdálkodás módja:	önálló <u>nem önálló</u>			
15. Szervezet:	iskolával összevont önálló fiók <u>egyéb intézménnyel összevont</u>			
A következő 6 sort (16-19) csak a tagintézmények (ellátott szolgáltatóhelyek) esetében kell kitölteni!				
16. Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:				
17. Az ellátó könyvtár teljes neve:				
18. Könyvtárbusz neve:				

19. Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	
20. Besorolás	Települési: vármegyei, fővárosi, tag, fiók Települési: városrészi Egyéb Nemzeti Szak: felsőoktatási Települési: vármegyei, fővárosi, központi Szak: országos Települési: községi Települési: tag-, fiók Szak: egészségügyi Települési: városi Települési: ellátott szolgáltatóhely Munkahelyi Szak: MTA Települési: ellátó Szak: egyéb	
21. Nyilvánosság:	nem nyilvános nyilvános	

1. A tevékenység ellátásának infrastruktúrája, ahol releváns (helyiségek száma, hasznos alapterület, raktári terület) A szervezet és releváns esetben telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyiségek, illetve a férőhelyek számát.

1. A tevékenységet ellátó szervezet helyiségei		
1.1. A tevékenységet ellátó helyiségeinek száma		1.
1.	A tevékenységre használható helyiségek száma	
2.	Férőhelyek/székek száma	
1.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma		1.
1.	Térségi fejlesztési iroda	
2.	Klubhelyiség	
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	
4.	Kiállító helyiség, galéria	
5.	Tornaterem, balett terem	
6.	Turisztikai létesítmény, különösen szálláshely, tábor	
7.	Információs, tanácsadó iroda	
8.	Népi kézműves műhely	

9.	Restaurátorműhely, gyűjteményi raktár		
10.	Raktár		
11.	Moziterem		
12.	Olvasóterem		
13.	Számítógépes oktatóterem		
14.	Egyéb		
15.	Összesen (1.+2...+14.)		0
1.3. Az épület hasznos alapterülete (m ² -ben)			1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő épületek alapterülete		
2.	– ebből a tevékenységre hasznosítható alapterület (2.tábla 6.sor 1. oszlop)		0
2. A könyvtár adatai			1.
1.		Fiók-/tagkönyvtár	
2.		Letéti hely	
3.		Szolgáltatóhely	
4.		A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Könyvtárbusz
5.	Összesen (1-4.)		0
6.	Terület összesen (m ²)		
7.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		
8.	az összesenből raktári terület (m ²)		
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		

10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban	
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban	
12.	Beiratkozási díj (1: <i>nincs</i> ; 2: <i>van</i>)	nincs van

3. Szolgáltatások			1.
Az alábbi szolgáltatásokat biztosítja a könyvtár?			
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Nyomtatott könyv	igen nem
2.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	igen nem
3.		AV-dokumentum (adathordozón)	igen nem
4.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	igen nem
5.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	igen nem
6.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	igen nem
7.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen nem
8.		Könyvtárközi	igen nem
9.		Házhozszállítás	igen nem
10.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen nem
11.		Automatizált könyv-visszavétel	igen nem
12.		Könyvkölcsönző automata (pl. locker)	igen nem
13.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	igen nem
14.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	igen nem
15.		AV-dokumentum (adathordozón)	igen nem
16.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	igen nem
17.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	igen nem
18.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	igen nem
19.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen nem

20.	Információszerzés	Irodalomkutatás (retrospektív)	igen	nem
21.		Cédulakatalógus	igen	nem
22.		Elektronikus katalógus (OPAC)	igen	nem
23.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	igen	nem
24.		Közhasznú információszolgáltatás	igen	nem
25.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	igen	nem
26.		Munkakereséshez kapcsolódó	igen	nem
27.	Rendezvény	Kiállítás	igen	nem
28.		Előadás, találkozó	igen	nem
29.		Könyvtári óra	igen	nem
30.		Műsoros szórakoztató program	igen	nem
31.		Ismeretterjesztő program	igen	nem
32.	Számítógép- és mobileszköz-használat		igen	nem
33.	Internethasználat		igen	nem
34.	Távszolgáltatás	Távhosszabbítás	igen	nem
35.		Távelőjegyzés	igen	nem
36.		Távoli fizetés (online fizetés)	igen	nem
37.	Távoktatás		igen	nem
38.	Reprográfiai szolgáltatások		igen	nem
39.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen	nem
40.	Térítéses könyvrestaurálás		igen	nem

41.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás	igen	nem
42.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége	igen	nem
43.	Szolgáltatások fogyatékkal élők számára	igen	nem
44.	Szolgáltatások nemzetiségek számára	igen	nem
4. Könyvtári programok, képzések		A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken résztvevők száma (fő)
		1.	2.

1.		Összesen	0	0
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	
3.			Kiállítás	
4.			Vetélkedő, verseny	
5.			Műsoros, szórakoztató program	
6.			Ismeretterjesztő program	
7.			Egyéb	
8.			Egyéb kategóriába sorolt programok típusainak felsorolása	
9.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	
10.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	
11.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	
12.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	
13.			Egyéb	
14.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása	

Könyvtári programok

15.	Az Összesenből célcsoport szerint	Hátrányos helyzetűek		
16.		Nemzetiségi közösség identitását erősítő		
17.		Óvodások		
18.		Általános iskolások		
19.		Középiskolások		
20.		Nyugdíjas korosztály		
21.		Családok		
22.		Felnőttek		
23.		Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)		
24.		Egyéb		
25.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		

26.	Képzések, tréningek	Összesen		0	0	
27.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált			
28.			Nem akkreditált			
29.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános iskolások			
30.			Középiskolások			
31.			Felsőoktatási hallgatók			
32.			Oktatók, kutatók			
33.			Nyugdíjas korosztály			
34.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő			
35.			Intézményi dolgozók			
36.			Felnőttek			
37.			Egyéb			
38.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása			
4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet				1.		
1.	Van-e intézményi felhő?			nincs van		
2.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)					

3.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve	
4.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	
5.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	
6.		összesen (3-5.)	0
7.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve	
8.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	
9.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	
10.		összesen (7-9.)	0
11.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	
12.		bérelt	
13.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	
14.		kiszervezett üzemeltetésben	
15.	A számítógépek, munkaállomások és mobil eszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		nem igen
16.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		nem igen

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	1: nem 2: igen 3: igen, az ellátó könyvtárét
2.	Ha igen, melyiket?	Aleph Alma Corvina HunTéka Liberty LibMate Olib Szikla Szirén TextLib Saját fejlesztésű Egyéb

3.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere	nincs jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
4.	Üzemeltet-e blogot?	nem igen
5.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	nem igen

5.1. Állomány *		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
* KSZR-ek esetében kizárólag a saját (ellátó könyvtártól független) állományára vonatkozóan szükséges a kitöltése!		1.	2.
1.	Könyv (kötet)		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)		
3.	Kartográfiai dokumentum (db)		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
7.	E-könyv (db)		
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)		
9.	Digitális hangdokumentum (db)		
10.	Digitális képdokumentum (db)		
11.	Egyéb dokumentum (db)		
12.	Összesen (1–11.):	0	0
13.	- az összesből (12. sorból) helyismereti dokumentum (db)		
14.	- az összesből (12. sorból) muzeális dokumentum (db)		

15.	- az összesből (12. sorból) nemzetiségi dokumentum (db)			
16.	Érték (ezer Ft) - az állománygyarapítás értéke			-
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a kifizetett számlák alapján, ezer forintban			-
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)			-
19.	Kölcsönözhető állomány (db)			
5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott Csak digitális Hibrid (azaz nyomtatott és digitális formában is)	formában összesen	A címek (féleségek) száma	
2.			A példányok száma	
3.			A címek (féleségek) száma	
4.			A címek (féleségek) száma	
5.			A példányok száma	
5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából			A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
			1.	2.
1.	Dokumentum-típusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex)		
2.		Hangdokumentum		
3.		Képdokumentum		
4.		Audiovizuális dokumentum		
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás			A tárgyévben hozzáférhető (db)	
			1.	

1.	Dokumentum-típusok	E-könyv		
2.		Adatbázis	Referáló és indexelő	
3.			Teljes szövegű	
4.			Egyéb	
5.			Előfizetett	
6.			Épített	
7.	A teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma			
6. Feldolgozási tevékenység				1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma			
2.	- ebből (1. sorból) az analitikus rekordok száma			
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma			
4.	Részt vesz a könyvtár a <i>Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa</i> építésében? (1: nem; 2: igen)			1:nem 2:igen
5.	Részt vesz a könyvtár a <i>Humántudományi Tanulmányok és Cikkek</i> adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)			1:nem 2:igen
7. Állományvédelem				1.
1.	Restaurálandó dokumentum (db)			
2.	Működtet a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?			nem igen
3.	Működtet a könyvtár restaurátorműhelyt?			nem igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)			
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)			
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)			
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma (db)			

8.	A tárgyévben mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)		
9.	A tárgyévben RFID biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)		
10.	Az összes mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)		
11.	Az összes RFID biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)		
12.	Van hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?		nincs van
13.	Van hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?		nincs van
8. Könyvtárhasználat			1.
1.	Beiratkozott tag (fő)	Összesen	0
2.		ebből 0-6 éves	
3.		ebből 7-14 éves	
4.		ebből 15-16 éves	
5.		ebből 17-18 éves	
6.		ebből 19-25 éves	
7.		ebből 26-35 éves	
8.		ebből 36–54 éves	
9.		ebből 55-65 éves	
10.		ebből 65 év feletti	
11.	Egyéb regisztrált használó összesen (fő)		

12.	Könyvtárhasználatok száma (<i>alkalom</i>)	Összesen		0
13.		- ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	
14.			A személyes használatból (13. sorból) internethasználat	
15.				telefon, e-mail
16.			Távhasználat	OPAC, honlap

17.		Összesen (20+21)	
18.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	
19.		az összesből házhozszállítás	
20.		az összesből nem digitális dokumentum (db) (22-27+32 sorok együtt)	0
21.		az összesből digitális dokumentum (db) (28-31+33 sorok együtt)	0
22.		az összesből nem digitális (nyomtatott) könyv (kötet)	
23.		az összesből nem digitális (nyomtatott) folyóirat (kötet vagy téka)	
24.		az összesből nem digitális kartográfiai dokumentum (db)	
25.		az összesből nem digitális (nyomtatott) zenei dokumentum (pl. kotta) (db)	
26.		az összesből analóg, nem digitális hangdokumentum (db, tekercs)	
27.	Kölcsönzés (db)	az összesből analóg, nem digitális képdokumentum (db, tekercs)	
28.		az összesből e-könyv (db)	
29.		az összesből egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	
30.		az összesből digitális hangdokumentum (db)	
31.		az összesből digitális képdokumentum (db) (fotó és audiovizuális)	
32.		az összesből egyéb nem digitális dokumentum (db)	
33.		az összesből egyéb digitális dokumentum (db)	
34.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		

35.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC) (db)				
36.	Aktív használók (fő)				
37.	Látogatók száma (fő)				
9. Könyvtárközi kölcsönzés				ODR-en keresztül	Összesen
				1.	2.
1.	Beérkezett kérés				
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben			
3.			Nyomtatott formában		
4.		Másolatban	Elektronikus formában		
5.	Küldött kérés				
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben			
7.			Nyomtatott formában		
8.		Másolatban	Elektronikus formában		
10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység				1.	
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)				
2.	Végez a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?			nem igen	
3.	Készít a könyvtár szakterületi bibliográfiát?			nem igen	
4.	Végez a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?			nem igen	
5.	Nyújt a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?			nem igen	
6.	Végez a könyvtár kiadói tevékenységet?			nem igen	

7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)	
8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)	
9.	Nyújt a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?	nem igen
10.	Szervez a könyvtár tréninget? (1: nem; 2: igen)	nem igen
11.	Van kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?	nem igen
11. Stratégiai terv		
1.	Rendelkezik-e az adatszolgáltató intézmény stratégiai tervvel?	igen nem
2.	Ha igen, mettől meddig? (év megjelölés)	

12. Munkaügyi létszámadatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 9. oszlopból nő	
			Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető						- az Együttből megbízási jogviszonnyal
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5.						6.
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörben	informatikus könyvtáros (BA)				0					0		
2.		okleveles informatikus könyvtáros (MA)				0					0		
3.		könyvtárostanár				0					0		
4.		informatikus, rendszer-szervező				0					0		
5.		egyéb				0					0		
6.		Együtt (1-5.)				0					0		

7.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens				0					0		
8.		informatikus, rendszerszervező				0					0		
9.		egyéb				0					0		
10.		Együtt (7-9.)				0					0		
11.	Szakmai munkakörben	Összesen (6. + 10.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	gazdasági, ügyviteli alkalmazott				0					0		
13.		műszaki, fenntartási				0					0		
14.		egyéb				0					0		
15.		Együtt (12-14.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	Mindösszesen (11. + 15.)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 7/1. + 7/3.) (fő)					0							
18.	– Az összesből közalkalmazott (16. sorból)					0					0		

19.	– Az összesből közfoglalkoztatott (16. sorból)				0					0		
-----	--	--	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--

13. Pénzügyi adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			1. (ezer Ft)
1.	Bevételek	Működési bevétel	
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíjbevétel	
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszköz	
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	
9.		Mecenatúra, szponzoráció	
10.		Egyéb bevételek	
11.		Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)	0

12.	Kiadások	Személyi juttatások	
13.		– ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	
15.		Dologi kiadások	
16.		Felújítási kiadások	
17.		Felhalmozási kiadások	
18.		Egyéb kiadások	
19.		Kiadások összesen (12.+14.+....+18.)	0
20.		- a kiadásokból áfa és egyéb adójellegű kiadások	

13.2. Tárgyévi pénzmaradvány			1. (ezer Ft)
1.			0

14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai		A tárgyévben állományba vett	Tárgyév december 31- ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv <i>(kötet)</i>	10553	156093
2.	Bekötött, tékázott folyóirat <i>(kötet, téka)</i>	0	0
3.	Kartográfiai dokumentum <i>(db)</i>	0	103
4.	Nyomtatott zenei dokumentum <i>(db)</i>	0	43
5.	Hangdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>	0	0
6.	Képdokumentum analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>	133	133
7.	Audiovizuális dokumentum <i>(mozgóképf)</i> analóg hordozón <i>(db, tekercs)</i>	0	0

8.	E-könyv (db)		0	0
9.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)		24	2173
10.	Digitális hangdokumentum (db)		0	1636
11.	Digitális képdokumentum (db)		0	0
12.	Egyéb dokumentum (db)		0	0
13.	Összesen (1–12.):		10710	160181
14.	- ebből (13. sorból) helyismereti dokumentum (db)		0	0
15.	- ebből (13. sorból) muzeális dokumentum		0	0
16.	- ebből (13. sorból) nemzetiségi dokumentum		0	0
17.	Érték (ezer Ft)		31206	NEM TÖLTHETŐ
18.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft)		37439	NEM TÖLTHETŐ
19.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)			0
20.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva (fő)			5
15. Intézményi repozitórium				1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?			nem igen
2.	Ha igen,	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?		
3.		minősített-e?		nem igen
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma (db)			
5.	A repozitórium(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én (db)			
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben (db)			
16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.	

1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó mindkettő
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	%
3.		személyi kiadás	%
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, - felújítás	%
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció stb.)	%
6.	Az dokumentumellátás gyakorisága		heti havi ritkább
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	
8.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)	
9.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat; a címek száma)		
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus (1: nincs; 2: az ellátó könyvtárral közös; 3: önálló)		1: nincs 2: az ellátó könyvtárral közös 3: önálló
14.	Telefonos kapcsolat (1: nincs; 2: van)		1: nincs 2: van
15.	Nemzetiségi szolgáltatás (1. nincs; 2. van)		1: nincs 2: van
17. Összlátogató, résztvevő létszám és alkalmak száma			1. fő 2. alkalom
1.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 1. oszlop)		0
2.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 2. oszlop)		0
3.	Könyvtárhasználat (8. tábla 12. sor 1. oszlop)		0
4.	Könyvtárhasználat (8. tábla 1. sor 1. oszlop + 8. tábla 11. sor 1. oszlop)		0

5.	Mindösszesen:	0	0
----	---------------	---	---

18. Informatikai ellátottság (amennyiben releváns)

18.1. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat, technológia	Nincs Vezetékes szélessávú technológia Kábelmodem, CATV Optikai kábel Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	1Nincs Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel
3.	Van-e saját honlapja	Nincs Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső informatikai hálózata (LAN)?	Igen Nem
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	
6.	Nyilvános internet-terminálok száma	
7.	Szolgáltat nyilvános internet elérési pontot (pl WiFi Hotspot)?	Igen Nem
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	Nincs Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	Nincs Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, az mobileszközökre optimalizált? (reszponzív)	Nem Igen

13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon
14.	Van-e elektronikus jegyértékesítő rendszere?	Nincs Van, pénztárakban Van, pénztárakban és online
18.2. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	

19. Közösségi oldal (amennyiben releváns)

19.1. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	Nem Igen
19.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik a Facebookon saját profillal	Nem Igen
2.	Facebook követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
3.	Rendelkezik az Instagramon saját profillal	Nem Igen
4.	Instagram követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
5.	Rendelkezik a Youtube-on saját profillal	Nem Igen
6.	Youtube követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
7.	Rendelkezik egyéb közösség oldalon saját profillal	Nem Igen
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett

20. Társadalmi felelősségvállalás (amennyiben releváns)

20. Társadalmi felelősségvállalás	1.
--	----

1.	Kötelező iskolai közösségi szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	
2.	Jóváételi munkában résztvevők száma	

21. Akadálymentes hozzáférhetőség

21. Akadálymentes hozzáférhetőség			1.
1.	Minősítetten akadálymentes az épület		Igen Nem
2.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa + kapaszkodó/korlát	Igen Nem
3.		lépcsőlift (korlátlift, emelőlift stb.)	Igen Nem
4.		lift (utcáról elérhető)	Igen Nem
5.		van a közlekedésében akadályozott személyek számára jelzett parkoló	Igen Nem
6.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók szélessége min. 0,90 m	Igen Nem
7.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
8.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen Nem
9.		az emeletek felvonóval (lifttel) elérhetőek	Igen Nem
10.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen Nem
11.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen Nem
12.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen Nem
13.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen Nem
14.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen Nem
15.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen Nem

16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a célcsoporttal kapcsolatba kerülő dolgozók felkészítése megtörtént	Igen Nem
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen Nem
19.		vannak tapintható/Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen Nem
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen Nem
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen Nem

J E L E N T É S

a 2025. évben folytatott kulturális tevékenységekről

Könyvtárak szakmai űrlapja*

*Kérjük, hogy az adatlap kitöltését az alapadatok (azaz a „0. táblázat”), kitöltésével kezdje, majd kattintson az ellenőrzés gombra, így biztosítható - az itt bejelölt funkciók alapján -, hogy csak azokat a táblázatokat lássa, amelyeket tölteni szükséges!

1. Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Vörösmarty Mihály Könyvtár Budai úti Tagkönyvtára	
2. Az adatszolgáltató ISIL- azonosítója:		HU-IL-004033-7	
3. Székhelye:	3.1 Irányítószám:	8000	
	3.2 Helység:	Székesfehérvár	
	3.3 Utca, házszám:	Budai út 44-46.	
4. Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:		Tunyogi Tibor	
5. Telefon (körzetszám is):		+3622/329-436	
6. E-mail-cím:	budai@vmk.hu	7. Honlapcíme:	https://www.vmk.hu/budai-uti-tagkonyvtar
8. Kitöltő neve:	Iszak Ferencné	9. A kitöltő telefonszáma (körzetszám is):	+3620/281-4818

10. Funkció:	10.1 közkönyvtár	Igen Nem		
	10.2 szakkönyvtár	Nem Igen		
	10.3 felsőoktatási könyvtár	Nem Igen		
	10.4 nemzeti könyvtár	Nem Igen		
	10.5 fiók/tag könyvtár	Nem Igen		
	10.6 letéti könyvtár	Igen Nem		
	10.7 ellátó könyvtár	Igen Nem		
	10.8 ellátott szolgáltatóhely	Nem Igen		
	10.9 könyvtárbusz	Nem Igen		
11. Működési hatókör:	városi országos községi fővárosi <u>vármegyei</u>			
12. Működés módja:	megszűnt <u>működő</u> szünetelő			
13. Működés jellege:	időszakosan <u>egész évben</u>	Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszama	39	*(2.tábla 10.sor 1. oszlop)
14. Gazdálkodás módja:	önálló <u>nem önálló</u>			
15. Szervezet:	iskolával összevont önálló <u>fiók</u> egyéb intézménnyel összevont			
A következő 6 sort (16-19) csak a tagintézmények (ellátott szolgáltatóhelyek) esetében kell kitölteni!				
16. Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:				
17. Az ellátó könyvtár teljes neve:				
18. Könyvtárbusz neve:				

19. Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házsám:	
20. Besorolás	Települési: vármegyei, fővárosi, tag, fiók Települési: városrészi Egyéb Nemzeti Szak: felsőoktatási Települési: vármegyei, fővárosi, központi Szak: országos Települési: községi Települési: tag-, fiók Szak: egészségügyi Települési: városi Települési: ellátott szolgáltatóhely Munkahelyi Szak: MTA Települési: ellátó Szak: egyéb	
21. Nyilvánosság:	nem nyilvános <u>nyilvános</u>	

1. A tevékenység ellátásának infrastruktúrája, ahol releváns (helyiségek száma, hasznos alapterület, raktári terület) A szervezet és releváns esetben telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyiségek, illetve a férőhelyek számát.

1. A tevékenységet ellátó szervezet helyiségei		
1.1. A tevékenységet ellátó helyiségeinek száma		1.
1.	A tevékenységre használható helyiségek száma	5
2.	Férőhelyek/székek száma	32
1.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma		1.
1.	Térségi fejlesztési iroda	
2.	Klubhelyiség	
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	
4.	Kiállító helyiség, galéria	
5.	Tornaterem, balett terem	
6.	Turisztikai létesítmény, különösen szálláshely, tábor	
7.	Információs, tanácsadó iroda	
8.	Népi kézműves műhely	

9.	Restaurátorműhely, gyűjteményi raktár		
10.	Raktár		4
11.	Moziterem		
12.	Olvasóterem		1
13.	Számítógépes oktatóterem		
14.	Egyéb		
15.	Összesen (1.+2...+14.)		5
1.3. Az épület hasznos alapterülete (m ² -ben)			1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő épületek alapterülete		621.5
2.	– ebből a tevékenységre hasznosítható alapterület (2.tábla 6.sor 1. oszlop)		621.5
2. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	
2.		Letéti hely	
3.		Szolgáltatóhely	
4.		Könyvtárbusz	
5.	Összesen (1-4.)		0
6.	Terület összesen (m ²)		621.5
7.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		280.5
8.	az összesenből raktári terület (m ²)		334.5
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		5

10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban	39
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban	195
12.	Beiratkozási díj (1: <i>nincs</i> ; 2: <i>van</i>)	nincs <u>van</u>

3. Szolgáltatások			1.
Az alábbi szolgáltatásokat biztosítja a könyvtár?			
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Nyomtatott könyv	<u>igen</u> nem
2.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	igen <u>nem</u>
6.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	<u>igen</u> nem
7.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>
8.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
9.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
10.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
11.		Automatizált könyv-visszavétel	igen <u>nem</u>
12.		Könyvkölcsönző automata (pl. locker)	igen <u>nem</u>
13.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
14.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
15.		AV-dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
16.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
17.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	<u>igen</u> nem
18.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	<u>igen</u> nem
19.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>

20.	Információszo­lgá­ltatás	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u>	nem
21.		Cédulakatalógus	<u>igen</u>	nem
22.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u>	nem
23.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u>	nem
24.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u>	nem
25.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u>	nem
26.		Munkakereséshez kapcsolódó	<u>igen</u>	nem
27.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u>	nem
28.		Előadás, találkozó	<u>igen</u>	nem
29.		Könyvtári óra	<u>igen</u>	nem
30.		Műsoros szórakoztató program	<u>igen</u>	nem
31.		Ismeretterjesztő program	<u>igen</u>	nem
32.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u>	nem
33.	Internethasználat		<u>igen</u>	nem
34.	Táv­szol­gá­ltatás	Táv­hosszabbítás	<u>igen</u>	nem
35.		Tá­velő­jegyzés	<u>igen</u>	nem
36.		Távoli fizetés (online fizetés)	igen	<u>nem</u>
37.	Távoktatás		igen	<u>nem</u>
38.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u>	nem
39.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen	<u>nem</u>
40.	Térítéses könyvrestaurálás		igen	<u>nem</u>

41.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás	igen	<u>nem</u>
42.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége	<u>igen</u>	nem
43.	Szolgáltatások fogyatékkal élők számára	<u>igen</u>	nem
44.	Szolgáltatások nemzetiségek számára	<u>igen</u>	nem
4. Könyvtári programok, képzések		A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken résztvevők száma (fő)
		1.	2.

1.		Összesen		52	961
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	7	67
3.			Kiállítás	4	108
4.			Vetélkedő, verseny	1	13
5.			Műsoros, szórakoztató program	1	22
6.			Ismeretterjesztő program	23	541
7.			Egyéb	16	210
8.			Egyéb kategóriába sorolt programok típusainak felsorolása	közösségi program, klubtevékenység, ajándékozás, börze, árusítás, baba-mama programok, találkozók	
9.			Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	14
10.		Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás		4	95
11.		Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó		0	0
12.		Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő		34	643
13.		Egyéb		0	0
14.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása			

Könyvtári programok

15.		Hátrányos helyzetűek	0	0
16.		Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0	0
17.		Óvodások	3	71
18.		Általános iskolások	1	24
19.		Középiskolások	0	0
20.		Nyugdíjas korosztály	2	11
21.		Családok	13	192
22.		Felnőttek	19	451
23.	Az Összesenből célcsoport szerint	Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0	0
24.		Egyéb	14	212
25.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása	gyerekek több korosztályból, gyerek és felnőtt, vegyes korosztály	

26.	Képzések, tréningek	Összesen		0	0
27.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0
28.			Nem akkreditált	0	0
29.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános iskolások	0	0
30.			Középiskolások	0	0
31.			Felsőoktatási hallgatók	0	0
32.			Oktatók, kutatók	0	0
33.			Nyugdíjas korosztály	0	0
34.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0
35.			Intézményi dolgozók	0	0
36.			Felnőttek	0	0
37.			Egyéb	0	0
38.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		
4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet					1.
1.	Van-e intézményi felhő?				nincs <u>van</u>
2.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)				12

3.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatba kötve	0
4.		hálózatba kötve, és képes internetet elérni	2
5.		hálózatba kötve, és csak intranetet képes elérni	0
6.		összesen (3-5.)	2
7.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatba kötve	0
8.		hálózatba kötve, és képes internetet elérni	10
9.		hálózatba kötve, és csak intranetet képes elérni	0
10.		összesen (7-9.)	10
11.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	1
12.		bérelt	0
13.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	1
14.		kiszervezett üzemeltetésben	0
15.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		<u>nem</u> igen
16.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		nem <u>igen</u>

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	1: nem 2: igen 3: igen, az ellátó könyvtárét
2.	Ha igen, melyiket?	Aleph Alma Corvina HunTéka Liberty LibMate Olib Szikla Szirén <u>TextLib</u> Saját fejlesztésű Egyéb

3.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
4.	Üzemeltet-e blogot?	<u>nem</u> igen
5.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	<u>nem</u> igen

5.1. Állomány *		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
* KSZR-ek esetében kizárólag a saját (ellátó könyvtártól független) állományára vonatkozóan szükséges a kitöltése!		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	1047	56822
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	0	0
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	1	53
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0	0
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
7.	E-könyv (db)	0	0
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0	26
9.	Digitális hangdokumentum (db)	22	2472
10.	Digitális képdokumentum (db)	0	135
11.	Egyéb dokumentum (db)	0	0
12.	Összesen (1–11.):	1070	59508
13.	- az összesből (12. sorból) helyismereti dokumentum (db)	0	0
14.	- az összesből (12. sorból) muzeális dokumentum (db)	0	0

15.	- az összesből (12. sorból) nemzetiségi dokumentum (db)		0	0
16.	Érték (ezer Ft) - az állománygyarapítás értéke		3410	-
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a kifizetett számlák alapján, ezer forintban		3379	-
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)		2581	-
19.	Kölcsönözhető állomány (db)			52827
5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott Csak digitális Hibrid (azaz nyomtatott és digitális formában is)	formában összesen	A címek (féleségek) száma	23
2.			A példányok száma	23
3.			A címek (féleségek) száma	0
4.			A címek (féleségek) száma	0
5.			A példányok száma	0
5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából			A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
			1.	2.
1.	Dokumentum-típusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex)	0	0
2.		Hangdokumentum	0	0
3.		Képdokumentum	0	0
4.		Audiovizuális dokumentum	0	0
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás			A tárgyévben hozzáférhető (db)	
			1.	

1.	Dokumentum-típusok	E-könyv	0	
2.		Adatbázis	Referáló és indexelő	0
3.			Teljes szövegű	0
4.			Egyéb	0
5.			Előfizetett	0
6.			Épített	0
7.	A teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma		0	

6. Feldolgozási tevékenység			1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma		0
2.	- ebből (1. sorból) az analitikus rekordok száma		0
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma		0
4.	Részt vesz a könyvtár a <i>Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa</i> építésében? (1: nem; 2: igen)		<u>1:nem</u> 2:igen
5.	Részt vesz a könyvtár a <i>Humántudományi Tanulmányok és Cikkek</i> adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)		<u>1:nem</u> 2:igen

7. Állományvédelem			1.
1.	Restaurálandó dokumentum (db)		0
2.	Működtet a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?		<u>nem</u> igen
3.	Működtet a könyvtár restaurátorműhelyt?		<u>nem</u> igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)		0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)		0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)		0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma (db)		0

8.	A tárgyévben mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0	
9.	A tárgyévben RFID biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0	
10.	Az összes mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0	
11.	Az összes RFID biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0	
12.	Van hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	nincs <u>van</u>	
13.	Van hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	<u>nincs</u> van	
8. Könyvtárhasználat		1.	
1.	Beiratkozott tag (fő)	Összesen	1497
2.		ebből 0-6 éves	71
3.		ebből 7-14 éves	247
4.		ebből 15-16 éves	43
5.		ebből 17-18 éves	44
6.		ebből 19-25 éves	91
7.		ebből 26-35 éves	122
8.		ebből 36–54 éves	421
9.		ebből 55-65 éves	143
10.		ebből 65 év feletti	315
11.	Egyéb regisztrált használó összesen (fő)		0

12.	Könyvtárhasználatok száma (<i>alkalom</i>)	Összesen		23941
13.		- ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	22036
14.			A személyes <i>használatból</i> (13. sorból) internethasználat	201
15.			Távhasználat	telefon, e-mail 1905
16.				OPAC, honlap 0

17.	Kölcsönzés (db)	Összesen (20+21)	29082
18.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	884
19.		az összesből házhozszállítás	0
20.		az összesből nem digitális dokumentum (db) (22-27+32 sorok együtt)	28601
21.		az összesből digitális dokumentum (db) (28-31+33 sorok együtt)	481
22.		az összesből nem digitális (nyomtatott) könyv (kötet)	27569
23.		az összesből nem digitális (nyomtatott) folyóirat (kötet vagy téka)	0
24.		az összesből nem digitális kartográfiai dokumentum (db)	5
25.		az összesből nem digitális (nyomtatott) zenei dokumentum (pl. kotta) (db)	0
26.		az összesből analóg, nem digitális hangdokumentum (db, tekercs)	1
27.		az összesből analóg, nem digitális képdokumentum (db, tekercs)	0
28.		az összesből e-könyv (db)	0
29.		az összesből egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0
30.		az összesből digitális hangdokumentum (db)	467
31.		az összesből digitális képdokumentum (db) (fotó és audiovizuális)	14
32.		az összesből egyéb nem digitális dokumentum (db)	1026
33.		az összesből egyéb digitális dokumentum (db)	0
34.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		50388

35.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC) (db)			0	
36.	Aktív használók (fő)			1496	
37.	Látogatók száma (fő)			22036	
9. Könyvtárközi kölcsönzés				ODR-en keresztül	Összesen
				1.	2.
1.	Beérkezett kérés			0	0
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		0	0
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
4.			Elektronikus formában	0	0
5.	Küldött kérés			0	0
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		0	0
7.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
8.			Elektronikus formában	0	0
10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység				1.	
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)			0	
2.	Végez a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?			nem igen	
3.	Készít a könyvtár szakterületi bibliográfiát?			nem igen	
4.	Végez a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?			nem igen	
5.	Nyújt a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?			nem igen	
6.	Végez a könyvtár kiadói tevékenységet?			nem igen	
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)				

8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)		0
9.	Nyújt a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?		<u>nem</u> igen
10.	Szervez a könyvtár tréninget? (1: nem; 2: igen)		<u>nem</u> igen
11.	Van kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?		<u>nem</u> igen
11. Stratégiai terv			
1.	Rendelkezik-e az adatszolgáltató intézmény stratégiai tervvel?		igen <u>nem</u>
2.	Ha igen, mettől meddig? (év megjelölés)		

12. Munkaügyi létszámadatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 9. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető	- az Együttből megbízási jogviszonnyal				
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5.	6.				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörben	informatikus könyvtáros (BA)	2	1	0.5	3	1		0		3	3
2.		okleveles informatikus könyvtáros (MA)	0	2	1.25	2			0		2	2
3.		könyvtárostanárr	0	0		0			0		0	
4.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0	
5.		egyéb	0	0		0			0		0	
6.		Együtt (1-5.)	2	3	1.75	5	1			5		5

7.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	1	0		1			0		1		1
8.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0		
9.		egyéb	0	0		0			0		0		
10.		Együtt (7-9.)	1			1					1		1
11.	Szakmai munkakörben	Összesen (6. + 10.)	3	3	1.75	6	1	0	0	0	6	0	6
12.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	0	0		0			0		0		
13.		műszaki, fenntartási	0	1	0.75	1			0		1		1
14.		egyéb	0	0		0			0		0		
15.		Együtt (12-14.)	0	1	0.75	1	0	0	0	0	1	0	1
16.	Mindösszesen (11. + 15.)		3	4	2.5	7	1	0	0	0	7	0	7
17.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 7/1. + 7/3.) (fő)					4.75							
18.	– Az összesből közalkalmazott (16. sorból)		0	0		0					0		

19.	– Az összesből közfoglalkoztatott (16. sorból)	0			0					0		
-----	--	---	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--

13. Pénzügyi adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			1. (ezer Ft)
1.	Bevételek	Működési bevétel	0
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíjbevétel	0
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszköz	0
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	0
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	0
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	0
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	0
9.		Mecenatúra, szponzoráció	0
10.		Egyéb bevételek	0
11.		Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)	0

12.	Kiadások	Személyi juttatások	0
13.		– ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	0
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	0
15.		Dologi kiadások	0
16.		Felújítási kiadások	0
17.		Felhalmozási kiadások	0
18.		Egyéb kiadások	0
19.		Kiadások összesen (12.+14.+....+18.)	0
20.		- a kiadásokból áfa és egyéb adójellegű kiadások	0
13.2. Tárgyévi pénzmaradvány			1. (ezer Ft)
1.			0
14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai		A tárgyévben állományba vett	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)		
3.	Kartográfiai dokumentum (db)		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
7.	Audiovizuális dokumentum (mozgóképf) analóg hordozón (db, tekercs)		

8.	E-könyv (db)			
9.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)			
10.	Digitális hangdokumentum (db)			
11.	Digitális képdokumentum (db)			
12.	Egyéb dokumentum (db)			
13.	Összesen (1–12.):		0	0
14.	- ebből (13. sorból) helyismereti dokumentum (db)			
15.	- ebből (13. sorból) muzeális dokumentum			
16.	- ebből (13. sorból) nemzetiségi dokumentum			
17.	Érték (ezer Ft)			NEM TÖLTHETŐ
18.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft)			NEM TÖLTHETŐ
19.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)			
20.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva (fő)			
15. Intézményi repozitórium				1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?			<u>nem</u> igen
2.	Ha igen,	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?		
3.		minősített-e?		nem igen
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma (db)			
5.	A repozitórium(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én (db)			
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben (db)			
16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.	

1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó mindkettő
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	%
3.		személyi kiadás	%
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, - felújítás	%
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció stb.)	%
6.	Az dokumentumellátás gyakorisága		heti havi ritkább
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	
8.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)	
9.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat; a címek száma)		
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus (1: nincs; 2: az ellátó könyvtárral közös; 3: önálló)		1: nincs 2: az ellátó könyvtárral közös 3: önálló
14.	Telefonos kapcsolat (1: nincs; 2: van)		1: nincs 2: van
15.	Nemzetiségi szolgáltatás (1. nincs; 2. van)		1: nincs 2: van
17. Összlátogató, résztvevő létszám és alkalmak száma			1. fő 2. alkalom
1.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 1. oszlop)		52
2.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 2. oszlop)		961
3.	Könyvtárhasználat (8. tábla 12. sor 1. oszlop)		23941
4.	Könyvtárhasználat (8. tábla 1. sor 1. oszlop + 8. tábla 11. sor 1. oszlop)		1497

5.	Mindösszesen:	2458	23993
----	---------------	------	-------

18. Informatikai ellátottság (amennyiben releváns)

18.1. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat, technológia	Nincs Vezetékes szélessávú technológia Kábelmodem, CATV <u>Optikai kábel</u> Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	1Nincs Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú <u>Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel</u>
3.	Van-e saját honlapja	<u>Nincs</u> Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső informatikai hálózata (LAN)?	<u>Igen</u> Nem
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	12
6.	Nyilvános internet-terminálok száma	2
7.	Szolgáltat nyilvános internet elérési pontot (pl WiFi Hotspot)?	<u>Igen</u> Nem
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	<u>Nincs</u> Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	<u>Nincs</u> Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, az mobileszközökre optimalizált? (reszponzív)	Nem Igen

13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon
14.	Van-e elektronikus jegyértékesítő rendszere?	Nincs Van, pénztárakban Van, pénztárakban és online
18.2. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	0

19. Közösségi oldal (amennyiben releváns)

19.1. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	Nem Igen
19.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik a Facebookon saját profillal	Nem Igen
2.	Facebook követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
3.	Rendelkezik az Instagramon saját profillal	Nem Igen
4.	Instagram követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
5.	Rendelkezik a Youtube-on saját profillal	Nem Igen
6.	Youtube követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
7.	Rendelkezik egyéb közösség oldalon saját profillal	Nem Igen
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett

20. Társadalmi felelősségvállalás (amennyiben releváns)

20. Társadalmi felelősségvállalás	1.
--	----

1.	Kötelező iskolai közösségi szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	11
2.	Jóvátételi munkában résztvevők száma	0

21. Akadálymentes hozzáférhetőség

21. Akadálymentes hozzáférhetőség			1.
1.	Minősítetten akadálymentes az épület		Igen <u>Nem</u>
2.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa + kapaszkodó/korlát	Igen <u>Nem</u>
3.		lépcsőlift (korlátlift, emelőlift stb.)	Igen <u>Nem</u>
4.		lift (utcáról elérhető)	Igen <u>Nem</u>
5.		van a közlekedésében akadályozott személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
6.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók szélessége min. 0,90 m	Igen <u>Nem</u>
7.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen <u>Nem</u>
8.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
9.		az emeletek felvonóval (lifttel) elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
10.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <u>Nem</u>
11.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen <u>Nem</u>
12.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
13.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
14.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen <u>Nem</u>

16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a célcsoporttal kapcsolatba kerülő dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <u>Nem</u>
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen <u>Nem</u>
19.		vannak tapintható/Braille feliratok látássérült személyek számára	<u>Igen</u> Nem
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen <u>Nem</u>

J E L E N T É S

a 2025. évben folytatott kulturális tevékenységekről

Könyvtárak szakmai űrlapja*

*Kérjük, hogy az adatlap kitöltését az alapadatok (azaz a „0. táblázat”), kitöltésével kezdje, majd kattintson az ellenőrzés gombra, így biztosítható - az itt bejelölt funkciók alapján -, hogy csak azokat a táblázatokat lássa, amelyeket tölteni szükséges!

1. Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Vörösmarty Mihály Könyvtár Mészöly Géza utcai Tagkönyvtára	
2. Az adatszolgáltató ISIL- azonosítója:		HU-IL-004035-3	
3. Székhelye:	3.1 Irányítószám:	8000	
	3.2 Helység:	Székesfehérvár	
	3.3 Utca, házszám:	Mészöly Géza u. 1.	
4. Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:		Szabóné Köő Ildikó	
5. Telefon (körzetszám is):		+3622/315-603	
6. E-mail-cím:	meszoly@vmk.hu	7. Honlapcíme:	https://www.vmk.hu/meszoly-geza-utcai-tagkonyvtar
8. Kitöltő neve:	Iszak Ferencné	9. A kitöltő telefonszáma (körzetszám is):	+3620/281-4818

10. Funkció:	10.1 közkönyvtár	<u>Igen</u> Nem		
	10.2 szakkönyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	10.3 felsőoktatási könyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	10.4 nemzeti könyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	10.5 fiók/tag könyvtár	Nem <u>Igen</u>		
	10.6 letéti könyvtár	Igen <u>Nem</u>		
	10.7 ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>		
	10.8 ellátott szolgáltatóhely	<u>Nem</u> Igen		
	10.9 könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen		
11. Működési hatókör:	városi országos községi fővárosi <u>vármegyei</u>			
12. Működés módja:	megszűnt <u>működő</u> szünetelő			
13. Működés jellege:	időszakosan <u>egész évben</u>	Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszama	34	*(2.tábla 10.sor 1. oszlop)
14. Gazdálkodás módja:	önálló <u>nem önálló</u>			
15. Szervezet:	iskolával összevont önálló <u>fiók</u> egyéb intézménnyel összevont			
A következő 6 sort (16-19) csak a tagintézmények (ellátott szolgáltatóhelyek) esetében kell kitölteni!				
16. Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:				
17. Az ellátó könyvtár teljes neve:				
18. Könyvtárbusz neve:				

19. Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házsám:	
20. Besorolás	Települési: vármegyei, fővárosi, tag, fiók Települési: városrészi Egyéb Nemzeti Szak: felsőoktatási Települési: vármegyei, fővárosi, központi Szak: országos Települési: községi Települési: tag-, fiók Szak: egészségügyi Települési: városi Települési: ellátott szolgáltatóhely Munkahelyi Szak: MTA Települési: ellátó Szak: egyéb	
21. Nyilvánosság:	nem nyilvános <u>nyilvános</u>	

1. A tevékenység ellátásának infrastruktúrája, ahol releváns (helyiségek száma, hasznos alapterület, raktári terület) A szervezet és releváns esetben telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyiségek, illetve a férőhelyek számát.

1. A tevékenységet ellátó szervezet helyiségei		
1.1. A tevékenységet ellátó helyiségeinek száma		1.
1.	A tevékenységre használható helyiségek száma	2
2.	Férőhelyek/székek száma	50
1.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma		1.
1.	Térségi fejlesztési iroda	
2.	Klubhelyiség	
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	
4.	Kiállító helyiség, galéria	
5.	Tornaterem, balett terem	
6.	Turisztikai létesítmény, különösen szálláshely, tábor	
7.	Információs, tanácsadó iroda	
8.	Népi kézműves műhely	

9.	Restaurátorműhely, gyűjteményi raktár	1
10.	Raktár	
11.	Moziterem	
12.	Olvasóterem	1
13.	Számítógépes oktatóterem	
14.	Egyéb	
15.	Összesen (1.+2...+14.)	2
1.3. Az épület hasznos alapterülete (m²-ben)		1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő épületek alapterülete	65.5
2.	– ebből a tevékenységre hasznosítható alapterület (2.tábla 6.sor 1. oszlop)	65.5
2. A könyvtár adatai		1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár
2.		Letéti hely
3.		Szolgáltatóhely
4.		Könyvtárbusz
5.	Összesen (1-4.)	
6.	Terület összesen (m ²)	
7.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)	
8.	az összesenből raktári terület (m ²)	
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban	

10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban	34
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban	220
12.	Beiratkozási díj (1: <i>nincs</i> ; 2: <i>van</i>)	nincs <u>van</u>

3. Szolgáltatások			1.
Az alábbi szolgáltatásokat biztosítja a könyvtár?			
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Nyomtatott könyv	<u>igen</u> nem
2.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	igen <u>nem</u>
6.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	<u>igen</u> nem
7.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>
8.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
9.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
10.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
11.		Automatizált könyv-visszavétel	igen <u>nem</u>
12.		Könyvkölcsönző automata (pl. locker)	igen <u>nem</u>
13.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
14.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
15.		AV-dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
16.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
17.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	<u>igen</u> nem
18.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	<u>igen</u> nem
19.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>

20.	Információszerzés	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u> nem
21.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
22.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
23.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u> nem
24.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
25.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u> nem
26.		Munkakereséshez kapcsolódó	<u>igen</u> nem
27.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
28.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
29.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
30.		Műsoros szórakoztató program	<u>igen</u> nem
31.		Ismeretterjesztő program	<u>igen</u> nem
32.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u> nem
33.	Internethasználat		<u>igen</u> nem
34.	Távszolgáltatás	Távhosszabbítás	<u>igen</u> nem
35.		Távéljegyzés	<u>igen</u> nem
36.		Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
37.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
38.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
39.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		<u>igen</u> nem
40.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>

41.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás	<u>igen</u>	nem
42.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége	<u>igen</u>	nem
43.	Szolgáltatások fogyatékkal élők számára	<u>igen</u>	nem
44.	Szolgáltatások nemzetiségek számára	<u>igen</u>	nem
4. Könyvtári programok, képzések		A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken résztvevők száma (fő)
		1.	2.

1.		Összesen	36	568	
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	10	163
3.			Kiállítás	0	0
4.			Vetélkedő, verseny	4	134
5.			Műsoros, szórakoztató program	0	0
6.			Ismeretterjesztő program	16	232
7.			Egyéb	6	39
8.			Egyéb kategóriába sorolt programok típusainak felsorolása	közösségi program, klubtevékenység, ajándékozás, börze, árusítás, baba- mama programok, író-olvasó találkozó	
9.			Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	14
10.		Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás		6	120
11.		Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó		0	0
12.		Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő		16	232
13.		Egyéb		0	0
14.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása			

Könyvtári programok

15.		Hátrányos helyzetűek	0	0
16.		Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0	0
17.		Óvodások	2	43
18.		Általános iskolások	5	137
19.		Középiskolások	0	0
20.		Nyugdíjas korosztály	5	66
21.		Családok	4	96
22.		Felnőttek	12	107
23.	Az Összesenből célcsoport szerint	Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0	0
24.		Egyéb	8	119
25.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása	gyerekek több korosztályból, gyerek és felnőtt, vegyes korosztály	

26.	Képzések, tréningek	Összesen		0	0
27.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0
28.			Nem akkreditált	0	0
29.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános iskolások	0	0
30.			Középiskolások	0	0
31.			Felsőoktatási hallgatók	0	0
32.			Oktatók, kutatók	0	0
33.			Nyugdíjas korosztály	0	0
34.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0
35.			Intézményi dolgozók	0	0
36.			Felnőttek	0	0
37.			Egyéb	0	0
38.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		
4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet				1.	
1.	Van-e intézményi felhő?			nincs <u>van</u>	
2.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobil eszköz (db)			5	

3.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve	0
4.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	2
5.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
6.		összesen (3-5.)	2
7.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve	0
8.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	3
9.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
10.		összesen (7-9.)	3
11.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	0
12.		bérelt	0
13.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	0
14.		kiszervezett üzemeltetésben	0
15.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		<u>nem</u> igen
16.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		<u>nem</u> igen

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	1: nem 2: igen 3: igen, az ellátó könyvtárét
2.	Ha igen, melyiket?	Aleph Alma Corvina HunTéka Liberty LibMate Olib Szikla Szirén <u>TextLib</u> Saját fejlesztésű Egyéb

3.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
4.	Üzemeltet-e blogot?	<u>nem</u> igen
5.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	<u>nem</u> igen

5.1. Állomány *		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
* KSZR-ek esetében kizárólag a saját (ellátó könyvtártól független) állományára vonatkozóan szükséges a kitöltése!		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	748	18623
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	0	0
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	0	65
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0	0
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
7.	E-könyv (db)	0	0
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0	3
9.	Digitális hangdokumentum (db)	0	20
10.	Digitális képdokumentum (db)	0	5
11.	Egyéb dokumentum (db)	0	0
12.	Összesen (1–11.):	748	18716
13.	- az összesből (12. sorból) helyismereti dokumentum (db)	0	0
14.	- az összesből (12. sorból) muzeális dokumentum (db)	0	0

15.	- az összesből (12. sorból) nemzetiségi dokumentum (db)		0	0
16.	Érték (ezer Ft) - az állománygyarapítás értéke		2213	-
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a kifizetett számlák alapján, ezer forintban		2389	-
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)		1377	-
19.	Kölcsönözhető állomány (db)			16927
5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott Csak digitális Hibrid (azaz nyomtatott és digitális formában is)	formában összesen	A címek (féleségek) száma	11
2.			A példányok száma	11
3.			A címek (féleségek) száma	0
4.			A címek (féleségek) száma	0
5.			A példányok száma	0
5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából			A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
			1.	2.
1.	Dokumentum-típusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex)	0	0
2.		Hangdokumentum	0	0
3.		Képdokumentum	0	0
4.		Audiovizuális dokumentum	0	0
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás			A tárgyévben hozzáférhető (db)	
			1.	

1.	Dokumentum-típusok	E-könyv	0	
2.		Adatbázis	Referáló és indexelő	0
3.			Teljes szövegű	0
4.			Egyéb	0
5.			Előfizetett	0
6.			Épített	0
7.	A teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma		0	

6. Feldolgozási tevékenység		1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma	0
2.	- ebből (1. sorból) az analitikus rekordok száma	0
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma	0
4.	Részt vesz a könyvtár a <i>Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa</i> építésében? (1: nem; 2: igen)	<u>1:nem</u> 2:igen
5.	Részt vesz a könyvtár a <i>Humántudományi Tanulmányok és Cikkek</i> adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)	<u>1:nem</u> 2:igen

7. Állományvédelem		1.
1.	Restaurálandó dokumentum (db)	0
2.	Működtet a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?	<u>nem</u> igen
3.	Működtet a könyvtár restaurátorműhelyt?	<u>nem</u> igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)	0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)	0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)	0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma (db)	0

8.	A tárgyévben mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0	
9.	A tárgyévben RFID biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0	
10.	Az összes mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0	
11.	Az összes RFID biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0	
12.	Van hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	<u>nincs</u> van	
13.	Van hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	<u>nincs</u> van	
8. Könyvtárhasználat		1.	
1.	Beiratkozott tag (fő)	Összesen	898
2.		ebből 0-6 éves	37
3.		ebből 7-14 éves	157
4.		ebből 15-16 éves	24
5.		ebből 17-18 éves	26
6.		ebből 19-25 éves	53
7.		ebből 26-35 éves	74
8.		ebből 36–54 éves	240
9.		ebből 55-65 éves	101
10.		ebből 65 év feletti	186
11.	Egyéb regisztrált használó összesen (fő)		0

12.	Könyvtárhasználatok száma (<i>alkalom</i>)	Összesen		15506
13.		- ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	13188
14.			A személyes használatból (13. sorból) internethasználat	669
15.			Távhasználat	telefon, e-mail 2318
16.				OPAC, honlap 0

17.		Összesen (20+21)	18047
18.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	612
19.		az összesből házhozszállítás	0
20.		az összesből nem digitális dokumentum (db) (22-27+32 sorok együtt)	18042
21.		az összesből digitális dokumentum (db) (28-31+33 sorok együtt)	5
22.		az összesből nem digitális (nyomtatott) könyv (kötet)	17552
23.		az összesből nem digitális (nyomtatott) folyóirat (kötet vagy téka)	0
24.		az összesből nem digitális kartográfiai dokumentum (db)	3
25.		az összesből nem digitális (nyomtatott) zenei dokumentum (pl. kotta) (db)	0
26.		az összesből analóg, nem digitális hangdokumentum (db, tekercs)	0
27.	Kölcsönzés (db)	az összesből analóg, nem digitális képdokumentum (db, tekercs)	0
28.		az összesből e-könyv (db)	0
29.		az összesből egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	1
30.		az összesből digitális hangdokumentum (db)	4
31.		az összesből digitális képdokumentum (db) (fotó és audiovizuális)	0
32.		az összesből egyéb nem digitális dokumentum (db)	487
33.		az összesből egyéb digitális dokumentum (db)	0
34.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		37136

35.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC) (db)			0	
36.	Aktív használók (fő)			897	
37.	Látogatók száma (fő)			13087	
9. Könyvtárközi kölcsönzés				ODR-en keresztül	Összesen
				1.	2.
1.	Beérkezett kérés			0	0
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		0	0
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
4.			Elektronikus formában	0	0
5.	Küldött kérés			0	0
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		0	0
7.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
8.			Elektronikus formában	0	0
10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység				1.	
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)			0	
2.	Végez a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?			nem igen	
3.	Készít a könyvtár szakterületi bibliográfiát?			nem igen	
4.	Végez a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?			nem igen	
5.	Nyújt a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?			nem igen	
6.	Végez a könyvtár kiadói tevékenységet?			nem igen	
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)				

8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)		0
9.	Nyújt a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?		<u>nem</u> igen
10.	Szervez a könyvtár tréninget? (1: nem; 2: igen)		<u>nem</u> igen
11.	Van kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?		<u>nem</u> igen
11. Stratégiai terv			
1.	Rendelkezik-e az adatszolgáltató intézmény stratégiai tervvel?		igen <u>nem</u>
2.	Ha igen, mettől meddig? (év megjelölés)		

12. Munkaügyi létszámadatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 9. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető	- az Együttből megbízási jogviszonnyal				
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5.	6.				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörben	informatikus könyvtáros (BA)	2	0		2	1		0		2	2
2.		okleveles informatikus könyvtáros (MA)	0	0		0			0		0	
3.		könyvtárostanárr	0	0		0			0		0	
4.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0	
5.		egyéb	0	0		0			0		0	
6.		Együtt (1-5.)	2			2	1				2	2

7.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	0	0		0			0		0		
8.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0		
9.		egyéb	0	0		0			0		0		
10.		Együtt (7-9.)				0					0		
11.	Szakmai munkakörben	Összesen (6. + 10.)	2	0	0	2	1	0	0	0	2	0	2
12.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	0	0		0			0		0		
13.		műszaki, fenntartási	0	1	0.5	1			0		1		1
14.		egyéb	0	0		0			0		0		
15.		Együtt (12-14.)	0	1	0.5	1	0	0	0	0	1	0	1
16.	Mindösszesen (11. + 15.)		2	1	0.5	3	1	0	0	0	3	0	3
17.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 7/1. + 7/3.) (fő)					2							
18.	– Az összesből közalkalmazott (16. sorból)		0	0		0					0		

19.	– Az összesből közfoglalkoztatott (16. sorból)	0			0					0		
-----	--	---	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--

13. Pénzügyi adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			1. (ezer Ft)
1.	Bevételek	Működési bevétel	0
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíjbevétel	0
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszköz	0
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	0
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	0
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	0
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	0
9.		Mecenatúra, szponzoráció	0
10.		Egyéb bevételek	0
11.		Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)	0

12.	Kiadások	Személyi juttatások	0
13.		– ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	0
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	0
15.		Dologi kiadások	0
16.		Felújítási kiadások	0
17.		Felhalmozási kiadások	0
18.		Egyéb kiadások	0
19.		Kiadások összesen (12.+14.+...+18.)	0
20.		- a kiadásokból áfa és egyéb adójellegű kiadások	0
13.2. Tárgyévi pénzmaradvány			1. (ezer Ft)
1.			0
14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai		A tárgyévben állományba vett	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)		
3.	Kartográfiai dokumentum (db)		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
7.	Audiovizuális dokumentum (mozgóképf) analóg hordozón (db, tekercs)		

8.	E-könyv (db)			
9.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)			
10.	Digitális hangdokumentum (db)			
11.	Digitális képdokumentum (db)			
12.	Egyéb dokumentum (db)			
13.	Összesen (1–12.):		0	0
14.	- ebből (13. sorból) helyismereti dokumentum (db)			
15.	- ebből (13. sorból) muzeális dokumentum			
16.	- ebből (13. sorból) nemzetiségi dokumentum			
17.	Érték (ezer Ft)			NEM TÖLTHETŐ
18.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft)			NEM TÖLTHETŐ
19.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)			
20.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva (fő)			
15. Intézményi repozitórium				1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?			<u>nem</u> igen
2.	Ha igen,	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?		
3.		minősített-e?		nem igen
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma (db)			
5.	A repozitóriumok(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én (db)			
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben (db)			
16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.	

1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó mindkettő
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	%
3.		személyi kiadás	%
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, - felújítás	%
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció stb.)	%
6.	Az dokumentumellátás gyakorisága		heti havi ritkább
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	
8.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)	
9.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat; a címek száma)		
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus (1: nincs; 2: az ellátó könyvtárral közös; 3: önálló)		1: nincs 2: az ellátó könyvtárral közös 3: önálló
14.	Telefonos kapcsolat (1: nincs; 2: van)		1: nincs 2: van
15.	Nemzetiségi szolgáltatás (1. nincs; 2. van)		1: nincs 2: van
17. Összlátogató, résztvevő létszám és alkalmak száma			1. fő 2. alkalom
1.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 1. oszlop)		36
2.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 2. oszlop)		568
3.	Könyvtárhasználat (8. tábla 12. sor 1. oszlop)		15506
4.	Könyvtárhasználat (8. tábla 1. sor 1. oszlop + 8. tábla 11. sor 1. oszlop)		898

5.	Mindösszesen:	1466	15542
----	---------------	------	-------

18. Informatikai ellátottság (amennyiben releváns)

18.1. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat, technológia	Nincs Vezetékes szélessávú technológia Kábelmodem, CATV <u>Optikai kábel</u> Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	1Nincs Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú <u>Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel</u>
3.	Van-e saját honlapja	<u>Nincs</u> Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső informatikai hálózata (LAN)?	<u>Igen</u> Nem
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	5
6.	Nyilvános internet-terminálok száma	2
7.	Szolgáltat nyilvános internet elérési pontot (pl WiFi Hotspot)?	<u>Igen</u> Nem
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	<u>Nincs</u> Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	<u>Nincs</u> Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	<u>Nem</u> Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, az mobileszközökre optimalizált? (reszponzív)	<u>Nem</u> Igen

13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon
14.	Van-e elektronikus jegyértékesítő rendszere?	Nincs Van, pénztárakban Van, pénztárakban és online
18.2. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	0

19. Közösségi oldal (amennyiben releváns)

19.1. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	Nem Igen
19.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik a Facebookon saját profillal	Nem Igen
2.	Facebook követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
3.	Rendelkezik az Instagramon saját profillal	Nem Igen
4.	Instagram követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
5.	Rendelkezik a Youtube-on saját profillal	Nem Igen
6.	Youtube követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
7.	Rendelkezik egyéb közösség oldalon saját profillal	Nem Igen
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett

20. Társadalmi felelősségvállalás (amennyiben releváns)

20. Társadalmi felelősségvállalás	1.
--	----

1.	Kötelező iskolai közösségi szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	2
2.	Jóváételi munkában résztvevők száma	0

21. Akadálymentes hozzáférhetőség

21. Akadálymentes hozzáférhetőség			1.
1.	Minősítetten akadálymentes az épület		Igen <u>Nem</u>
2.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa + kapaszkodó/korlát	Igen <u>Nem</u>
3.		lépcsőlift (korlátlift, emelőlift stb.)	Igen <u>Nem</u>
4.		lift (utcáról elérhető)	Igen <u>Nem</u>
5.		van a közlekedésében akadályozott személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
6.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók szélessége min. 0,90 m	Igen <u>Nem</u>
7.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen <u>Nem</u>
8.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
9.		az emeletek felvonóval (lifttel) elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
10.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <u>Nem</u>
11.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen <u>Nem</u>
12.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
13.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
14.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen <u>Nem</u>

16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a célcsoporttal kapcsolatba kerülő dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <u>Nem</u>
17.		segítőket beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen <u>Nem</u>
19.		vannak tapintható/Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen <u>Nem</u>

J E L E N T É S

a 2025. évben folytatott kulturális tevékenységekről

Könyvtárak szakmai űrlapja*

*Kérjük, hogy az adatlap kitöltését az alapadatok (azaz a „0. táblázat”), kitöltésével kezdje, majd kattintson az ellenőrzés gombra, így biztosítható - az itt bejelölt funkciók alapján -, hogy csak azokat a táblázatokat lássa, amelyeket tölteni szükséges!

1. Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Vörösmarty Mihály Könyvtár Széna téri Tagkönyvtára	
2. Az adatszolgáltató ISIL- azonosítója:		HU-IL-004036-1	
3. Székhelye:	3.1 Irányítószám:	8000	
	3.2 Helység:	Székesfehérvár	
	3.3 Utca, házszám:	Széna tér 16.	
4. Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:		Fenyvesi Lászlóné	
5. Telefon (körzetszám is):		+3622/313-045	
6. E-mail-cím:	szena@vmk.hu	7. Honlapcíme:	https://www.vmk.hu/szena-teri-tagkonyvtar
8. Kitöltő neve:	Iszak Ferencné	9. A kitöltő telefonszáma (körzetszám is):	+3620/281-4818

10. Funkció:	10.1 közkönyvtár	<u>Igen</u> Nem		
	10.2 szakkönyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	10.3 felsőoktatási könyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	10.4 nemzeti könyvtár	<u>Nem</u> Igen		
	10.5 fiók/tag könyvtár	Nem <u>Igen</u>		
	10.6 letéti könyvtár	Igen <u>Nem</u>		
	10.7 ellátó könyvtár	Igen <u>Nem</u>		
	10.8 ellátott szolgáltatóhely	<u>Nem</u> Igen		
	10.9 könyvtárbusz	<u>Nem</u> Igen		
11. Működési hatókör:	városi országos községi fővárosi <u>vármegyei</u>			
12. Működés módja:	megszűnt <u>működő</u> szünetelő			
13. Működés jellege:	időszakosan <u>egész évben</u>	Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszama	40	*(2.tábla 10.sor 1.oszlop)
14. Gazdálkodás módja:	önálló <u>nem önálló</u>			
15. Szervezet:	iskolával összevont önálló <u>fiók</u> egyéb intézménnyel összevont			
A következő 6 sort (16-19) csak a tagintézmények (ellátott szolgáltatóhelyek) esetében kell kitölteni!				
16. Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:				
17. Az ellátó könyvtár teljes neve:				
18. Könyvtárbusz neve:				

19. Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	
20. Besorolás	Települési: vármegyei, fővárosi, tag, fiók Települési: városrészi Egyéb Nemzeti Szak: felsőoktatási Települési: vármegyei, fővárosi, központi Szak: országos Települési: községi Települési: tag-, fiók Szak: egészségügyi Települési: városi Települési: ellátott szolgáltatóhely Munkahelyi Szak: MTA Települési: ellátó Szak: egyéb	
21. Nyilvánosság:	nem nyilvános <u>nyilvános</u>	

1. A tevékenység ellátásának infrastruktúrája, ahol releváns (helyiségek száma, hasznos alapterület, raktári terület) A szervezet és releváns esetben telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyiségek, illetve a férőhelyek számát.

1. A tevékenységet ellátó szervezet helyiségei		
1.1. A tevékenységet ellátó helyiségeinek száma		1.
1.	A tevékenységre használható helyiségek száma	4
2.	Férőhelyek/székek száma	65
1.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma		1.
1.	Térségi fejlesztési iroda	0
2.	Klubhelyiség	0
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	0
4.	Kiállító helyiség, galéria	1
5.	Tornaterem, balett terem	0
6.	Turisztikai létesítmény, különösen szálláshely, tábor	0
7.	Információs, tanácsadó iroda	0
8.	Népi kézműves műhely	0

9.	Restaurátorműhely, gyűjteményi raktár		0
10.	Raktár		2
11.	Moziterem		0
12.	Olvasóterem		1
13.	Számítógépes oktatóterem		0
14.	Egyéb		0
15.	Összesen (1.+2...+14.)		4
1.3. Az épület hasznos alapterülete (m ² -ben)			1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő épületek alapterülete		367
2.	– ebből a tevékenységre hasznosítható alapterület (2.tábla 6.sor 1. oszlop)		367
2. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	0
2.		Letéti hely	0
3.		Szolgáltatóhely	0
4.		Könyvtárbusz	0
5.	Összesen (1-4.)		0
6.	Terület összesen (m ²)		367
7.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		294
8.	az összesenből raktári terület (m ²)		73
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		5

10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban	40
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban	221
12.	Beiratkozási díj (1: <i>nincs</i> ; 2: <i>van</i>)	nincs <u>van</u>

3. Szolgáltatások			1.
Az alábbi szolgáltatásokat biztosítja a könyvtár?			
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Nyomtatott könyv	<u>igen</u> nem
2.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	igen <u>nem</u>
6.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	<u>igen</u> nem
7.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>
8.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
9.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
10.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
11.		Automatizált könyv-visszavétel	igen <u>nem</u>
12.		Könyvkölcsönző automata (pl. locker)	igen <u>nem</u>
13.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
14.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
15.		AV-dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
16.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
17.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	<u>igen</u> nem
18.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	<u>igen</u> nem
19.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>

20.	Információszo­lgá­ltatás	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u>	nem
21.		Cédulakatalógus	<u>igen</u>	nem
22.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u>	nem
23.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u>	nem
24.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u>	nem
25.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u>	nem
26.		Munkakereséshez kapcsolódó	<u>igen</u>	nem
27.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u>	nem
28.		Előadás, találkozó	<u>igen</u>	nem
29.		Könyvtári óra	<u>igen</u>	nem
30.		Műsoros szórakoztató program	<u>igen</u>	nem
31.		Ismeretterjesztő program	<u>igen</u>	nem
32.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u>	nem
33.	Internethasználat		<u>igen</u>	nem
34.	Táv­szol­gá­ltatás	Táv­hosszabbítás	<u>igen</u>	nem
35.		Tá­velő­jegyzés	<u>igen</u>	nem
36.		Távoli fizetés (online fizetés)	igen	<u>nem</u>
37.	Távoktatás		igen	<u>nem</u>
38.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u>	nem
39.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen	<u>nem</u>
40.	Térítéses könyvrestaurálás		igen	<u>nem</u>

41.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás	<u>igen</u>	nem
42.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége	<u>igen</u>	nem
43.	Szolgáltatások fogyatékkal élők számára	<u>igen</u>	nem
44.	Szolgáltatások nemzetiségek számára	<u>igen</u>	nem
4. Könyvtári programok, képzések		A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken résztvevők száma (fő)
		1.	2.

1.		Összesen		70	2052
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	12	141
3.			Kiállítás	8	722
4.			Vetélkedő, verseny	0	0
5.			Műsoros, szórakoztató program	0	0
6.			Ismeretterjesztő program	47	1119
7.			Egyéb	3	70
8.			Egyéb kategóriába sorolt programok típusainak felsorolása	közösségi program, klubtevékenység, ajándékozás, börze, árusítás, baba-mama programok, találkozók	
9.			Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	24
10.		Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás		11	240
11.		Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó		9	97
12.		Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő		26	1077
13.		Egyéb		0	0
14.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása			

Könyvtári programok

15.		Hátrányos helyzetűek	1	58
16.		Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0	0
17.		Óvodások	3	58
18.		Általános iskolások	2	46
19.		Középiskolások	8	143
20.		Nyugdíjas korosztály	9	97
21.		Családok	1	15
22.		Felnőttek	20	646
23.	Az Összesenből célcsoport szerint	Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0	0
24.		Egyéb	26	989
25.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása	gyerekek több korosztályból, gyerek és felnőtt, vegyes korosztály	

26.	Képzések, tréningek	Összesen		0	0
27.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0
28.			Nem akkreditált	0	0
29.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános iskolások	0	0
30.			Középiskolások	0	0
31.			Felsőoktatási hallgatók	0	0
32.			Oktatók, kutatók	0	0
33.			Nyugdíjas korosztály	0	0
34.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0
35.			Intézményi dolgozók	0	0
36.			Felnőttek	0	0
37.			Egyéb	0	0
38.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		
4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet					1.
1.	Van-e intézményi felhő?				nincs <u>van</u>
2.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)				9

3.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve	0
4.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	4
5.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
6.		összesen (3-5.)	4
7.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve	0
8.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	5
9.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
10.		összesen (7-9.)	5
11.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	0
12.		bérelt	0
13.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	0
14.		kiszervezett üzemeltetésben	0
15.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		<u>nem</u> igen
16.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		nem <u>igen</u>

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	1: nem 2: igen 3: igen, az ellátó könyvtárét
2.	Ha igen, melyiket?	Aleph Alma Corvina HunTéka Liberty LibMate Olib Szikla Szirén <u>TextLib</u> Saját fejlesztésű Egyéb

3.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
4.	Üzemeltet-e blogot?	<u>nem</u> igen
5.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	<u>nem</u> igen

5.1. Állomány *		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
* KSZR-ek esetében kizárólag a saját (ellátó könyvtártól független) állományára vonatkozóan szükséges a kitöltése!		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	1175	41959
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	0	0
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	0	192
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0	0
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	65	132
7.	E-könyv (db)	0	0
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0	0
9.	Digitális hangdokumentum (db)	0	19
10.	Digitális képdokumentum (db)	0	7
11.	Egyéb dokumentum (db)	65	80
12.	Összesen (1–11.):	1305	42389
13.	- az összesből (12. sorból) helyismereti dokumentum (db)	0	0
14.	- az összesből (12. sorból) muzeális dokumentum (db)	0	0

15.	- az összesből (12. sorból) nemzetiségi dokumentum (db)		0	0
16.	Érték (ezer Ft) - az állománygyarapítás értéke		4463	-
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a kifizetett számlák alapján, ezer forintban		4690	-
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)		0	-
19.	Kölcsönözhető állomány (db)			38774
5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott Csak digitális Hibrid (azaz nyomtatott és digitális formában is)	formában összesen	A címek (féleségek) száma	27
2.			A példányok száma	27
3.			A címek (féleségek) száma	0
4.			A címek (féleségek) száma	0
5.			A példányok száma	0
5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából			A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
			1.	2.
1.	Dokumentum-típusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex)	0	0
2.		Hangdokumentum	0	0
3.		Képdokumentum	0	0
4.		Audiovizuális dokumentum	0	0
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás			A tárgyévben hozzáférhető (db)	
			1.	

1.		E-könyv	167
2.		Referáló és indexelő	0
3.		Teljes szövegű	0
4.		Egyéb	0
5.		Adatbázis	0
6.	Dokumentum-típusok	Épített	0
7.	A teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma		0
6. Feldolgozási tevékenység			1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma		0
2.	- ebből (1. sorból) az analitikus rekordok száma		0
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma		0
4.	Részt vesz a könyvtár a <i>Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa</i> építésében? (1: nem; 2: igen)		<u>1:nem</u> 2:igen
5.	Részt vesz a könyvtár a <i>Humántudományi Tanulmányok és Cikkek</i> adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)		<u>1:nem</u> 2:igen
7. Állományvédelem			1.
1.	Restaurálandó dokumentum (db)		0
2.	Működtet a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?		<u>nem</u> igen
3.	Működtet a könyvtár restaurátorműhelyt?		<u>nem</u> igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)		0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)		0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)		0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma (db)		0

8.	A tárgyévben mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0	
9.	A tárgyévben RFID biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0	
10.	Az összes mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0	
11.	Az összes RFID biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0	
12.	Van hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	<u>nincs</u> van	
13.	Van hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	<u>nincs</u> van	
8. Könyvtárhasználat		1.	
1.	Beiratkozott tag (fő)	Összesen	1469
2.		ebből 0-6 éves	101
3.		ebből 7-14 éves	268
4.		ebből 15-16 éves	41
5.		ebből 17-18 éves	42
6.		ebből 19-25 éves	85
7.		ebből 26-35 éves	114
8.		ebből 36–54 éves	413
9.		ebből 55-65 éves	150
10.		ebből 65 év feletti	255
11.	Egyéb regisztrált használó összesen (fő)		0

12.	Könyvtárhasználatok száma (<i>alkalom</i>)	Összesen		18852
13.		- ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	16752
14.			A személyes használatból (13. sorból) internethasználat	651
15.			Távhasználat	telefon, e-mail 2100
16.				OPAC, honlap 0

17.	Kölcsönzés (db)	Összesen (20+21)	30088
18.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	866
19.		az összesből házhozszállítás	0
20.		az összesből nem digitális dokumentum (db) (22-27+32 sorok együtt)	29898
21.		az összesből digitális dokumentum (db) (28-31+33 sorok együtt)	190
22.		az összesből nem digitális (nyomtatott) könyv (kötet)	26010
23.		az összesből nem digitális (nyomtatott) folyóirat (kötet vagy téka)	0
24.		az összesből nem digitális kartográfiai dokumentum (db)	3
25.		az összesből nem digitális (nyomtatott) zenei dokumentum (pl. kotta) (db)	1
26.		az összesből analóg, nem digitális hangdokumentum (db, tekercs)	0
27.		az összesből analóg, nem digitális képdokumentum (db, tekercs)	636
28.		az összesből e-könyv (db)	182
29.		az összesből egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0
30.		az összesből digitális hangdokumentum (db)	6
31.		az összesből digitális képdokumentum (db) (fotó és audiovizuális)	2
32.		az összesből egyéb nem digitális dokumentum (db)	3248
33.		az összesből egyéb digitális dokumentum (db)	0
34.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		16266

35.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC) (db)			0	
36.	Aktív használók (fő)			1470	
37.	Látogatók száma (fő)			18804	
9. Könyvtárközi kölcsönzés				ODR-en keresztül	Összesen
				1.	2.
1.	Beérkezett kérés			0	0
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		0	0
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
4.			Elektronikus formában	0	0
5.	Küldött kérés			0	0
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		0	0
7.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
8.			Elektronikus formában	0	0
10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység				1.	
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)			0	
2.	Végez a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?			nem igen	
3.	Készít a könyvtár szakterületi bibliográfiát?			nem igen	
4.	Végez a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?			nem igen	
5.	Nyújt a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?			nem igen	
6.	Végez a könyvtár kiadói tevékenységet?			nem igen	
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)				

8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)		
9.	Nyújt a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?		<u>nem</u> igen
10.	Szervez a könyvtár tréninget? (1: nem; 2: igen)		<u>nem</u> igen
11.	Van kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?		<u>nem</u> igen
11. Stratégiai terv			
1.	Rendelkezik-e az adatszolgáltató intézmény stratégiai tervvel?		igen <u>nem</u>
2.	Ha igen, mettől meddig? (év megjelölés)		

12. Munkaügyi létszámadatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 9. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető	- az Együttből megbízási jogviszonnyal				
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5.	6.				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörben	informatikus könyvtáros (BA)	3	0		3	1		0		3	3
2.		okleveles informatikus könyvtáros (MA)	0	0		0			0		0	
3.		könyvtárostánár	0	0		0			0		0	
4.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0	
5.		egyéb	0	0		0			0		0	
6.		Együtt (1-5.)	3			3	1		0		3	3

7.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	0	1	0.75	1			0		1		1
8.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0		
9.		egyéb	0	0		0			0		0		
10.		Együtt (7-9.)		1	0.75	1					1		1
11.	Szakmai munkakörben	Összesen (6. + 10.)	3	1	0.75	4	1	0	0	0	4	0	4
12.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	0	0		0			0		0		
13.		műszaki, fenntartási	0	1	0.5	1			0		1		1
14.		egyéb	0	0		0			0		0		
15.		Együtt (12-14.)	0	1	0.5	1	0	0	0	0	1	0	1
16.	Mindösszesen (11. + 15.)		3	2	1.25	5	1	0	0	0	5	0	5
17.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 7/1. + 7/3.) (fő)					3.75							
18.	– Az összesből közalkalmazott (16. sorból)		0	0		0					0		

19.	– Az összesből közfoglalkoztatott (16. sorból)	0			0					0		
-----	--	---	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--

13. Pénzügyi adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			1. (ezer Ft)
1.	Bevételek	Működési bevétel	0
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíjbevétel	0
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszköz	0
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	0
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	0
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	0
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	0
9.		Mecenatúra, szponzoráció	0
10.		Egyéb bevételek	0
11.		Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)	0

12.	Kiadások	Személyi juttatások	0
13.		– ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	0
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	0
15.		Dologi kiadások	0
16.		Felújítási kiadások	0
17.		Felhalmozási kiadások	0
18.		Egyéb kiadások	0
19.		Kiadások összesen (12.+14.+....+18.)	0
20.		- a kiadásokból áfa és egyéb adójellegű kiadások	0
13.2. Tárgyévi pénzmaradvány			1. (ezer Ft)
1.			0
14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai		A tárgyévben állományba vett	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)		
3.	Kartográfiai dokumentum (db)		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
7.	Audiovizuális dokumentum (mozgóképf) analóg hordozón (db, tekercs)		

8.	E-könyv (db)			
9.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)			
10.	Digitális hangdokumentum (db)			
11.	Digitális képdokumentum (db)			
12.	Egyéb dokumentum (db)			
13.	Összesen (1–12.):		0	0
14.	- ebből (13. sorból) helyismereti dokumentum (db)			
15.	- ebből (13. sorból) muzeális dokumentum			
16.	- ebből (13. sorból) nemzetiségi dokumentum			
17.	Érték (ezer Ft)			NEM TÖLTHETŐ
18.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft)			NEM TÖLTHETŐ
19.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)			
20.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva (fő)			
15. Intézményi repozitórium				1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?			<u>nem</u> igen
2.	Ha igen,	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?		
3.		minősített-e?		nem igen
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma (db)			
5.	A repozitórium(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én (db)			
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben (db)			
16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.	

1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó mindkettő
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	%
3.		személyi kiadás	%
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, - felújítás	%
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció stb.)	%
6.	Az dokumentumellátás gyakorisága		heti havi ritkább
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	
8.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)	
9.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat; a címek száma)		
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus (1: nincs; 2: az ellátó könyvtárral közös; 3: önálló)		1: nincs 2: az ellátó könyvtárral közös 3: önálló
14.	Telefonos kapcsolat (1: nincs; 2: van)		1: nincs 2: van
15.	Nemzetiségi szolgáltatás (1. nincs; 2. van)		1: nincs 2: van
17. Összlátogató, résztvevő létszám és alkalmak száma			1. fő 2. alkalom
1.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 1. oszlop)		70
2.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 2. oszlop)		2052
3.	Könyvtárhasználat (8. tábla 12. sor 1. oszlop)		18852
4.	Könyvtárhasználat (8. tábla 1. sor 1. oszlop + 8. tábla 11. sor 1. oszlop)		1469

5.	Mindösszesen:	3521	18922
----	---------------	------	-------

18. Informatikai ellátottság (amennyiben releváns)

18.1. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat, technológia	Nincs Vezetékes szélessávú technológia Kábelmodem, CATV <u>Optikai kábel</u> Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	1Nincs Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú <u>Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel</u>
3.	Van-e saját honlapja	<u>Nincs</u> Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső informatikai hálózata (LAN)?	<u>Igen</u> Nem
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	9
6.	Nyilvános internet-terminálok száma	4
7.	Szolgáltat nyilvános internet elérési pontot (pl WiFi Hotspot)?	<u>Igen</u> Nem
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	<u>Nincs</u> Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	<u>Nincs</u> Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, az mobileszközökre optimalizált? (reszponzív)	Nem Igen

13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon
14.	Van-e elektronikus jegyértékesítő rendszere?	Nincs Van, pénztárakban Van, pénztárakban és online
18.2. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	0

19. Közösségi oldal (amennyiben releváns)

19.1. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	Nem Igen
19.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik a Facebookon saját profillal	Nem Igen
2.	Facebook követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
3.	Rendelkezik az Instagramon saját profillal	Nem Igen
4.	Instagram követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
5.	Rendelkezik a Youtube-on saját profillal	Nem Igen
6.	Youtube követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
7.	Rendelkezik egyéb közösség oldalon saját profillal	Nem Igen
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett

20. Társadalmi felelősségvállalás (amennyiben releváns)

20. Társadalmi felelősségvállalás	1.
--	----

1.	Kötelező iskolai közösségi szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	12
2.	Jóváételi munkában résztvevők száma	0

21. Akadálymentes hozzáférhetőség

21. Akadálymentes hozzáférhetőség			1.
1.	Minősítetten akadálymentes az épület		Igen <u>Nem</u>
2.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa + kapaszkodó/korlát	Igen Nem
3.		lépcsőlift (korlátlift, emelőlift stb.)	Igen Nem
4.		lift (utcáról elérhető)	Igen <u>Nem</u>
5.		van a közlekedésében akadályozott személyek számára jelzett parkoló	Igen Nem
6.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók szélessége min. 0,90 m	Igen Nem
7.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen Nem
8.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
9.		az emeletek felvonóval (lifttel) elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
10.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen Nem
11.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen <u>Nem</u>
12.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
13.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
14.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen <u>Nem</u>

16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a célcsoporttal kapcsolatba kerülő dolgozók felkészítése megtörtént	Igen Nem
17.		segítőket beengedik az intézménybe	Igen Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen <u>Nem</u>
19.		vannak tapintható/Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen <u>Nem</u>

J E L E N T É S

a 2025. évben folytatott kulturális tevékenységekről

Könyvtárak szakmai űrlapja*

*Kérjük, hogy az adatlap kitöltését az alapadatok (azaz a „0. táblázat”), kitöltésével kezdje, majd kattintson az ellenőrzés gombra, így biztosítható - az itt bejelölt funkciók alapján -, hogy csak azokat a táblázatokat lássa, amelyeket tölteni szükséges!

1. Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Vörösmarty Mihály Könyvtár Tolnai utcai Tagkönyvtára	
2. Az adatszolgáltató ISIL- azonosítója:		HU-IL-004037-X	
3. Székhelye:	3.1 Irányítószám:	8000	
	3.2 Helység:	Székesfehérvár	
	3.3 Utca, házszám:	Tolnai utca 30.	
4. Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:		Kalincsákné Molnár Zsuzsanna	
5. Telefon (körzetszám is):		+3622/329-437	
6. E-mail-cím:	tolnai@vmk.hu	7. Honlapcíme:	https://www.vmk.hu/tolnai-utcai-tagkonyvtar
8. Kitöltő neve:	Iszak Ferencné	9. A kitöltő telefonszáma (körzetszám is):	+3620/281-4818

10. Funkció:	10.1 közkönyvtár	Igen Nem		
	10.2 szakkönyvtár	Nem Igen		
	10.3 felsőoktatási könyvtár	Nem Igen		
	10.4 nemzeti könyvtár	Nem Igen		
	10.5 fiók/tag könyvtár	Nem Igen		
	10.6 letéti könyvtár	Igen Nem		
	10.7 ellátó könyvtár	Igen Nem		
	10.8 ellátott szolgáltatóhely	Nem Igen		
	10.9 könyvtárbusz	Nem Igen		
11. Működési hatókör:	városi országos községi fővárosi <u>vármegyei</u>			
12. Működés módja:	megszűnt <u>működő</u> szünetelő			
13. Működés jellege:	időszakosan <u>egész évben</u>	Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszám	39	*(2.tábla 10.sor 1. oszlop)
14. Gazdálkodás módja:	önálló <u>nem önálló</u>			
15. Szervezet:	iskolával összevont önálló <u>fiók</u> egyéb intézménnyel összevont			
A következő 6 sort (16-19) csak a tagintézmények (ellátott szolgáltatóhelyek) esetében kell kitölteni!				
16. Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:				
17. Az ellátó könyvtár teljes neve:				
18. Könyvtárbusz neve:				

19. Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házsám:	
20. Besorolás	Települési: vármegyei, fővárosi, tag, fiók Települési: városrészi Egyéb Nemzeti Szak: felsőoktatási Települési: vármegyei, fővárosi, központi Szak: országos Települési: községi Települési: tag-, fiók Szak: egészségügyi Települési: városi Települési: ellátott szolgáltatóhely Munkahelyi Szak: MTA Települési: ellátó Szak: egyéb	
21. Nyilvánosság:	nem nyilvános <u>nyilvános</u>	

1. A tevékenység ellátásának infrastruktúrája, ahol releváns (helyiségek száma, hasznos alapterület, raktári terület) A szervezet és releváns esetben telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyiségek, illetve a férőhelyek számát.

1. A tevékenységet ellátó szervezet helyiségei		
1.1. A tevékenységet ellátó helyiségeinek száma		1.
1.	A tevékenységre használható helyiségek száma	1
2.	Férőhelyek/székek száma	18
1.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma		1.
1.	Térségi fejlesztési iroda	
2.	Klubhelyiség	
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	
4.	Kiállító helyiség, galéria	
5.	Tornaterem, balett terem	
6.	Turisztikai létesítmény, különösen szálláshely, tábor	
7.	Információs, tanácsadó iroda	
8.	Népi kézműves műhely	

9.	Restaurátorműhely, gyűjteményi raktár		
10.	Raktár		
11.	Moziterem		
12.	Olvasóterem		1
13.	Számítógépes oktatóterem		
14.	Egyéb		
15.	Összesen (1.+2...+14.)		1

1.3. Az épület hasznos alapterülete (m ² -ben)			1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő épületek alapterülete		126.7
2.	– ebből a tevékenységre hasznosítható alapterület (2.tábla 6.sor 1. oszlop)		126.7

2. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	
2.		Letéti hely	
3.		Szolgáltatóhely	
4.		Könyvtárbusz	
5.	Összesen (1-4.)		0
6.	Terület összesen (m ²)		126.7
7.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		123.2
8.	az összesenből raktári terület (m ²)		3.5
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		5

10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban	39
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban	222
12.	Beiratkozási díj (1: <i>nincs</i> ; 2: <i>van</i>)	nincs <u>van</u>

3. Szolgáltatások			1.
Az alábbi szolgáltatásokat biztosítja a könyvtár?			
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Nyomtatott könyv	<u>igen</u> nem
2.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	igen <u>nem</u>
6.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	<u>igen</u> nem
7.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>
8.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
9.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
10.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
11.		Automatizált könyv-visszavétel	igen <u>nem</u>
12.		Könyvkölcsönző automata (pl. locker)	igen <u>nem</u>
13.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
14.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
15.		AV-dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
16.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
17.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	<u>igen</u> nem
18.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	<u>igen</u> nem
19.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>

20.	Információszoolgáltatás	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u> nem
21.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
22.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
23.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u> nem
24.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
25.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u> nem
26.		Munkakereséshez kapcsolódó	<u>igen</u> nem
27.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
28.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
29.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
30.		Műsoros szórakoztató program	<u>igen</u> nem
31.		Ismeretterjesztő program	<u>igen</u> nem
32.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u> nem
33.	Internethasználat		<u>igen</u> nem
34.	Távszolgáltatás	Távhosszabbítás	<u>igen</u> nem
35.		Távéljegyzés	<u>igen</u> nem
36.		Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
37.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
38.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
39.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
40.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>

41.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás	<u>igen</u>	nem
42.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége	<u>igen</u>	nem
43.	Szolgáltatások fogyatékkal élők számára	<u>igen</u>	nem
44.	Szolgáltatások nemzetiségek számára	<u>igen</u>	nem
4. Könyvtári programok, képzések		A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken résztvevők száma (fő)
		1.	2.

1.		Összesen		80	5894
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	2	46
3.			Kiállítás	12	4790
4.			Vetélkedő, verseny	2	27
5.			Műsoros, szórakoztató program	0	0
6.			Ismeretterjesztő program	30	773
7.			Egyéb	34	258
8.			Egyéb kategóriába sorolt programok típusainak felsorolása		
9.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	13	789
10.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	10	239
11.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	0	0
12.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	57	4866
13.			Egyéb	0	0
14.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		

Könyvtári programok

15.		Hátrányos helyzetűek	2	21
16.		Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0	0
17.		Óvodások	3	47
18.		Általános iskolások	13	427
19.		Középiskolások	1	32
20.		Nyugdíjas korosztály	19	137
21.		Családok	0	0
22.		Felnőttek	12	224
23.	Az Összesenből célcsoport szerint	Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0	0
24.		Egyéb	30	5006
25.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása	gyerekek több korosztályból, gyerek és felnőtt, vegyes korosztály	

26.	Képzések, tréningek	Összesen		0	0	
27.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0	
28.			Nem akkreditált	0	0	
29.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános iskolások	0	0	
30.			Középiskolások	0	0	
31.			Felsőoktatási hallgatók	0	0	
32.			Oktatók, kutatók	0	0	
33.			Nyugdíjas korosztály	0	0	
34.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0	
35.			Intézményi dolgozók	0	0	
36.			Felnőttek	0	0	
37.			Egyéb			
38.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása			
4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet				1.		
1.	Van-e intézményi felhő?			nincs <u>van</u>		
2.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobileszköz (db)			5		

3.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve	0
4.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	2
5.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
6.		összesen (3-5.)	2
7.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve	0
8.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	3
9.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
10.		összesen (7-9.)	3
11.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	0
12.		bérelt	0
13.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	0
14.		kiszervezett üzemeltetésben	0
15.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		nem igen
16.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		nem igen

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	1: nem 2: igen 3: igen, az ellátó könyvtárét
2.	Ha igen, melyiket?	Aleph Alma Corvina HunTéka Liberty LibMate Olib Szikla Szirén TextLib Saját fejlesztésű Egyéb

3.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
4.	Üzemeltet-e blogot?	<u>nem</u> igen
5.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	<u>nem</u> igen

5.1. Állomány *		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
* KSZR-ek esetében kizárólag a saját (ellátó könyvtártól független) állományára vonatkozóan szükséges a kitöltése!		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	660	22727
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	0	0
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	0	16
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0	0
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
7.	E-könyv (db)	0	0
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0	9
9.	Digitális hangdokumentum (db)	0	15
10.	Digitális képdokumentum (db)	0	8
11.	Egyéb dokumentum (db)	0	0
12.	Összesen (1–11.):	660	22775
13.	- az összesből (12. sorból) helyismereti dokumentum (db)	0	0
14.	- az összesből (12. sorból) muzeális dokumentum (db)	0	0

15.	- az összesből (12. sorból) nemzetiségi dokumentum (db)		0	0
16.	Érték (ezer Ft) - az állománygyarapítás értéke		1961	-
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a kifizetett számlák alapján, ezer forintban		2265	-
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)		0	-
19.	Kölcsönözhető állomány (db)			20048
5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott Csak digitális Hibrid (azaz nyomtatott és digitális formában is)	formában összesen	A címek (féleségek) száma	17
2.			A példányok száma	17
3.			A címek (féleségek) száma	0
4.			A címek (féleségek) száma	0
5.			A példányok száma	0
5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából			A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
			1.	2.
1.	Dokumentum-típusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex)	0	0
2.		Hangdokumentum	0	0
3.		Képdokumentum	0	0
4.		Audiovizuális dokumentum	0	0
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás				A tárgyévben hozzáférhető (db)
				1.

1.		E-könyv	0
2.		Referáló és indexelő	0
3.		Teljes szövegű	0
4.		Egyéb	0
5.		Adatbázis	0
6.	Dokumentum-típusok	Épített	0
7.	A teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma		0
6. Feldolgozási tevékenység			1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma		0
2.	- ebből (1. sorból) az analitikus rekordok száma		0
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma		0
4.	Részt vesz a könyvtár a <i>Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa</i> építésében? (1: nem; 2: igen)		<u>1:nem</u> 2:igen
5.	Részt vesz a könyvtár a <i>Humántudományi Tanulmányok és Cikkek</i> adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)		<u>1:nem</u> 2:igen
7. Állományvédelem			1.
1.	Restaurálandó dokumentum (db)		0
2.	Működtet a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?		<u>nem</u> igen
3.	Működtet a könyvtár restaurátorműhelyt?		<u>nem</u> igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)		0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)		0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)		0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma (db)		0

8.	A tárgyévben mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0	
9.	A tárgyévben RFID biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0	
10.	Az összes mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0	
11.	Az összes RFID biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0	
12.	Van hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	<u>nincs</u> van	
13.	Van hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	<u>nincs</u> van	
8. Könyvtárhasználat		1.	
1.	Beiratkozott tag (fő)	Összesen	1003
2.		ebből 0-6 éves	42
3.		ebből 7-14 éves	181
4.		ebből 15-16 éves	28
5.		ebből 17-18 éves	31
6.		ebből 19-25 éves	58
7.		ebből 26-35 éves	75
8.		ebből 36–54 éves	270
9.		ebből 55-65 éves	85
10.		ebből 65 év feletti	233
11.	Egyéb regisztrált használó összesen (fő)		0

12.	Könyvtárhasználatok száma (<i>alkalom</i>)	Összesen		16477
13.		- ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	14204
14.			A személyes használatból (13. sorból) internethasználat	259
15.			Távhasználat	telefon, e-mail 2273
16.				OPAC, honlap 0

17.	Kölcsönzés (db)	Összesen (20+21)	19482
18.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	768
19.		az összesből házhozszállítás	0
20.		az összesből nem digitális dokumentum (db) (22-27+32 sorok együtt)	19471
21.		az összesből digitális dokumentum (db) (28-31+33 sorok együtt)	11
22.		az összesből nem digitális (nyomtatott) könyv (kötet)	19194
23.		az összesből nem digitális (nyomtatott) folyóirat (kötet vagy téka)	0
24.		az összesből nem digitális kartográfiai dokumentum (db)	0
25.		az összesből nem digitális (nyomtatott) zenei dokumentum (pl. kotta) (db)	0
26.		az összesből analóg, nem digitális hangdokumentum (db, tekercs)	0
27.		az összesből analóg, nem digitális képdokumentum (db, tekercs)	0
28.		az összesből e-könyv (db)	0
29.		az összesből egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0
30.		az összesből digitális hangdokumentum (db)	11
31.		az összesből digitális képdokumentum (db) (fotó és audiovizuális)	0
32.		az összesből egyéb nem digitális dokumentum (db)	277
33.		az összesből egyéb digitális dokumentum (db)	0
34.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		11677

35.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC) (db)			0	
36.	Aktív használók (fő)			1003	
37.	Látogatók száma (fő)			20098	
9. Könyvtárközi kölcsönzés				ODR-en keresztül	Összesen
				1.	2.
1.	Beérkezett kérés			0	0
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		0	0
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
4.			Elektronikus formában	0	0
5.	Küldött kérés			0	0
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		0	0
7.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
8.			Elektronikus formában	0	0
10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység				1.	
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)			0	
2.	Végez a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?			nem igen	
3.	Készít a könyvtár szakterületi bibliográfiát?			nem igen	
4.	Végez a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?			nem igen	
5.	Nyújt a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?			nem igen	
6.	Végez a könyvtár kiadói tevékenységet?			nem igen	
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)			0	

8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)		0
9.	Nyújt a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?		<u>nem</u> igen
10.	Szervez a könyvtár tréninget? (1: nem; 2: igen)		<u>nem</u> igen
11.	Van kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?		<u>nem</u> igen
11. Stratégiai terv			
1.	Rendelkezik-e az adatszolgáltató intézmény stratégiai tervvel?		igen <u>nem</u>
2.	Ha igen, mettől meddig? (év megjelölés)		

12. Munkaügyi létszámadatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 9. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető	- az Együttből megbízási jogviszonnyal				
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5.	6.				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörben	informatikus könyvtáros (BA)	3	0		3	1		0		3	2
2.		okleveles informatikus könyvtáros (MA)	0	0		0			0		0	
3.		könyvtárostanárr	0	0		0			0		0	
4.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0	
5.		egyéb	0	0		0			0		0	
6.		Együtt (1-5.)	3	0		3	1		0		3	2

7.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	0	0		0			0		0		
8.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0	0		0		0		
9.		egyéb	0	0		0			0		0		
10.		Együtt (7-9.)	0	0		0	0		0		0		
11.	Szakmai munkakörben	Összesen (6. + 10.)	3	0	0	3	1	0	0	0	3	0	2
12.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	0	0		0			0		0		
13.		műszaki, fenntartási	0	0		0			0		0		
14.		egyéb	0	0		0			0		0		
15.		Együtt (12-14.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	Mindösszesen (11. + 15.)		3	0	0	3	1	0	0	0	3	0	2
17.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 7/1. + 7/3.) (fő)					3							
18.	– Az összesből közalkalmazott (16. sorból)		0	0		0					0		

19.	– Az összesből közfoglalkoztatott (16. sorból)	0	0		0					0		
-----	--	---	---	--	---	--	--	--	--	---	--	--

13. Pénzügyi adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			1. (ezer Ft)
1.	Bevételek	Működési bevétel	0
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíjbevétel	0
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszköz	0
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	0
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	0
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	0
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	0
9.		Mecenatúra, szponzoráció	0
10.		Egyéb bevételek	0
11.		Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)	0

12.	Kiadások	Személyi juttatások	0
13.		– ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	0
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	0
15.		Dologi kiadások	0
16.		Felújítási kiadások	0
17.		Felhalmozási kiadások	0
18.		Egyéb kiadások	0
19.		Kiadások összesen (12.+14.+...+18.)	0
20.		- a kiadásokból áfa és egyéb adójellegű kiadások	0
13.2. Tárgyévi pénzmaradvány			1. (ezer Ft)
1.			0
14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai		A tárgyévben állományba vett	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)		
3.	Kartográfiai dokumentum (db)		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
7.	Audiovizuális dokumentum (mozgóképf) analóg hordozón (db, tekercs)		

8.	E-könyv (db)			
9.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)			
10.	Digitális hangdokumentum (db)			
11.	Digitális képdokumentum (db)			
12.	Egyéb dokumentum (db)			
13.	Összesen (1–12.):		0	0
14.	- ebből (13. sorból) helyismereti dokumentum (db)			
15.	- ebből (13. sorból) muzeális dokumentum			
16.	- ebből (13. sorból) nemzetiségi dokumentum			
17.	Érték (ezer Ft)			NEM TÖLTHETŐ
18.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft)			NEM TÖLTHETŐ
19.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)			
20.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva (fő)			
15. Intézményi repozitórium				1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?			<u>nem</u> igen
2.	Ha igen,	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?		
3.		minősített-e?		nem igen
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma (db)			
5.	A repozitóriumok(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én (db)			
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben (db)			
16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.	

1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó mindkettő
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	%
3.		személyi kiadás	%
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, - felújítás	%
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció stb.)	%
6.	Az dokumentumellátás gyakorisága		heti havi ritkább
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	
8.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)	
9.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat; a címek száma)		
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus (1: nincs; 2: az ellátó könyvtárral közös; 3: önálló)		1: nincs 2: az ellátó könyvtárral közös 3: önálló
14.	Telefonos kapcsolat (1: nincs; 2: van)		1: nincs 2: van
15.	Nemzetiségi szolgáltatás (1. nincs; 2. van)		1: nincs 2: van
17. Összlátogató, résztvevő létszám és alkalmak száma			1. fő 2. alkalom
1.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 1. oszlop)		80
2.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 2. oszlop)		5894
3.	Könyvtárhasználat (8. tábla 12. sor 1. oszlop)		16477
4.	Könyvtárhasználat (8. tábla 1. sor 1. oszlop + 8. tábla 11. sor 1. oszlop)		1003

5.	Mindösszesen:	6897	16557
----	---------------	------	-------

18. Informatikai ellátottság (amennyiben releváns)

18.1. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat, technológia	Nincs Vezetékes szélessávú technológia Kábelmodem, CATV <u>Optikai kábel</u> Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	1Nincs Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú <u>Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel</u>
3.	Van-e saját honlapja	<u>Nincs</u> Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső informatikai hálózata (LAN)?	<u>Igen</u> Nem
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	5
6.	Nyilvános internet-terminálok száma	2
7.	Szolgáltat nyilvános internet elérési pontot (pl WiFi Hotspot)?	<u>Igen</u> Nem
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	<u>Nincs</u> Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	<u>Nincs</u> Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	Nem Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, az mobileszközökre optimalizált? (reszponzív)	Nem Igen

13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	Nem Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon
14.	Van-e elektronikus jegyértékesítő rendszere?	Nincs Van, pénztárakban Van, pénztárakban és online
18.2. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	0

19. Közösségi oldal (amennyiben releváns)

19.1. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	Nem Igen
19.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik a Facebookon saját profillal	Nem Igen
2.	Facebook követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
3.	Rendelkezik az Instagramon saját profillal	Nem Igen
4.	Instagram követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
5.	Rendelkezik a Youtube-on saját profillal	Nem Igen
6.	Youtube követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
7.	Rendelkezik egyéb közösség oldalon saját profillal	Nem Igen
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett

20. Társadalmi felelősségvállalás (amennyiben releváns)

20. Társadalmi felelősségvállalás	1.
--	----

1.	Kötelező iskolai közösségi szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	6
2.	Jóváételi munkában résztvevők száma	

21. Akadálymentes hozzáférhetőség

21. Akadálymentes hozzáférhetőség			1.
1.	Minősítetten akadálymentes az épület		Igen <u>Nem</u>
2.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa + kapaszkodó/korlát	Igen <u>Nem</u>
3.		lépcsőlift (korlátlift, emelőlift stb.)	Igen <u>Nem</u>
4.		lift (utcáról elérhető)	Igen <u>Nem</u>
5.		van a közlekedésében akadályozott személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
6.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók szélessége min. 0,90 m	Igen <u>Nem</u>
7.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen <u>Nem</u>
8.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
9.		az emeletek felvonóval (lifttel) elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
10.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <u>Nem</u>
11.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen <u>Nem</u>
12.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
13.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
14.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen <u>Nem</u>

16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a célcsoporttal kapcsolatba kerülő dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <u>Nem</u>
17.		segítőkutyát beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen <u>Nem</u>
19.		vannak tapintható/Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen <u>Nem</u>

J E L E N T É S

a 2025. évben folytatott kulturális tevékenységekről

Könyvtárak szakmai űrlapja*

*Kérjük, hogy az adatlap kitöltését az alapadatok (azaz a „0. táblázat”), kitöltésével kezdje, majd kattintson az ellenőrzés gombra, így biztosítható - az itt bejelölt funkciók alapján -, hogy csak azokat a táblázatokat lássa, amelyeket tölteni szükséges!

1. Az adatszolgáltató (könyvtár/ellátó könyvtár/szolgáltatóhely) teljes neve:		Vörösmarty Mihály Könyvtár Zsolt utcai Tagkönyvtára	
2. Az adatszolgáltató ISIL- azonosítója:		HU-IL-004038-8	
3. Székhelye:	3.1 Irányítószám:	8000	
	3.2 Helység:	Székesfehérvár	
	3.3 Utca, házszám:	Zsolt u. 34.	
4. Vezetőjének (könyvtárosának, szolgálattevőjének) neve:		Ányos Darinka	
5. Telefon (körzetszám is):		+3622/329-438	
6. E-mail-cím:	zsolt@vmk.hu	7. Honlapcíme:	https://www.vmk.hu/zsolt-utcai-tagkonyvtar
8. Kitöltő neve:	Iszak Ferencné	9. A kitöltő telefonszáma (körzetszám is):	+3620/281-4818

10. Funkció:	10.1 közkönyvtár	Igen Nem		
	10.2 szakkönyvtár	Nem Igen		
	10.3 felsőoktatási könyvtár	Nem Igen		
	10.4 nemzeti könyvtár	Nem Igen		
	10.5 fiók/tag könyvtár	Nem Igen		
	10.6 letéti könyvtár	Igen Nem		
	10.7 ellátó könyvtár	Igen Nem		
	10.8 ellátott szolgáltatóhely	Nem Igen		
	10.9 könyvtárbusz	Nem Igen		
11. Működési hatókör:	városi országos községi fővárosi vármegyei			
12. Működés módja:	megszűnt működő szünetelő			
13. Működés jellege:	időszakosan egész évben	Az egész évben működők közül a működési, nyitvatartási idő heti óraszám	39	*(2.tábla 10.sor 1.oszlop)
14. Gazdálkodás módja:	önálló nem önálló			
15. Szervezet:	iskolával összevont önálló fiók egyéb intézménnyel összevont			
A következő 6 sort (16-19) csak a tagintézmények (ellátott szolgáltatóhelyek) esetében kell kitölteni!				
16. Az ellátó könyvtár EMMI-azonosítója:				
17. Az ellátó könyvtár teljes neve:				
18. Könyvtárbusz neve:				

19. Székhelye:	Irányítószám:	
	Helység:	
	Utca, házszám:	
20. Besorolás	Települési: vármegyei, fővárosi, tag, fiók Települési: városrészi Egyéb Nemzeti Szak: felsőoktatási Települési: vármegyei, fővárosi, központi Szak: országos Települési: községi Települési: tag-, fiók Szak: egészségügyi Települési: városi Települési: ellátott szolgáltatóhely Munkahelyi Szak: MTA Települési: ellátó Szak: egyéb	
21. Nyilvánosság:	nem nyilvános <u>nyilvános</u>	

1. A tevékenység ellátásának infrastruktúrája, ahol releváns (helyiségek száma, hasznos alapterület, raktári terület) A szervezet és releváns esetben telephelyei vonatkozásában összesítve adja meg a helyiségek, illetve a férőhelyek számát.

1. A tevékenységet ellátó szervezet helyiségei		
1.1. A tevékenységet ellátó helyiségeinek száma		1.
1.	A tevékenységre használható helyiségek száma	2
2.	Férőhelyek/székek száma	24
1.2. A tevékenységet ellátó összes helyiségeiből a speciális funkciójú helyiségek száma		1.
1.	Térségi fejlesztési iroda	
2.	Klubhelyiség	
3.	Helytörténeti és egyéb gyűjtemény	
4.	Kiállító helyiség, galéria	
5.	Tornaterem, balett terem	
6.	Turisztikai létesítmény, különösen szálláshely, tábor	
7.	Információs, tanácsadó iroda	
8.	Népi kézműves műhely	

9.	Restaurátorműhely, gyűjteményi raktár		
10.	Raktár		1
11.	Moziterem		
12.	Olvasóterem		1
13.	Számítógépes oktatóterem		
14.	Egyéb		
15.	Összesen (1.+2...+14.)		2
1.3. Az épület hasznos alapterülete (m ² -ben)			1.
1.	A tevékenységet ellátó szervezet működtetésében és használatában lévő épületek alapterülete		101.5
2.	– ebből a tevékenységre hasznosítható alapterület (2.tábla 6.sor 1. oszlop)		101.5
2. A könyvtár adatai			1.
1.	A szervezeti egységek / szolgáltatási helyek száma	Fiók-/tagkönyvtár	
2.		Letéti hely	
3.		Szolgáltatóhely	
4.		Könyvtárbusz	
5.	Összesen (1-4.)		0
6.	Terület összesen (m ²)		101.5
7.	az összesenből az olvasók által látogatott, használt terület (m ²)		99.2
8.	az összesenből raktári terület (m ²)		2.3
9.	A nyitvatartási napok száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban		5

10.	A nyitvatartási órák száma egy átlagos héten a jelentést kitöltő könyvtárban	39
11.	A nyitvatartási napok összesített száma a tárgyévben a jelentést kitöltő könyvtárban	220
12.	Beiratkozási díj (1: <i>nincs</i> ; 2: <i>van</i>)	nincs <u>van</u>

3. Szolgáltatások			1.
Az alábbi szolgáltatásokat biztosítja a könyvtár?			
1.	Kölcsönzés (helyben-kölcsönzés, ill. kivétel a könyvtárból)	Nyomtatott könyv	<u>igen</u> nem
2.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
3.		AV-dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
4.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
5.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	<u>igen</u> nem
6.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	<u>igen</u> nem
7.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>
8.		Könyvtárközi	<u>igen</u> nem
9.		Házhozszállítás	<u>igen</u> nem
10.		Önkiszolgáló kölcsönzés	igen <u>nem</u>
11.		Automatizált könyv-visszavétel	igen <u>nem</u>
12.		Könyvkölcsönző automata (pl. locker)	igen <u>nem</u>
13.	Közvetlen (helyben) használat	Olvasóterem	<u>igen</u> nem
14.		Nyomtatott időszaki kiadvány (hírlap, folyóirat)	<u>igen</u> nem
15.		AV-dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
16.		Elektronikus dokumentum (adathordozón)	<u>igen</u> nem
17.		Dokumentum hordozható adatbázisban (pl.: CD-n, DVD-n)	<u>igen</u> nem
18.		E-folyóiratok online adatbázison keresztül	<u>igen</u> nem
19.		Egyéb e-kiadványok online adatbázison keresztül	igen <u>nem</u>

20.	Információszo­lgá­ltatás	Irodalomkutatás (retrospektív)	<u>igen</u> nem
21.		Cédulakatalógus	igen <u>nem</u>
22.		Elektronikus katalógus (OPAC)	<u>igen</u> nem
23.		Témafigyelés (kurrens irodalomkutatás)	<u>igen</u> nem
24.		Közhasznú információszolgáltatás	<u>igen</u> nem
25.		Helyismereti, helytörténeti kutatás	<u>igen</u> nem
26.		Munkakereséshez kapcsolódó	<u>igen</u> nem
27.	Rendezvény	Kiállítás	<u>igen</u> nem
28.		Előadás, találkozó	<u>igen</u> nem
29.		Könyvtári óra	<u>igen</u> nem
30.		Műsoros szórakoztató program	<u>igen</u> nem
31.		Ismeretterjesztő program	<u>igen</u> nem
32.	Számítógép- és mobileszköz-használat		<u>igen</u> nem
33.	Internethasználat		<u>igen</u> nem
34.	Táv­szol­gá­ltatás	Táv­hosszabbítás	<u>igen</u> nem
35.		Tá­velő­jegyzés	<u>igen</u> nem
36.		Távoli fizetés (online fizetés)	igen <u>nem</u>
37.	Távoktatás		igen <u>nem</u>
38.	Reprográfiai szolgáltatások		<u>igen</u> nem
39.	Térítéses könyv- és kiadványkötés		igen <u>nem</u>
40.	Térítéses könyvrestaurálás		igen <u>nem</u>

41.	Igény szerinti (on demand) digitalizálás	<u>igen</u> nem	
42.	Iskolai közösségi szolgálat lehetősége	<u>igen</u> nem	
43.	Szolgáltatások fogyatékkal élők számára	<u>igen</u> nem	
44.	Szolgáltatások nemzetiségek számára	<u>igen</u> nem	
4. Könyvtári programok, képzések		A programok, képzések száma (db)	A programokon, képzéseken résztvevők száma (fő)
		1.	2.

1.		Összesen	39	569	
2.		Az Összesenből típus szerint	Konferencia, workshop	4	62
3.			Kiállítás	0	0
4.			Vetélkedő, verseny	0	0
5.			Műsoros, szórakoztató program	1	8
6.			Ismeretterjesztő program	30	433
7.			Egyéb	4	66
8.			Egyéb kategóriába sorolt programok típusainak felsorolása	közösségi program, klubtevékenység, ajándékozás, börze, árusítás, baba- mama programok, találkozó	
9.		Az Összesenből tematika szerint	Olvasást és szövegértést fejlesztő	7	115
10.			Könyvtári óra, könyvtárhasználati foglalkozás	10	174
11.			Digitális kompetenciafejlesztő, információkeresési ismereteket nyújtó	5	5
12.			Személyiségfejlesztő, képességfejlesztő	17	275
13.			Egyéb	0	0
14.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		

Könyvtári programok

15.		Hátrányos helyzetűek	1	8
16.		Nemzetiségi közösség identitását erősítő	0	0
17.		Óvodások	1	17
18.		Általános iskolások	9	190
19.		Középiskolások	2	29
20.		Nyugdíjas korosztály	16	199
21.		Családok	0	0
22.		Felnőttek	9	98
23.	Az Összesenből célcsoport szerint	Intézmények tagjai (hallgatók, oktatók, intézeti munkatársak stb.)	0	0
24.		Egyéb	1	28
25.		Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		

26.	Képzések, tréningek	Összesen		0	0
27.		Az Összesenből akkreditáció szerint	Akkreditált	0	0
28.			Nem akkreditált	0	0
29.		Az Összesenből célcsoport szerint	Általános iskolások	0	0
30.			Középiskolások	0	0
31.			Felsőoktatási hallgatók	0	0
32.			Oktatók, kutatók	0	0
33.			Nyugdíjas korosztály	0	0
34.			Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő	0	0
35.			Intézményi dolgozók	0	0
36.			Felnőttek	0	0
37.			Egyéb	0	0
38.			Egyéb kategóriába sorolt programok felsorolása		
4.1. Informatikai eszközök és szakszemélyzet				1.	
1.	Van-e intézményi felhő?			nincs <u>van</u>	
2.	Összes üzemeltetett asztali számítógép, munkaállomás és mobil eszköz (db)			5	

3.	az összesből nyilvános (db)	nincs hálózatra kötve	0
4.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	2
5.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
6.		összesen (3-5.)	2
7.	az összesből dolgozói (db)	nincs hálózatra kötve	0
8.		hálózatra kötve, és képes internetet elérni	3
9.		hálózatra kötve, és csak intranetet képes elérni	0
10.		összesen (7-9.)	3
11.	Birtokolt szerverek (db)	saját tulajdonú	0
12.		bérelt	0
13.	Üzemeltetett szerverek (db)	saját üzemeltetésben	0
14.		kiszervezett üzemeltetésben	0
15.	A számítógépek, munkaállomások és mobileszközök átlagosan 5 évnél fiatalabbak-e?		nem igen
16.	Rendelkezik-e digitalizáló eszközökkel?		nem igen

4.2. Informatikai szolgáltatások		1.
1.	Használ-e integrált könyvtári rendszert?	1: nem 2: igen 3: igen, az ellátó könyvtárét
2.	Ha igen, melyiket?	Aleph Alma Corvina HunTéka Liberty LibMate Olib Szikla Szirén TextLib Saját fejlesztésű Egyéb

3.	Van-e online szolgáltatás- vagy tartalomértékesítő rendszere	<u>nincs</u> jegyértékesítés dokumentum-értékesítés egyéb
4.	Üzemeltet-e blogot?	<u>nem</u> igen
5.	Kiküld-e könyvtári hírlevelet?	<u>nem</u> igen

5.1. Állomány *		A tárgyévben állományba vett dokumentumok	Tárgyév december 31-ei állomány
* KSZR-ek esetében kizárólag a saját (ellátó könyvtártól független) állományára vonatkozóan szükséges a kitöltése!		1.	2.
1.	Könyv (kötet)	578	17315
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)	0	0
3.	Kartográfiai dokumentum (db)	0	26
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0	0
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)	0	0
7.	E-könyv (db)	0	0
8.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0	1
9.	Digitális hangdokumentum (db)	1	17
10.	Digitális képdokumentum (db)	43	5553
11.	Egyéb dokumentum (db)	0	0
12.	Összesen (1–11.):	622	22912
13.	- az összesből (12. sorból) helyismereti dokumentum (db)	0	0
14.	- az összesből (12. sorból) muzeális dokumentum (db)	0	0

15.	- az összesből (12. sorból) nemzetiségi dokumentum (db)		0	0
16.	Érték (ezer Ft) - az állománygyarapítás értéke		1851	-
17.	Állománygyarapító bruttó összeg a kifizetett számlák alapján, ezer forintban		2139	-
18.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)		390	-
19.	Kölcsönözhető állomány (db)			19505
5.2. Kurrens folyóiratok				1.
1.	Csak nyomtatott Csak digitális Hibrid (azaz nyomtatott és digitális formában is)	formában összesen	A címek (féleségek) száma	16
2.			A példányok száma	16
3.			A címek (féleségek) száma	0
4.			A címek (féleségek) száma	0
5.			A példányok száma	0
5.3. Digitalizált dokumentum a könyvtár állományából			A tárgyévben digitalizált (db)	Összes digitalizált (db)
			1.	2.
1.	Dokumentum-típusok (a címek száma)	Szöveges (nyomtatvány, kézirat, kódex)	0	0
2.		Hangdokumentum	0	0
3.		Képdokumentum	0	0
4.		Audiovizuális dokumentum	0	0
5.4. Elektronikus dokumentumszolgáltatás			A tárgyévben hozzáférhető (db)	
			1.	

1.		E-könyv	0
2.		Referáló és indexelő	0
3.		Teljes szövegű	0
4.		Egyéb	0
5.		Adatbázis	0
6.	Dokumentum-típusok	Épített	0
7.	A teljes szövegű adatbázisokban (3. sor) szereplő teljes szövegű címek száma		0
6. Feldolgozási tevékenység			1.
1.	A könyvtári katalógusban a tárgyévben rögzített rekordok száma		0
2.	- ebből (1. sorból) az analitikus rekordok száma		0
3.	A Magyar Országos Közös Katalógusba a tárgyévben feltöltött rekordok száma		0
4.	Részt vesz a könyvtár a <i>Magyar Folyóiratok Tartalomjegyzékeinek Kereshető Adatbázisa</i> építésében? (1: nem; 2: igen)		<u>1:nem</u> 2:igen
5.	Részt vesz a könyvtár a <i>Humántudományi Tanulmányok és Cikkek</i> adatbázis építésében? (1: nem; 2: igen)		<u>1:nem</u> 2:igen
7. Állományvédelem			1.
1.	Restaurálandó dokumentum (db)		0
2.	Működtet a könyvtár könyvkötészeti műhelyt?		<u>nem</u> igen
3.	Működtet a könyvtár restaurátorműhelyt?		<u>nem</u> igen
4.	A tárgyévben aktív állagvédelmi kezelésben részesült dokumentum (db)		0
5.	A tárgyévben restaurált(atott) dokumentum (db)		0
6.	A tárgyévben restaurált(atott) muzeális dokumentum (db)		0
7.	A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma (db)		0

8.	A tárgyévben mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0	
9.	A tárgyévben RFID biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma (db)	0	
10.	Az összes mágnescsík biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0	
11.	Az összes RFID biztonsági jellel ellátott dokumentum száma(db)	0	
12.	Van hőmérséklet-szabályozó eszköz a könyvtári terekben?	<u>nincs</u> van	
13.	Van hőmérséklet- és páratartalom-szabályozó eszköz a raktárhelyiségekben?	<u>nincs</u> van	
8. Könyvtárhasználat		1.	
1.	Beiratkozott tag (fő)	Összesen	1074
2.		ebből 0-6 éves	81
3.		ebből 7-14 éves	233
4.		ebből 15-16 éves	31
5.		ebből 17-18 éves	31
6.		ebből 19-25 éves	62
7.		ebből 26-35 éves	75
8.		ebből 36–54 éves	290
9.		ebből 55-65 éves	91
10.		ebből 65 év feletti	180
11.	Egyéb regisztrált használó összesen (fő)		0

12.	Könyvtárhasználatok száma (<i>alkalom</i>)	Összesen		11482
13.		- ebből	Személyes (helybeni) használat összesen	8649
14.			A személyes használatból (13. sorból) internethasználat	105
15.			Távhasználat	telefon, e-mail 2833
16.				OPAC, honlap 0

17.	Kölcsönzés (db)	Összesen (20+21)	21121
18.		az összesből szolgáltató helyek közötti kölcsönzés	367
19.		az összesből házhozszállítás	0
20.		az összesből nem digitális dokumentum (db) (22-27+32 sorok együtt)	19418
21.		az összesből digitális dokumentum (db) (28-31+33 sorok együtt)	1703
22.		az összesből nem digitális (nyomtatott) könyv (kötet)	18735
23.		az összesből nem digitális (nyomtatott) folyóirat (kötet vagy téka)	0
24.		az összesből nem digitális kartográfiai dokumentum (db)	3
25.		az összesből nem digitális (nyomtatott) zenei dokumentum (pl. kotta) (db)	1
26.		az összesből analóg, nem digitális hangdokumentum (db, tekercs)	0
27.		az összesből analóg, nem digitális képdokumentum (db, tekercs)	0
28.		az összesből e-könyv (db)	0
29.		az összesből egyéb digitális szöveges dokumentum (db)	0
30.		az összesből digitális hangdokumentum (db)	5
31.		az összesből digitális képdokumentum (db) (fotó és audiovizuális)	1698
32.		az összesből egyéb nem digitális dokumentum (db)	679
33.		az összesből egyéb digitális dokumentum (db)	0
34.	Közvetlenül (helyben) használt dokumentum (db)		51964

35.	A keresések száma az elektronikus katalógusban (OPAC) (db)			0	
36.	Aktív használók (fő)			1074	
37.	Látogatók száma (fő)			9218	
9. Könyvtárközi kölcsönzés				ODR-en keresztül	Összesen
				1.	2.
1.	Beérkezett kérés			0	0
2.	Adott dokumentum (db)	Eredetiben		0	0
3.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
4.			Elektronikus formában	0	0
5.	Küldött kérés			0	0
6.	Kapott dokumentum (db)	Eredetiben		0	0
7.		Másolatban	Nyomtatott formában	0	0
8.			Elektronikus formában	0	0
10. Kutatástámogatás és kutatási tevékenység				1.	
1.	Az intézményi adminisztrátorok által a tárgyévben rögzített MTMT-rekordok száma (közlemény és idézés)			0	
2.	Végez a könyvtár publikáció- vagy idézettséggyűjtést?			nem igen	
3.	Készít a könyvtár szakterületi bibliográfiát?			nem igen	
4.	Végez a könyvtár szervezett keretek között kutatási tevékenységet?			nem igen	
5.	Nyújt a könyvtár kutatási adatok menedzselésére vonatkozó szolgáltatást?			nem igen	
6.	Végez a könyvtár kiadói tevékenységet?			nem igen	
7.	Ha igen, hány kiadványa jelent meg a tárgyévben? (a címek száma)				

8.	ebből hány nyílt hozzáférésű (open access)? (a címek száma)		
9.	Nyújt a könyvtár DOI-regisztrációs szolgáltatást?		<u>nem</u> igen
10.	Szervez a könyvtár tréninget? (1: nem; 2: igen)		<u>nem</u> igen
11.	Van kreditpontot érő képzése a könyvtárnak?		<u>nem</u> igen
11. Stratégiai terv			
1.	Rendelkezik-e az adatszolgáltató intézmény stratégiai tervvel?		igen <u>nem</u>
2.	Ha igen, mettől meddig? (év megjelölés)		

12. Munkaügyi létszámadatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állók					Vállalkozók	Önkéntes segítők, egyéb	Összesen	a 4. oszlopból közalkalmazott	a 9. oszlopból nő
			Teljes munkaidős	Rész- munkaidős	Rész- munkaidős átszámítva	Együtt	– az Együttből vezető	- az Együttből megbízási jogviszonnyal				
			1.	2.	3.	4.=1.+2.	5.	6.				
1.	Felsőfokú végzettséggel rendelkezők szakmai munkakörben	informatikus könyvtáros (BA)	3	0		3	1		0		3	3
2.		okleveles informatikus könyvtáros (MA)	1	0		1			0		1	1
3.		könyvtárostanárr	0	0		0			0		0	
4.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0	
5.		egyéb	0	0		0			0		0	
6.		Együtt (1-5.)	4			4	1	0			4	4

7.	Felsőfokú végzettséggel nem rendelkezők szakmai munkakörben	könyvtáros, segédkönyvtáros, könyvtárosasszisztens	0	0		0			0		0		
8.		informatikus, rendszerszervező	0	0		0			0		0		
9.		egyéb	0	0		0			0		0		
10.		Együtt (7-9.)				0					0		
11.	Szakmai munkakörben	Összesen (6. + 10.)	4	0	0	4	1	0	0	0	4	0	4
12.	Egyéb (nem szakmai) munkakörökben	gazdasági, ügyviteli alkalmazott	0	0		0			0		0		
13.		műszaki, fenntartási	0	0		0			0		0		
14.		egyéb	0	0		0			0		0		
15.		Együtt (12-14.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16.	Mindösszesen (11. + 15.)		4	0	0	4	1	0	0	0	4	0	4
17.	Könyvtáros munkakörben dolgozók átszámítva teljes munkaidősre (= 1/1. + 1/3. + 2/1 + 2/3 + 7/1. + 7/3.) (fő)					4							
18.	– Az összesből közalkalmazott (16. sorból)		0	0		0					0		

19.	– Az összesből közfoglalkoztatott (16. sorból)	0			0					0		
-----	--	---	--	--	---	--	--	--	--	---	--	--

13. Pénzügyi adatok (csak a könyvtári tevékenység vonatkozásában)			1. (ezer Ft)
1.	Bevételek	Működési bevétel	0
2.		- ebből (1. sorból) jegy-, részvételi-, tagdíjbevétel	0
3.		Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0
4.		Támogatások, kiegészítések és átvett pénzeszköz	0
5.		- ebből (4. sorból) központi költségvetési támogatás (benne kulturális normatíva)	0
6.		- ebből (4. sorból) irányító, fenntartó szervtől kapott támogatás (ha központi költségvetési szerv a fenntartó, akkor a működési támogatását az 5. soron, további fenntartói támogatását a 6. soron tünteti fel)	0
7.		- ebből (4. sorból) pályázati támogatás	0
8.		= ebből (7. sorból) EU-s forrásból kapott támogatás	0
9.		Mecenatúra, szponzoráció	0
10.		Egyéb bevételek	0
11.		Bevételek összesen (1.+3.+4.+9.+10.)	0

12.	Kiadások	Személyi juttatások	0
13.		– ebből (12. sorból) munkaviszonyban foglalkoztatottak személyi költségei	0
14.		Munkaadókat terhelő járulékok	0
15.		Dologi kiadások	0
16.		Felújítási kiadások	0
17.		Felhalmozási kiadások	0
18.		Egyéb kiadások	0
19.		Kiadások összesen (12.+14.+...+18.)	0
20.		- a kiadásokból áfa és egyéb adójellegű kiadások	0
13.2. Tárgyévi pénzmaradvány			1. (ezer Ft)
1.			0
14. Az ellátó könyvtár állománya és munkatársai		A tárgyévben állományba vett	Tárgyév december 31-ei állomány
		1.	2.
1.	Könyv (kötet)		
2.	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet, téka)		
3.	Kartográfiai dokumentum (db)		
4.	Nyomtatott zenei dokumentum (db)		
5.	Hangdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
6.	Képdokumentum analóg hordozón (db, tekercs)		
7.	Audiovizuális dokumentum (mozgóképf) analóg hordozón (db, tekercs)		

8.	E-könyv (db)			
9.	Egyéb digitális szöveges dokumentum (db)			
10.	Digitális hangdokumentum (db)			
11.	Digitális képdokumentum (db)			
12.	Egyéb dokumentum (db)			
13.	Összesen (1–12.):		0	0
14.	- ebből (13. sorból) helyismereti dokumentum (db)			
15.	- ebből (13. sorból) muzeális dokumentum			
16.	- ebből (13. sorból) nemzetiségi dokumentum			
17.	Érték (ezer Ft)			NEM TÖLTHETŐ
18.	Állománygyarapító bruttó összeg a KIFIZETETT SZÁMLÁK alapján (ezer Ft)			NEM TÖLTHETŐ
19.	A tárgyévben az állományból kivont dokumentum (db)			
20.	Az ellátást nyújtó munkatársak száma teljes munkaidőre átszámítva (fő)			
15. Intézményi repozitórium				1.
1.	Rendelkezik-e a könyvtár intézményi repozitóriummal?			<u>nem</u> igen
2.	Ha igen,	hány gyűjteményt tartalmaz a repozitórium?		
3.		minősített-e?		nem igen
4.	A repozitórium(ok)ba a tárgyévben betöltött dokumentumok száma (db)			
5.	A repozitóriumok(ok) rekordjainak száma a tárgyév december 31-én (db)			
6.	A repozitóriumok látogatottsága a tárgyévben (db)			
16. A szolgáltató helyek ellátási adatai			1.	

1.	A finanszírozása forrása		költségvetési támogatás fenntartó mindkettő
2.	A költségvetési támogatás felhasználása (a támogatás %-ában)	dokumentumbeszerzés	%
3.		személyi kiadás	%
4.		informatikai eszközök, épületfenntartás, - felújítás	%
5.		minden egyéb (feldolgozás, katalógus, szállítás, kommunikáció stb.)	%
6.	Az dokumentumellátás gyakorisága		heti havi ritkább
7.	A kapott (cserélt) dokumentum (db)	Könyv	
8.		AV-dokumentum (fizikai hordozón)	
9.		Elektronikus dokumentum (digitálisan)	
10.	Helyben lévő állomány összesen (db)		
11.	Időszaki kiadvány (újság, folyóirat; a címek száma)		
12.	Integrált (számítógépes) könyvtári rendszer		nincs az ellátóéval azonos egyéb
13.	Elektronikus katalógus (1: nincs; 2: az ellátó könyvtárral közös; 3: önálló)		1: nincs 2: az ellátó könyvtárral közös 3: önálló
14.	Telefonos kapcsolat (1: nincs; 2: van)		1: nincs 2: van
15.	Nemzetiségi szolgáltatás (1. nincs; 2. van)		1: nincs 2: van
17. Összlátogató, résztvevő létszám és alkalmak száma			1. fő 2. alkalom
1.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 1. oszlop)		39
2.	Könyvtári programok, képzések (4. tábla 1. sor és 27. sor 2. oszlop)		569
3.	Könyvtárhasználat (8. tábla 12. sor 1. oszlop)		11482
4.	Könyvtárhasználat (8. tábla 1. sor 1. oszlop + 8. tábla 11. sor 1. oszlop)		1074

5.	Mindösszesen:	1643	11521
----	---------------	------	-------

18. Informatikai ellátottság (amennyiben releváns)

18.1. A tevékenységet ellátó informatikai ellátottsága		1.
1.	Internetkapcsolat, technológia	Nincs Vezetékes szélessávú technológia Kábelmodem, CATV <u>Optikai kábel</u> Vezeték nélküli (mobilnet, WiFi, műholdas net)
2.	Internetkapcsolat sávszélesség	1Nincs Keskeny sávszélesség Aszinkron (csak letöltésnél) szélessávú <u>Szinkron (feltöltésnél is) szélessávú adatátvitel</u>
3.	Van-e saját honlapja	<u>Nincs</u> Egyszerű struktúra, statikus adattartalom Összetettebb struktúra, rendszeresen frissülő tartalom Portálszerű szolgáltatások, naponta többször frissülő tartalom Több önálló domain néven különböző internetes tartalmat szolgáltat
4.	Van-e belső informatikai hálózata (LAN)?	<u>Igen</u> Nem
5.	Hálózatba kötött munkaállomások (számítógépek) száma	5
6.	Nyilvános internet-terminálok száma	2
7.	Szolgáltat nyilvános internet elérési pontot (pl WiFi Hotspot)?	<u>Igen</u> Nem
8.	Saját, nyilvánosan elérhető digitalizált tartalom, szakmai adatbázis	<u>Nincs</u> Van, csak helyben elérhető Van, on-line elérhető
9.	Rendelkezik-e informatikai szakszeméllyel?	<u>Nincs</u> Informatikai szervezeti egység Informatikus/rendszergazda/üzemeltető Szerződés alapján, kiszervezve
10.	Honlap(jainak) (össz)látogatottsága (egyedi látogató/nap):	0-100 101-500 501-1000 1001-3000 3001-5000 5001 felett
11.	Ha rendelkezik saját honlappal, az akadálymentes-e (vakbarát)?	<u>Nem</u> Igen, kormányzati ajánlás szerint Igen, WAI ajánlások szerint Igen, egyéb ajánlás szerint
12.	Ha rendelkezik saját honlappal, az mobileszközökre optimalizált? (reszponzív)	<u>Nem</u> Igen

13.	Rendelkezik-e saját híreinek, adattartalmainak publikálására szolgáló mobil alkalmazással?	<u>Nem</u> Igen, iOS operációs rendszeren Igen, Android operációs rendszeren Igen, mindkét platformon
14.	Van-e elektronikus jegyértékesítő rendszere?	<u>Nincs</u> Van, pénztárakban Van, pénztárakban és online
18.2. Honlap használat		1.
1.	Saját honlapról tárgyévi információ-letöltések száma	0

19. Közösségi oldal (amennyiben releváns)

19.1. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik közösségi oldalon saját profillal?	<u>Nem</u> Igen
19.2. Közösségi oldal használat		1.
1.	Rendelkezik a Facebookon saját profillal	<u>Nem</u> Igen
2.	Facebook követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
3.	Rendelkezik az Instagramon saját profillal	<u>Nem</u> Igen
4.	Instagram követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
5.	Rendelkezik a Youtube-on saját profillal	<u>Nem</u> Igen
6.	Youtube követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett
7.	Rendelkezik egyéb közösség oldalon saját profillal	<u>Nem</u> Igen
8.	Egyéb közösségi oldal követők száma:	1: 0-100 2: 101-500 3: 501-1000 4:1001-3000 5: 3001- 5000 6: 5001 felett

20. Társadalmi felelősségvállalás (amennyiben releváns)

20. Társadalmi felelősségvállalás	1.
--	----

1.	Kötelező iskolai közösségi szolgálatot (IKSZ) teljesítő diákok száma	4
2.	Jóváételi munkában résztvevők száma	0

21. Akadálymentes hozzáférhetőség

21. Akadálymentes hozzáférhetőség			1.
1.	Minősítetten akadálymentes az épület		Igen <u>Nem</u>
2.	Az épület akadálymentes megközelítése érdekében rendelkezésre áll	rámpa + kapaszkodó/korlát	Igen <u>Nem</u>
3.		lépcsőlift (korlátlift, emelőlift stb.)	Igen <u>Nem</u>
4.		lift (utcáról elérhető)	Igen <u>Nem</u>
5.		van a közlekedésében akadályozott személyek számára jelzett parkoló	Igen <u>Nem</u>
6.	Épületen belüli közlekedés	az ajtók szélessége min. 0,90 m	Igen <u>Nem</u>
7.		a folyosók szélessége min. 1,20 m	Igen <u>Nem</u>
8.		látássérült személyek számára vezetősáv van	Igen <u>Nem</u>
9.		az emeletek felvonóval (lifttel) elérhetőek	Igen <u>Nem</u>
10.	Belső helyiségek	van kiépített mosdó mozgáskorlátozott személyek számára	Igen <u>Nem</u>
11.		van hallássérült személyek számára indukciós hurok elhelyezve	Igen <u>Nem</u>
12.		van látássérült személyek számára vezetősáv	Igen <u>Nem</u>
13.	Weboldal	W3C ajánlásnak megfelel (WCAG 2.0 szabvány)	Igen <u>Nem</u>
14.		jelnyelvi összefoglalót tartalmaz	Igen <u>Nem</u>
15.		van könnyen érthető információ a weboldalon	Igen <u>Nem</u>

16.	Szolgáltatások fogyatékos személyek számára	a célcsoporttal kapcsolatba kerülő dolgozók felkészítése megtörtént	Igen <u>Nem</u>
17.		segítőket beengedik az intézménybe	<u>Igen</u> Nem
18.		van információs anyag fogyatékos személyek számára	Igen <u>Nem</u>
19.		vannak tapintható/Braille feliratok látássérült személyek számára	Igen <u>Nem</u>
20.		jelnyelvi tolmács/kontakt tolmácsszolgáltatás igénybe vehető	Igen <u>Nem</u>
21.		információs táblák, piktogramok fogyatékos személyek számára elhelyezésre kerültek	Igen <u>Nem</u>